



COMUNE DI SULZANO PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 139 del 05/10/2022

Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria: DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

OGGETTO: Impegno di spesa - Attivazione n. verde TARI 800 – CIG Z1B3804AB1.

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 05/2019 del 13/06/2019 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 7 del 17/03/2022, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;

Visti:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia";
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 che dispone in materia di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti;

Premesso che tra gli obblighi introdotti da ARERA con Deliberazione 15/2022/R/Rif in materia di regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani vi è anche quello relativo all'introduzione del numero verde destinato agli utenti del servizio con decorrenza 1 gennaio 2023. L'articolo 20 dell'allegato A alla Deliberazione sopra citata (denominato TQRIF) in proposito recita quanto segue:

"Obblighi di servizio telefonico

20.1 Il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti e il gestore della raccolta e trasporto hanno l'obbligo di disporre di almeno un numero verde totalmente gratuito a cui l'utente può rivolgersi, sia da telefono fisso che da mobile, per richiedere assistenza.

20.2 Il servizio telefonico deve consentire all'utente di richiedere informazioni, segnalare disservizi, prenotare il servizio di ritiro su chiamata, richiedere la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare".

Considerato che l'Autorità prevede che anche i Gestori rientranti nello Schema Regolatorio I sono tenuti al

rispetto degli obblighi di servizio individuati nella Tabella 2 dell'Allegato A succitato, e che tra i Gestori è ricompreso anche il Comune che provvede alla gestione della tariffa TARI;

Vista la nota di Aprica spa (prot. n. 6879 del 03.10.2022), volta a sottoporre la bozza della "Carta della qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani", redatta secondo il TQRIF di ARERA, da pubblicarsi entro il 1° gennaio 2023, ove tra i vari servizi è previsto il numero verde a cui rivolgersi per richiedere assistenza;

Tenuto conto che:

- la fornitura in oggetto rientra tra quelli che è possibile affidare "in economia" secondo le modalità previste dal Codice dei Contratti e dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 26/01/2006) e che gli importi di detta fornitura rientrano nelle soglie ivi fissate (€ 20.000,00);
- per importi inferiori alla somma di € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi ai sensi art. 32 comma 14, art. 36 comma 2 lett. a), art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti);
- per importi inferiori alla somma di € 5.000,00 non è necessario ricorrere al mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

Visto il preventivo – acclarato il 05.10.2022 al prot. n. 6971 – della ditta Sim Informatica srl – a socio unico – con sede legale in Via Dell'industria n. 23 25040 Malonno (Bs) – C.F./P.IVA 03482300989 – per la fornitura di un numero verde 800 – raggiungibile 24 ore su 24, sia da rete fissa che da rete mobile, al costo mensile di € 50,00 + IVA 22% per un costo total di € 61,00 IVA compresa;

Ritenuto di approvare il preventivo e di affidare la fornitura per 1 anno, impegnando a tal fine la spesa di € 600,00 + IVA e di € 732,00 IVA compresa, con decorrenza 01.01.2023;

Preso atto del Durc on-line (Numero Pratica: INAIL_33452573), attestante la regolarità contributiva della Ditta nei confronti degli Enti previdenziali INPS e INAIL;

Dato atto che è stato individuato il CIG attribuito alla fornitura che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e successive modifiche;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

- 1) - DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) - DI IMPEGNARE, per la fornitura dettagliata in premessa, a favore della ditta Sim Informatica srl – a socio unico – con sede legale in Via Dell'industria n. 23 25040 Malonno (Bs) – C.F./P.IVA 03482300989 – la somma di € 600,00 + IVA 22%, per un totale complessivo di € 732,00 IVA compresa;
- 3) - DI IMPUTARE sul bilancio di previsione 2022/2024, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e li finalità di cui alle premesse, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore dei creditori sopra indicati:

€ 732,00 - Esercizio finanziario di esigibilità: 2023 - Capitolo: 121-10; Missione: 01 Programma: 03; Titolo: 1; Macrocategoria: 103; Piano dei conti: U.1.03.02.05.001;

4) – DI ATTESTARE che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013;

5) - DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

La Responsabile dell'Area Amministrativa e
Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 05/10/2022

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Sulzano, addì, 05/10/2022

Il Responsabile dell'Area
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1.

Sulzano, addì, 05/10/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI