



UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIORE

C.F. 90009010175 – P.I. 02148860980

Sede legale: Piazza Roma, 1 – 25051 Cedegolo (Bs)

Sede operativa: Via San Zenone 9 – 25040 Berzo Demo (Bs)

tel. 0364/61100 – fax 0364/622675 – info@unionevalsaviole.bs.it - unione.valsaviole@pec.regione.lombardia.it

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'appalto della fornitura di materiale da cancelleria per il periodo 2020/2022, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con importo complessivo annuale di € 8.196,73 (IVA esclusa) per un importo complessivo per il triennio di € 24.590,19 (IVA esclusa) tramite portale telematico messo a disposizione da ARIA S.p.A. Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (di seguito semplicemente ARIA).

Codice CIG: 82582023E0.

A seguito della determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio Affari Generali n. 34 del 26/03/2020 esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta procedura aperta **per l'appalto della fornitura di materiale da cancelleria** per il periodo 2020/2022 per l'Unione dei Comuni della Valsaviole (Bs).

L'amministrazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, e altresì la facoltà di procedere all'aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia considerata idonea dal punto di vista tecnico ed economico.

1) STAZIONE APPALTANTE

UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIORE – Sede Legale: Piazza Roma, 1 – 25050 Cedegolo (Bs) - tel. 036461100 – fax 0364622675 sito internet <http://www.unionevalsaviole.bs.it/pages/home.asp> – PEC: unione.valsaviole@pec.regione.lombardia.it - Servizio interessato all'appalto: Servizio Affari Generali.

2) OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto **la fornitura di materiale da cancelleria** per il periodo 2020/2022, come meglio descritto nel capitolato tecnico prestazionale allegato al presente. Tutta la documentazione relativa è disponibili sul sito dell'Amministrazione aggiudicatrice e sulla piattaforma telematica di e-procurement ARIA S.p.A. Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti, denominata «SINTEL».

La descrizione del servizio, le condizioni contrattuali e le modalità di svolgimento dell'appalto sono meglio specificate nel capitolato tecnico prestazionale.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 ultimo capoverso del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

I **prezzi offerti** in sede di gara non sono soggetti a revisione, pertanto rimarranno invariati per tutta la durata del contratto, il tutto come meglio esplicitato nel capitolato tecnico prestazionale allegato al presente.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto non è diviso in lotti.

3) TERMINE E LUOGO DI ESECUZIONE

a. Termine

La presente procedura ha quale fine l'individuazione dell'operatore economico dal quale acquistare **materiale da cancelleria** necessaria al funzionamento degli uffici.

Risulta impossibile, data la natura delle forniture, prevedere a priori quale sia la tipologia di materiale, la quantità ed i tempi nei quali si renderà necessario l'acquisto.

Per quanto sopra indicato le forniture saranno frazionate, con importo minimo non inferiore ad €100,00 oltre IVA e la consegna di volta in volta di quanto richiesto dovrà essere effettuata entro e non oltre 48 ore dalla richiesta, franco uffici:

- Unione dei Comuni della Valsaviose-Via San Zenone n.9
- Comune di Sellero-Piazza Donatori di Sangue n.1
- Comune di Cedegolo-Piazza Roma n.1
- Comune di Berzo Demo (Bs), Piazza donatori di Sangue, 1
- Comune di Cevio-Via Roma n.22
- Comune di Saviore dell'Adamello-Via San Marco n.19

Come in oggetto indicato l'appalto avrà durata dal 2020/2022.

b. Luogo di esecuzione

Tutte le forniture dovranno essere effettuate **entro 48 ore dalla richiesta, franco uffici sopra indicati.**

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, procedura di insolvenza concorsuale, di liquidazione dell'appaltatore, di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del medesimo D.Lgs., di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, l'Ente si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

La Ditta aggiudicataria dell'appalto, al fine di garantire la necessaria continuità ed il normale svolgimento dell'attività degli uffici, al termine del contratto ed in presenza di gara d'appalto in corso di svolgimento, è **obbligata ad accettare la proroga del contratto sino all'espletamento della gara stessa per un massimo di mesi 6 (sei), salvo diversa maggiore durata concordemente stabilita dalle parti.** L'aggiudicatario è tenuto a provvedere alle forniture di cui al contratto alle medesime condizioni dello stesso disciplinato, senza che da ciò derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo.

Nel corso dell'esecuzione del contratto, inoltre, l'amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, la facoltà di richiedere, alle medesime condizioni del contratto stesso, aumenti o diminuzioni dell'importo contrattuale, senza che da ciò derivi il diritto a qualsivoglia indennizzo per l'Impresa aggiudicataria e senza la possibilità, per la stessa, di far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. ove ancora applicabile, sulla base del criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, **sulla base del miglior prezzo TOTALE calcolato dal foglio excel, documento di gara quale offerta economica,** da espletare tramite portale telematico ARIA S.p.A. Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti denominato «SINTEL», il cui accesso è consentito dall'apposito link direttamente all'indirizzo internet: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>.

