



COMUNE DI SULZANO PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 99 del 26/07/2022

Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria: DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

OGGETTO: Impegno di spesa – Fornitura stampati e prodotti informatici sostitutivi per lo svolgimento degli adempimenti elettorali - Elezioni della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica del 25 settembre 2022 – CIG ZB437459A6.

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 05/2019 del 13/06/2019 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 7 del 17/03/2022, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica in data 21/07/2022 n. 97 (G.U. n. 169 del 21/07/2022) avente ad oggetto "Convocazione dei comizi per le elezioni della Camera dei deputati e del Senato della Repubblica";

Visto che il Decreto di cui sopra ha fissato per il giorno di domenica 25 settembre 2022 la data dei relativi comizi;

Visti:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia";
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 che dispone in materia di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti;

Premesso è necessario acquistare gli stampati e/o i prodotti informatici sostitutivi per lo svolgimento degli adempimenti elettorali;

Tenuto conto che:

- la fornitura in oggetto rientra tra quelli che è possibile affidare "in economia" secondo le modalità previste dal Codice dei Contratti e dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (approvato

con deliberazione C.C. n. 6 del 26/01/2006) e che gli importi di detta fornitura rientrano nelle soglie ivi fissate (€ 20.000,00);

- per importi inferiori alla somma di € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi ai sensi art. 32 comma 14, art. 36 comma 2 lett. a), art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti);

- per importi inferiori alla somma di € 5.000,00 non è necessario ricorrere al mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

Visto il preventivo - acclarato il 25.07.2022 prot. n. 5254 - della ditta Grafiche Gaspari srl - con sede in Morciano di Romagna (RN) Via A. Gaspari n. 2 C.F./P.IVA 00089070403 - relativo alla fornitura di n. 1 Cartella elettorale on line con tutta la modulistica Elezioni Politiche € 210,00 +IVA, n. 2 cartella sezionale Covid € 30,00 + IVA cad., n. 2 serie etichette adesive per candidati € 35,00 +IVA cad., per un totale di € 340,00 oltre all'IVA 22% e di € 414,80 IVA 22% compresa;

Ritenuto, in considerazione della congruità del prezzo esposto, di affidare la fornitura e di impegnare la spesa complessiva, IVA compresa, di € 414,80;

Dato atto che è stato individuato il CIG attribuito alla fornitura che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e successive modifiche;

Preso atto del Durc on-line (Numero Protocollo INAIL_33321998), attestante la regolarità contributiva della Ditta nei confronti degli Enti previdenziali INPS e INAIL;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

- 1) - DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) - DI ACQUISTARE la fornitura dettagliata in premessa dalla ditta Grafiche Gaspari srl - con sede in Morciano di Romagna (RN) Via A. Gaspari n. 2 C.F./P.IVA 00089070403 - - a fronte di un corrispettivo pari ad € 340,00 oltre all'IVA 22% per un totale complessivo di € 414,80 IVA 22% compresa;
- 3) - DI IMPEGNARE sul bilancio di previsione 2022/2024, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi € 414,80 Esercizio finanziario di esigibilità: 2022; Capitolo: 581-02; Missione: 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione"; Programma: 07 "Elezioni - Anagrafe e Stato Civile"; Piano dei conti: U.1.03.01.02.010;
- 4) - DI DARE ATTO che la spesa in oggetto sarà oggetto di rimborso da parte dello Stato;
- 5) - DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 6) - DI ATTESTARE che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013.

La Responsabile dell'Area Amministrativa e
Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 26/07/2022

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Sulzano, addì, 26/07/2022

Il Responsabile dell'Area
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1.

Sulzano, addì, 26/07/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI