Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

COPIA

DETERMINAZIONE N. 35 DEL 04/08/2022

OGGETTO:

RINNOVO INCARICO DITTA PUBLIGEST SPECIALIZZATA IN ELABORAZIONE E PREPARAZIONE DATI INFORMATICI CONTABILI A SUPPORTO DELL'UFFICIO TRIBUTI

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

PREMESSO che con proprie precedenti determine, nr. 1 del 9 febbraio 2022 e nr. 12 del 7 marzo 2022 si è affidato alla ditta PUBLIGEST srl con sede in via Mandolossa nr. 11 a Pisogne (BS) il servizio di supporto all'ufficio tributi con la presenza di una persona, a tutto il 30 giugno 2022

RITENUTO necessario continuare il supporto all'ufficio tributi comunale, con una figura di elevata professionalità che dia continuità ai servizi erogati dall'ufficio stesso;

DATO ATTO che è stato chiesto alla ditta PUBLIGEST s.r.l. con sede in Via Mandolossa n. 11 a Pisogne (BS), ditta specializzata in elaborazione e preparazione dati informatici e contabili di continuare la collaborazione;

VISTO il preventivo proposto dalla ditta PUBLIGEST s.r.l. con sede in Via Mandolossa n. 11 a Pisogne (BS), datato 3 agosto 2022, inerente la presenza in ufficio di una persona, per sedici ore settimanali dal 01.07.2022 al 31.12.2022 ammontante ad € 16.800,00 oltre IVA al 22%;

RITENUTO dover provvedere in merito, ed assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale, ammontante a complessivi € 20.496,00;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria alla missione 01041.03 capitolo 0200 denominata "Spese diverse – prestazioni - tributi", del bilancio previsionale 2022/2024 approvato con delibera di C.C. nr 17 del 30 maggio 2022 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: Z3437642B8 in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

VISTI

Ш	il decreto del Sindaco n. 16 in data 22.01.2020 di individuazione del responsabile di servizio
	e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
	1'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
	lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di gestione del servizio di contabilità comunale del Comune approvato con delibera di C.C. n. 16 in data 24.03.2017, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO l'art. 163, commi 1 e 3 del D.Lgs. 267/2000 in tema di esercizio provvisorio;

VISTO il bilancio di previsione esercizio 2022 approvato con delibera di C.C. nr 17 del 30 maggio 2022;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1) di prendere atto:

- □ che con proprie precedenti determinazioni n. 1 del 09.02.2022 e n. 12 del 7 marzo 2022 si è affidato alla ditta PUBLIGEST s.r.l. con sede in Via Mandolossa n. 11 a Pisogne (BS), il servizio di supporto all'ufficio tributi con la presenza di una persona, dal 01.01.2022 al 30.06.2022;
- che è necessario continuare il supporto all'ufficio tributi comunale, con una figura di elevata professionalità che dia continuità ai servizi erogati dall'ufficio stesso;
- **3) di continuare** il servizio di supporto all'ufficio tributi con la presenza di una persona, dal 01.07.2022 al 31.12.2022 per n. 16 ore settimanali, affidandolo alla ditta PUBLIGEST s.r.l. con sede in Via Mandolossa n. 11 a Pisogne (BS), ad un costo di € 16.800,00 più IVA al 22%;
- 4) di impegnare per le motivazioni e le finalità indicate in premessa, la somma complessiva di € 20.496,00 a favore della ditta PUBLIGEST s.r.l. con sede in Via Mandolossa n. 11 a Pisogne (BS) imputandola alla missione 01041.03 capitolo 0200 denominata "Spese diverse prestazioni tributi", del bilancio di previsione esercizio finanziario 2022, dando atto che l'imputazione alla missione del bilancio in riferimento è effettuata nel rispetto dell'art. 183, comma 6° del D.Lgs n. 267/2000;
- 5) di trasmettere copia al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 151, 4° comma del T.U. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

- 6) di dare atto, che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;
- 7) di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa alla fornitura del servizio richiesto, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, e sempre che non venga superato l'impegno di spesa con il presente atto previsto ed autorizzato;
- 8) di dare atto che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG: (Codice Identificativo Gara) Z3437642B8 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, che però la procedura è esonerata dall'obbligo di contribuzione in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore ad € 40.000,00;
- 9) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016.

04/08/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to Dott. Fabbrini Alessandro

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI/ACCERTAMENTI

ES.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2022	SPESE DIVERSE - PRESTAZIONI - TRIBUTI	01041.03.0200	27255	20.496,00

04/08/2022

Il Responsabile Settore Economico Finanziario

F.to Fabbrini Dott. Alessandro

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO COMUNALE

BERNARDI dr. Marino

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.