



## **COMUNE DI SULZANO**

### **PROVINCIA DI BRESCIA**

**COPIA**

DETERMINAZIONE N° 90 del 14/09/2022

Responsabile dell'Area Tecnica: VALENTINA FRIGERIO

OGGETTO: OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI ASPORTO RIFIUTI DURANTE LA FESTA DI SAN FERMO 2022 A SULZANO, A FAVORE DELLA SOCIETÀ APRICA SPA P.IVA 00802250175, CON SEDE A BRESCIA.

RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Richiamata la deliberazione G.C. n. 209 del 07.10.1998 esecutiva a norma di legge, con la quale si approvava il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 04/2019 del 13.06.2019, con il quale la sottoscritta arch. Valentina Frigerio è stata nominata, con decorrenza 13.06.2019, Responsabile del Servizio Tecnico;

Visto il Bilancio anno 2022 approvato;

Visti l'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2002;

Preso atto che si rende necessario garantire il servizio di raccolta dei rifiuti straordinaria durante l'esecuzione della Festa Di San Fermo programmata sul territorio di Sulzano, dal 6 al 9 agosto 2022, e garantire la consegna, ritiro, lavaggio dei bidoni necessari per gestire i rifiuti prodotti dagli utenti e turisti;

Preso atto che:

1. con determinazione n. 127 del 09.11.2020 si è proceduto ad aggiudicare in via definitiva alla ditta Aprica S.p.a. (Mandataria in ATI con LA BICO DUE s.r.l. mandante) con sede a Brescia in Via Lamarmora, n. 230 – Cod. Fisc. e P.IVA 00802250175) che agiva quale capogruppo mandataria del raggruppamento temporaneo di operatori economici, non ancora costituito, l'appalto del 'Servizio di gestione integrata dei rifiuti solidi urbani ed assimilati dal 01.01.2021 al 31.12.2025 con opzione di rinnovo dal 01.01.2026 al 31.12.2027;
2. in data 24.12.2020 prot. n. 8108 è stato protocollato il verbale di consegna anticipata del servizio in via d'urgenza sotto riserva di legge, a far data dal 1° gennaio 2021, dando concordemente atto che la data di avvio del servizio "a regime" fosse fissata per il giorno 01.04.2021, sottoscritto digitalmente tra le parti;
3. con atto notarile raccolta n. 13.867 e repertorio n. 31.860 in data 25.11.2020, registrato a

Milano il 03.12.2020, al n. 86852 Serie 1T ed acclarato al protocollo comunale n. 13276 in data 15.12.2020 è stata costituita la fusione per incorporazione di La Bi.co due s.r.l. nella società Aprica S.p.A., con efficacia al 31 dicembre 2020;

4. in data 14.05.2021 è stato sottoscritto il contratto pubblico in modalità telematica avente repertorio n. 350 con il quale Aprica S.p.A. ha accettato l'esecuzione del servizio di che trattasi;

Preso atto della disponibilità del gestore della raccolta differenziata svolta sul territorio di effettuare il servizio di raccolta dei rifiuti per la festività del paese;

Richiamato il consuntivo pervenuto in data 30.08.2022 protocollato con n. 6048 della Società Aprica spa che richiede per il servizio di consegna inizio festa, pulizia intermedia, e ritiro a fine festa dei bidoni necessari per gestire lo smaltimento regolare dei rifiuti prodotti durante la manifestazione, per un importo complessivo di € 250,00 + IVA;

Vista la L.55/2019 e L. 120/2020;

Visto il D. L.vo 50/2016, e successive modifiche;

Tutto ciò premesso e considerato,

## **DETERMINA**

1. Di impegnare, per le motivazioni indicate nella premessa, la somma di € 250,00 IVA esclusa, alla società Aprica spa, per il servizio sopra descritto durante la Festa di San Fermo a Sulzano.
- Di imputare la spesa complessiva di € 305,00 IVA compresa al codice 09.03\_1.03 cap. 2871-01 del Bilancio anno 2022 approvato;
- Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 2022;
- Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL;
- Di comunicare copia del presente provvedimento, ad intervenuta esecutività dello stesso alla società Aprica spa p.iva 00802250175, e all'Ufficio Ragioneria;
- Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU.
- Il codice AUSA del Comune di Sulzano è 0000239029;

Dato atto che:

- La società Aprica spa p.iva 00802250175, con sede a Brescia in via Lamarmora 230, è tenuta all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla prestazione del servizio in oggetto;
- Il CIG attribuito al servizio oggetto del presente atto è [Z4837BC810](#);
- La società affidataria ha provveduto a fornire apposita dichiarazione sostitutiva in merito al disposto della succitata normativa;
- Che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte della società Aprica spa p.iva 00802250175, con sede a Brescia in via Lamarmora 230, ivi compresa l'indicazione del CIG, provvedendo, in caso di inadempienza della stessa, alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 8 del medesimo articolo 3;

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Arch. Valentina Frigerio

La Responsabile dell'Area Tecnica  
F.to VALENTINA FRIGERIO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.  
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 14/09/2022

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria  
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**