



# Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

## AFFARI GENERALI

### COPIA

## DETERMINAZIONE N. 7 DEL 31/01/2023

**OGGETTO :**

**IMPEGNO DI SPESA PER "SERVIZIO DI ASSISTENZA  
TECNICA ORDINARIA PER STAMPANTI,  
FOTOCOPIATRICI, SCANNER E FAX DEGLI UFFICI  
COMUNALI - ANNI 2023/2024- CIG: Z4639A8BA1**

### IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

**VISTI:**

- ☐ l'art. 35, comma 4, del D.Lgs n. 50/2016, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;
- ☐ l'art. 36 (contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 il quale prevede che per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00 si può procedere mediante affidamento diretto;
- ☐ l'art. 37, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00;

**DATO ATTO** che si rende necessario affidare il "Servizio di assistenza tecnica per stampanti, fotocopiatrici, scanner e fax presenti negli uffici comunali";

**VISTO** l'art. 1, comma 502, della Legge 28.12.2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 Euro non sussiste più l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici o il sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

**VISTO** che il comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30.012.2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**VISTO** l'art. 29 del D.Lgs n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

**RITENUTO:**

- ☐ dover procedere alla scelta di un unico contraente per il "Servizio di assistenza tecnica per stampanti, fotocopiatrici, scanner e fax presenti negli uffici comunali" – anni 2023/2024;
- ☐ dover procedere ad affidare la fornitura i cui all'oggetto, a una Ditta che offra adeguate garanzie di puntualità, capacità tecnica e convenienza economica;

**DATO ATTO** che il sottoscritto, nella sua qualità di responsabile del procedimento ha esperito un'indagine informale ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 125, lettera d) del D.Lgs 50/2016 - Codice dei Contratti Pubblici;

**CONSIDERATO**, pertanto, che questo Comune può procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 Euro senza dover ricorrere alle forme di aggregazione previste dall'art. 33, comma 3-bis del D.Lgs n. 163/2006;

**VISTA** l'offerta economica, formulata dalla ditta GLOBALOFFICE, con sede in via V. Veneto a Piancogno (BS) riguardante il "Servizio di assistenza tecnica per stampanti, fotocopiatrici, scanner e fax presenti negli uffici comunali" per gli anni 2023/2024 con la quale si dichiara disponibile a quanto richiesto al prezzo di € 500,00 più I.V.A. 22%;

**RITENUTO** conveniente ed opportuno affidare alla ditta GLOBALOFFICE, con sede in via V. Veneto a Piancogno (BS) l'esecuzione del servizio sopra indicato;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria alla missione 01111.03 cap. 0400 denominata "Spese centro elettronico – prestazioni – altri servizi generali" del bilancio previsionale 2023-2024, e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

**RITENUTO** dover provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale previsto in complessivi € 500,00 più IVA 22%;

**VISTA** la Legge n. 197 del 29.12.2022, pubblicata in Gazzetta Ufficiale – serie generale - n. 303 in data 29.12.2022, con la quale è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2023 al 30 aprile 2023;

**DATO ATTO** che è in fase di approntamento la stesura del bilancio di previsione esercizio 2023 e pluriennale 2023-2025 la cui approvazione dovrà avvenire entro il 30.04.2023;

**VISTO** il regolamento di gestione del servizio di contabilità comunale del Comune approvato con delibera di C.C. n. 16 in data 24.03.2017, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTI:**

- ☐ il decreto del Sindaco n. 23 in data 01.03.2022 di individuazione del responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- ☐ l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

☐ lo Statuto Comunale;

**PRESO ATTO** del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: Z4639A8BA1 in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

**PRESO ATTO** che l'attività istruttoria è stata curata dalla Dott.ssa Giulia Fazio, istruttore amministrativo dell'ufficio segreteria comunale;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

### **DETERMINA**

**1) di affidare**, per quanto premesso, alla ditta GLOBALOFFICE, con sede in via V. Veneto a Piancogno (BS), il "Servizio di assistenza tecnica per stampanti, fotocopiatrici, scanner e fax presenti negli uffici comunali", per gli anni 2023/2024;

**2) di imputare** l'importo di € 500,00 come segue:

- ☐ € 305,00 alla missione 01111.03 cap. 0400 denominata "Spese centro elettronico – prestazioni – altri servizi generali", del bilancio di previsione 2023, in corso di predisposizione, dando atto che le imputazioni agli interventi del bilancio 2023 sono effettuati nel rispetto dell'art.183, comma 6° del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ € 305,00 alla missione 01111.03 cap. 0400 denominata "Spese centro elettronico – prestazioni – altri servizi generali", del bilancio di previsione 2024, in corso di predisposizione, dando atto che le imputazioni agli interventi del bilancio 2024 sono effettuati nel rispetto dell'art.183, comma 6° del D.Lgs. 267/2000;

**3) di dare atto**, che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

**4) di stabilire** che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa al servizio richiesto, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, e sempre che non venga superato l'impegno di spesa con il presente atto previsto ed autorizzato;

**5) di individuare** nella persona Dott.ssa Giulia Fazio, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

**6) di dare atto:**

- ☐ che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ☐ che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG: Z4639A8BA1 (Codice Identificativo Gara) dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, che però la procedura è esonerata dall'obbligo di contribuzione in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore ad € 40.000,00;

**7) di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016.

31/01/2023

**Il Responsabile**

F.to Dott. Marino Bernardi

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

**I M P E G N I / ACCERTAMENTI**

| <b>ES.</b> | <b>DESCRIZIONE<br/>CAPITOLO</b>                                    | <b>CAPITOLO<br/>RISORSA</b> | <b>IMPEGNO<br/>ACCERTAM.</b> | <b>IMPORTO</b> |
|------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|----------------|
| 2023       | SPESE CENTRO ELETTRONICO -<br>PRESTAZIONI - ALTRI SERVIZI GENERALI | 01111.03.0400               | 27553                        | 305,00         |
| 2024       | SPESE CENTRO ELETTRONICO -<br>PRESTAZIONI - ALTRI SERVIZI GENERALI | 01111.03.0400               | 27554                        | 305,00         |

31/01/2023

**Il Responsabile Settore Economico  
Finanziario**

F.to Fabbrini Dott. Alessandro

**Certificato di pubblicazione all'albo pretorio**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal .

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Bernardi dott. Marino

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.