



# Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

## AFFARI GENERALI

### COPIA

### DETERMINAZIONE N. 34 DEL 11/06/2022

**OGGETTO :**

**RINNOVO AFFIDAMENTO DELLA FUNZIONE DI  
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD-  
DPO) PER IL PERIODO 01.06.2022 - 31.12.2024 -  
CIG:Z6236BCEAC**

### IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

**VISTO** il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, indicato con l'acronimo RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) ovvero GDPR (General Data Protection Regulation);

**ATTESO** che il Regolamento di cui sopra, in vigore dal 24 maggio 2016 ed applicabile in tutti gli Stati appartenenti all'Unione Europea a far data dal 25 maggio 2018, all'art. 37 introduce la figura del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) conosciuto anche come Data Protection Officer (DPO);

**RICHIAMATO** l'art. 37 del sopra citato Regolamento ed in particolare:

- il comma 1 lettera a) che prevede che ogni Amministrazione Pubblica è tenuta a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei Dati (RPD-DPO);
- il comma 3 che prevede la possibilità di designare un unico Responsabile (RPD-DPO) per più Amministrazioni Pubbliche, tenuto conto della struttura organizzativa e delle dimensioni degli enti;
- il comma 5, secondo il quale il Responsabile (RPD-DPO) deve essere designato in base alle sue qualità professionali, in particolare conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dei dati e alla sua capacità di assolvere ai compiti di cui all'art. 39;
- il comma 6 che prevede che il Responsabile (RPD-DPO) può essere un dipendente o assolvere i suoi compiti in base ad un contratto di servizio;

**PRESO ATTO** che l'art. 38 del Regolamento disciplina la posizione del Responsabile (RPD-DPO) con particolare riguardo alle caratteristiche di competenza, indipendenza, autorevolezza, assenza di conflitti di interesse con riferimento alla definizione delle finalità o modalità del trattamento di dati personali;

**CONSIDERATE:**

- la difficoltà ad individuare all'interno di questo Comune un dipendente che non si trovi in conflitto di interesse così come precisato nelle Linee Guida WP 243 (rev. 01) del Gruppo di lavoro Articolo 29;
- la carenza di personale e la mancanza di ruoli di livello elevato che rendono di fatto impossibile individuare figure con i requisiti di cui al paragrafo precedente che non siano coinvolti direttamente nella gestione amministrativa e quindi nelle decisioni relative al trattamento dei dati;

**RITENUTO** di avvalersi della facoltà, riconosciuta dal RGPD-GDPR, di affidare all'esterno il servizio di Responsabile (RPD-DPO) e di ricorrere ad un unico Responsabile (RDP-DPO) da parte di più Enti, anche considerando i benefici economici e organizzativi che ciò comporta in una situazione, come è noto, di scarsità di risorse a fronte del moltiplicarsi dei compiti assegnati all'Amministrazione e tenuto conto che il Responsabile unico verrebbe condiviso con Enti che svolgono tipologie di trattamenti comuni;

**PRESO ATTO** che il Comune ha aderito ad un progetto organizzato dal Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica, svolto in collaborazione con CSC Società Cooperativa Sociale, per la formazione di referenti interni dei Comuni della Valle Camonica in materia di protezione dei dati personali;

**VISTA** e richiamata la propria precedente determina n. 70 del 04.09.2019 con la quale si affidava alla CSC Società Cooperativa Sociale (con sede in Via Padre Marcolini n. 7 a Ceto – P. IVA 01567260987) il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati personali RPD-DPO del Comune di Piancogno per il periodo 01.06.2019 – 31.05.2022;

**CONSIDERATO** che, anche grazie all'esperienza positiva di tale iniziativa, il Comune ha deciso di proseguire l'attività di adeguamento alle prescrizioni del Regolamento (RGPD-GDPR) in collaborazione con CSC Società Cooperativa Sociale;

**RICHIAMATI:**

- gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. (TUEL);
- l'articolo 192 del TUEL, secondo il quale: *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*
  - a. il fine che con il contratto si intende perseguire;*
  - b. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
  - c. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (Codice dei Contratti);

**PRECISATO** che con la presente il sottoscritto conclude la procedura d'aggiudicazione del contratto in esame, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine* che con il contratto si intende realizzare: affidamento del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD-DPO) del Comune ai fini dell'adeguamento alle prescrizioni del Regolamento UE 2016/679;

- oggetto** del contratto: espletamento dei compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD-DPO) ai sensi degli artt. da 37 a 39 del Regolamento UE 2016/679 per il periodo 01.06.2022 – 31.12.2024;
- forma del contratto:** mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto a norma dell'art. 36, comma 2 lett. a) del Codice dei contratti e concessioni, trattandosi di spesa inferiore ad €. 40.000,00;

