



Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 26 DEL 26/03/2021

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO TONER E CARTUCCE ESAURITE DAL 01.04.2021 AL 31.03.2022 - CIG: Z203126E50

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 ad oggetto: “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, pubblicato in Gazzetta ufficiale – supplemento ordinario n. 10, in data 19.04.2016;

VISTI:

- ☐ l'art. 35, comma 4, del D.Lgs n. 50/2016, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;
- ☐ l'art. 36 (contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 il quale prevede che per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00 si può procedere mediante affidamento diretto;
- ☐ l'art. 37, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00;

VISTO che il comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30.012.2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

VISTA e richiamata la propria precedente determinazione n. 33 in data 29.04.2020, con la quale si affidava alla ditta MYO S.p.A. con sede in via Santarcangiolese n. 6 a Poggio Torriana (RN) il

servizio di “Raccolta, trasporto e smaltimento toner, nastri e cartucce esauriti” per il periodo 01.04.2020 – 31.03.2021;

RILEVATO che vi è la necessità di assicurare in forma continuativa il servizio di “Raccolta, trasporto e smaltimento toner, nastri e cartucce esauriti” indispensabile ed essenziale per il normale, corretto ed efficace svolgimento delle attività degli uffici comunali;

CONSIDERATO che il contratto in essere è continuativo nel tempo, con prezzo bloccato e garantito per tutta la sua durata e che si ha la facoltà di disdirlo in qualsiasi momento purché entro l’ultimo giorno del mese precedente alla scadenza fissata al 31 marzo;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria alla missione 01111.03 cap. 1300 denominata Servizio di trasporto e smaltimento toner usati”, del bilancio previsionale 2021/2023 in fase di predisposizione e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

RITENUTO dover provvedere in merito, ed assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale, ammontante complessivi € 256.20;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: Z203126E50 in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

PRESO ATTO che l'attività istruttoria è stata curata dalla sig.ra Armanni Vittorina, istruttore amministrativo dell'ufficio segreteria comunale;

VISTI:

- il decreto del Sindaco n. 15 in data 22.01.2020 di individuazione del responsabile del servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- l’articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di gestione del servizio di contabilità comunale del Comune approvato con delibera di C.C. n.16 in data 24.03.2017, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO l'art. 163, commi 1 e 3 del D.Lgs. 267/2000 in tema di esercizio provvisorio;

VISTA la nota della Prefettura di Brescia del 19.01.2021 con la quale comunica che il Ministro dell’Interno, con proprio Decreto del 13.01.2021 ha differito il termine per l’approvazione del bilancio di previsione per l’anno 2021 al 31 marzo 2021;

PREMESSO che è in fase di approntamento la stesura del bilancio di previsione esercizio 2021 e pluriennale 2021-2023 la cui approvazione dovrà avvenire entro il 31 marzo 2021;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1) di prendere atto che:

- ☐ con la propria precedente determinazione n. 33 in data 29.04.2020, si affidava alla ditta MYO S.p.A. con sede in via Santarcangiolese n. 6 a Poggio Torriana (RN) il servizio di

“Raccolta, trasporto e smaltimento toner, nastri e cartucce esauriti” per il periodo 01.04.2020 – 31.03.2021;

- ☐ che vi è la necessità di assicurare in forma continuativa il servizio di “Raccolta, trasporto e smaltimento toner, nastri e cartucce esauriti” indispensabile ed essenziale per il normale, corretto ed efficace svolgimento delle attività degli uffici comunali;
- ☐ che il contratto in essere è continuativo nel tempo, con prezzo bloccato e garantito per tutta la sua durata e che si ha la facoltà di disdirlo in qualsiasi momento purché entro l’ultimo giorno del mese precedente alla scadenza fissata al 31 marzo;

2) di proseguire l’affido, per quanto premesso, alla ditta MYO S.p.A. con sede in via Santarcangiolese n. 6 a Poggio Torriana (RN), del servizio di “Raccolta, trasporto e smaltimento toner, nastri e cartucce esauriti” per il periodo 01.04.2021 – 31.03.2022;

3) di imputare l’importo complessivo di € 256,20 alla missione 01111.03 cap. 1300 denominata Servizio di trasporto e smaltimento toner usati”, del bilancio di previsione 2021/2023, in corso di predisposizione, dando atto che l'imputazione al capitolo del bilancio in riferimento è effettuata nel rispetto dell'art. 183, comma 6° del D.Lgs n. 267/2000;

4) di dare atto, che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

5) di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa al servizio richiesto, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, e sempre che non venga superato l’impegno di spesa con il presente atto previsto ed autorizzato;

6) di individuare nella persona della Sig.ra Armanni Vittorina, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

7) di dare atto:

- ☐ che la presente determinazione diviene esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ☐ che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG: Z203126E50 (Codice Identificativo Gara) dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, che però la procedura è esonerata dall'obbligo di contribuzione in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore ad € 40.000,00;

8) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all’albo pretorio, nonché nell’apposita sezione dell’amministrazione trasparente ai sensi dell’art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell’art. 29 del D.Lgs 50/2016.

26/03/2021

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott. Stanzione Giovanni

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I / ACCERTAMENTI

ES.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2021	SERVIZIO DI TRASPORTO E SMALTIMENTO TONER USATI	01111.03.1300	26329	256,20

26/03/2021

**Il Responsabile Settore Economico
Finanziario**

F.to Fabbrini Dott. Alessandro

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Stanzione Giovanni

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.