



Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 27 DEL 10/04/2021

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE
MULTIFUNZIONE - CIG: Z55314E746**

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 ad oggetto: “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, pubblicato in Gazzetta ufficiale – supplemento ordinario n. 10, in data 19.04.2016;

VISTI:

- ☐ l'art. 35, comma 4, del D.Lgs n. 50/2016, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;
- ☐ l'art. 36 (contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 il quale prevede che per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00 si può procedere mediante affidamento diretto;
- ☐ l'art. 37, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00;

RAVVISATA:

- ☐ la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura di una nuova fotocopiatrice multifunzione;
- ☐ la possibilità di optare per un noleggio, anziché l'acquisto della fotocopiatrice necessaria agli uffici comunali;

VISTO che il comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30.12.2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

RITENUTO dover procedere alla scelta di un unico contraente per la fornitura a noleggio di una fotocopiatrice multifunzione modello "THOSCIBA E-STUDIO 2515AC";

RILEVATO:

- ☐ che il servizio a noleggio di una fotocopiatrice multifunzione si è dimostrato conveniente;
- ☐ che è necessario affidare la fornitura di cui all'oggetto, a una Ditta che offra adeguate garanzie di puntualità, capacità tecnica e convenienza economica;
- ☐ che già in passato si è provveduto a noleggiare una fotocopiatrice multifunzione, dalla ditta Global Office s.r.l. con sede in via V. Veneto n. 16/g a Cogno di Piancogno;

VISTA la proposta inviata dalla ditta Global Office s.r.l. in data 26.05.2020 e registrata al protocollo comunale n. 2222 in data 26.03.2021 che prevede un noleggio di 60 mesi, ad una rata trimestrale di € 270,00 più IVA 22%, comprensiva della fornitura di tutti i materiali di consumo, della manodopera a chiamate illimitate ed ai pezzi di ricambio;

DATO ATTO che il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile del procedimento ha esperito un'indagine informale ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 125, lettera d) del D.Lgs 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO l'art. 29 del D.Lgs n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 336 del D.P.R. n. 270/2010, nelle procedure in economia l'accertamento della congruità dei prezzi è effettuato attraverso il riscontro dei prezzi correnti risultanti dalle indagini di mercato;

RITENUTO dover provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale previsto in complessivi € 2.970,00 + IVA al 22%;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria alla missione 01111.03 capitolo 0350 denominata "Arredamenti, attrezzature e macchine d'ufficio" gestione competenza del bilancio previsionale 2021/2023 in fase di predisposizione e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: Z55314E746 in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

VISTI:

- ☐ il decreto del Sindaco n. 15 in data 22.01.2020 di individuazione del responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- ☐ l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- ☐ lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di gestione del servizio di contabilità comunale del Comune approvato con delibera di C.C. n.16 in data 24.03.2017, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO l'art. 163, commi 1 e 3 del D.Lgs. 267/2000 in tema di esercizio provvisorio;

VISTA la circolare n. 13 del Ministro dell'Interno, con la quale comunica che con D.L. del 22.03.2021, n. 41 è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021 al 30 aprile 2021;

PREMESSO che è in fase di approntamento la stesura del bilancio di previsione esercizio 2021 e pluriennale 2021-2023 la cui approvazione dovrà avvenire entro il 30 aprile 2021;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

1) di accettare la proposta inviata dalla ditta Global Office s.r.l. in data 26.05.2020 e registrata al protocollo comunale n. 2222 in data 26.03.2021 che prevede un noleggio di 60 mesi, ad una rata trimestrale di € 270,00 più IVA 22%, comprensiva della fornitura di tutti i materiali di consumo, della manodopera a chiamate illimitate ed ai pezzi di ricambio;

2) di provvedere al noleggio di una fotocopiatrice multifunzione modello "THOSCIBA E-STUDIO 2515AC", dalla ditta Global Office s.r.l. con sede in via V. Veneto n. 16/g a Cagno di Piancogno;

3) di precisare che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

4) di impegnare la somma di € 3.623,40 comprensiva di IVA 22% relativa al periodo 2021-2023, imputandola come segue:

- ☐ € 988,20 alla missione 01111.03 capitolo 0350 denominata "Arredamenti, attrezzature e macchine d'ufficio", del bilancio 2021 che presenta la necessaria disponibilità - (I 26415);
- ☐ € 1.317,60 alla missione 01111.03 capitolo 0350 denominata "Arredamenti, attrezzature e macchine d'ufficio", del bilancio 2022, in corso di predisposizione, dando atto che l'imputazione all'intervento del bilancio 2022 è effettuato nel rispetto dell'art.183, comma 6° del D.Lgs. 267/2000 - (I 26416);
- ☐ € 1.317,60 alla missione 01111.03 capitolo 0350 denominata "Arredamenti, attrezzature e macchine d'ufficio", del bilancio 2023, in corso di predisposizione, dando atto che l'imputazione all'intervento del bilancio 2023 è effettuato nel rispetto dell'art.183, comma 6° del D.Lgs. 267/2000 - (I 26417);

5) di stabilire che la rimanente somma (€ 2.964,60) sarà impegnata negli anni 2024/2026, ai relativi bilanci di previsione;

6) di trasmettere copia al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 151, 4° comma del T.U. - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

7) di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa al servizio richiesto, dietro presentazione di regolari fatture elettroniche, e sempre che non venga superato l'impegno di spesa con il presente atto previsto ed autorizzato;

8) di dare atto:

- ☐ che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ☐ che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG: Z55314E746 (Codice Identificativo Gara) dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, che però la procedura è esonerata dall'obbligo di contribuzione in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore ad € 40.000,00;

9) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016.

10/04/2021

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott. Stanzione Giovanni

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I / ACCERTAMENTI

ES.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2021	ARREDAMENTI, ATTREZZATURE E MACCHINE D'UFFICIO - ACQUISTI - UFFICI COMUNALI	01111.03.0350	26415	988,20
2022	ARREDAMENTI, ATTREZZATURE E MACCHINE D'UFFICIO - ACQUISTI - UFFICI COMUNALI	01111.03.0350	26416	1.317,60
2023	ARREDAMENTI, ATTREZZATURE E MACCHINE D'UFFICIO - ACQUISTI - UFFICI COMUNALI	01111.03.0350	26417	1.317,60

10/04/2021

**Il Responsabile Settore Economico
Finanziario**

F.to Fabbrini Dott. Alessandro

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Stanzione Giovanni

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.