**VERIFICATO** che al momento per il servizio in oggetto non esiste la possibilità di avvalersi di convenzioni attivate da Consip S.p.a., ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999;

**VISTA** l'offerta pervenuta da parte della CSC Società Cooperativa Sociale con sede in Via Padre Marcolini n. 7 a Ceto (BS), richiedente un corrispettivo di euro € 5.192,50 (oltre I.V.A. al 22%) per il periodo 01.06.2022 – 31.12.2024;

**VALUTATA** l'offerta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto, e ritenuto pertanto di aggiudicare l'appalto direttamente all'operatore individuato;

**DATO ATTO** che il legale rappresentante della Cooperativa sopra indicata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ha dichiarato di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010, n. 136 e succ. m. e i.;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria alla missione 01111.03 capitolo 1400 denominata “Privacy - adempimenti”, gestione competenza del bilancio pluriennale 2022/2024, e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

**PRESO ATTO** del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: Z6236BCEAC in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

**VISTI:**

- il decreto del Sindaco n. 23 in data 01.03.2022 di individuazione del responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

**VISTO** il regolamento di gestione del servizio di contabilità comunale del Comune approvato con delibera di C.C. n. 16 in data 24.03.2017, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTO** il bilancio di previsione 2022, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 30.05.2022, resa immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

**DETERMINA**

**1) di approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

**2) di affidare** alla CSC Società Cooperativa Sociale (con sede in Via Padre Marcolini n. 7 a Ceto – P. IVA 01567260987) il servizio di Responsabile della Protezione dei Dati personali RPD-DPO del Comune di Piancogno per il periodo 01.06.2022 – 31.12.2024, al corrispettivo di € 5.192,50 oltre I.V.A. al 22%;

**3) di precisare** che la fatturazione da parte della Cooperativa incaricata, avrà la seguente modalità: emissione di 5 fatture con pagamento entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture stesse;

**4) di impegnare** pertanto la somma complessiva di € 6.334,85 (I.V.A. 22% compresa) imputandola come di seguito indicato:

- € 1.430,45 alla missione 01111.03 capitolo 1400 denominata “Privacy - adempimenti” dell’esercizio finanziario 2022 che presenta la necessaria disponibilità (I27133);
- € 2.452,20 alla missione 01111.03 capitolo 1400 denominata “Privacy - adempimenti” dell’esercizio finanziario 2023 (I 27134), dando atto che l’imputazione al capitolo del bilancio 2023 è nel rispetto dell’art. 183, comma 6° del D.Lgs n. 267/2000;
- € 2.452,20 alla missione 01111.03 capitolo 1400 denominata “Privacy - adempimenti” dell’esercizio finanziario 2024 (I 27136), dando atto che l’imputazione al capitolo del bilancio 2024 è nel rispetto dell’art. 183, comma 6° del D.Lgs n. 267/2000;

**5) di trasmettere** copia al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 151, 4° comma del T.U. - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l’apposizione della predetta attestazione;

**6) di dare atto**, che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall’art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell’Ufficio Ragioneria;

**7) di stabilire** che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa alla fornitura del servizio richiesto, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, e sempre che non venga superato l’impegno di spesa con il presente atto previsto ed autorizzato;

**8) di dare atto** che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG: Z6236BCEAC (Codice Identificativo Gara) dall’Autorità Nazionale Anticorruzione, che però la procedura è esonerata dall’obbligo di contribuzione in quanto l’importo posto a base di gara è inferiore ad € 40.000,00;

**9) di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all’albo pretorio, nonché nell’apposita sezione dell’amministrazione trasparente ai sensi dell’art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell’art. 29 del D.Lgs 50/2016.

11/06/2022

**Il Responsabile**

F.to Dott. Marino Bernardi

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

**I M P E G N I / ACCERTAMENTI**

<b>ES.</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO RISORSA</b>	<b>IMPEGNO ACCERTAM.</b>	<b>IMPORTO</b>
2023	PRIVACY ADEMPIMENTI	01111.03.1400	27134	2.452,20
2022	PRIVACY ADEMPIMENTI	01111.03.1400	27133	1.430,45
2024	PRIVACY ADEMPIMENTI	01111.03.1400	27136	2.452,20

11/06/2022

**Il Responsabile Settore Economico**

**Finanziario**

F.to Fabbrini Dott. Alessandro

**Certificato di pubblicazione all'albo pretorio**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal .

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. Marino Bernardi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.