È prevista l'applicazione dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte con un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, c. 2 e 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

5) , TERMINE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

Stante l'urgenza di affidare il servizio si applicano ai termini per la ricezione delle offerte le regole stabilite ai sensi degli art. 60 comma 3 e art. 36 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è **prescritto per il giorno 13/04/2020 ore 12:00.**

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive.

Modalità di presentazione dell'offerta

a) la procedura si svolge, prevalentemente, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement di cui alla successiva lettera b), mediante il quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ammissione o rigetto e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera b), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Documento;

b) la piattaforma telematica di e-procurement e il sistema utilizzati sono di proprietà di ARIA S.p.A. Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti e sono denominati «SINTEL» (di seguito per brevità solo «Sistema»), il cui accesso è consentito dall'apposito link direttamente all'indirizzo internet: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

--- mediante il Sistema sono gestite le fasi di cui alla lettera a);

--- le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nell'Allegato «Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel», reperibili e disponibili agli indirizzi internet sopra indicati, ove sono descritte le Modalità tecniche di utilizzo del Sistema, le modalità per la registrazione e l'accesso, i requisiti con la dotazione informatica necessaria e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema;

--- l'operatore economico deve registrarsi al Sistema e accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma telematica;

c) fermo restando quanto previsto alla lettera b) e salve le eccezioni specificamente previste dal presente Documento, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema, **devono essere sottoscritti con firma digitale**; nel presente Documento con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CAdES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirmate o firme multiple nidificate;

d) gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere al Sistema di cui alla lettera b), con le proprie chiavi di accesso ottenibili mediante registrazione all'indirizzo internet di cui alla stessa lettera b) e, seguendo la procedura, far pervenire al Sistema, **entro il termine perentorio del 13/04/2020 ore 12:00 le seguenti buste telematiche:**

| | |
|--|--|
| A – Busta amministrativa (con la documentazione amministrativa) | B – Busta economica (con l'Offerta Economica) |
|--|--|

e) per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo del Sistema è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Plico contenente l'offerta

L'offerta deve essere inserita nell'apposito plico *telematico*, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

Tale plico telematico deve contenere all'interno due buste: Busta telematica A – Busta Amministrativa e Busta telematica B - Busta Economica.

La mancata separazione della documentazione necessaria per valutare l'ammissione alla gara del concorrente (da inserire all'interno della busta A), l'offerta economica (da inserire all'interno della busta B), ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo offerto per l'esecuzione della prestazione messa a gara in documenti che non siano contenuti nella busta "B – Busta economica", costituirà causa di esclusione dalla gara.

Nella **Busta "A – Busta amministrativa"** deve essere contenuta, a pena di esclusione (fatto salvo il "soccorso

istruttorio” di cui all’art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016), la seguente documentazione:

- 1) **MODELLO DGUE** nel quale sono riportate tutte le dichiarazioni necessarie per la dimostrazione dei requisiti richiesti all’art. 7 del presente disciplinare e del capitolato d’appalto;
- 2) **CAUZIONE PROVVISORIA, di pari al 2% dell’importo a base di gara, nonché l’impegno di un fidejussore a prestare la GARANZIA DEFINITIVA per l’esecuzione del contratto;** (l’impegno a presentare garanzia definitiva non è dovuto qualora l’O.E. sia microimpresa, piccola o media impresa o nei casi in cui diversi O.E. partecipino in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese);
- 3) **CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE sottoscritto digitalmente in segno di accettazione;**
- 4) **MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE ANTIMAFIA sottoscritto digitalmente;**
- 5) **MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE di tracciabilità dei flussi finanziari sottoscritto digitalmente**

Nella **busta “B – Busta economica”** deve essere contenuto il modello di offerta fornito dalla stazione appaltante, indicando il prezzo per ogni prodotto indicato, il foglio di calcolo riporterà l’importo **TOTALE**.

Apertura delle buste contenenti le offerte

L’apertura della Busta “A – Busta amministrativa” si svolgerà presso l’Unione dei Comuni della Valsaviore **alle ore 10:00 del giorno 14/04/2020** all’interno del portale telematico ARIA Spa denominato «SINTEL» in seduta pubblica ove verranno rese note le informazioni relative alle imprese partecipanti. Nel corso di tale seduta, il RUP accerta la correttezza formale e la regolarità della documentazione contenuta nella Busta “A - Busta amministrativa” al fine di determinare i soggetti ammessi e quelli eventualmente esclusi dalla gara in oggetto.

L’offerta economica è valutata dal Rup lo stesso giorno a seguito dell’apertura della Busta “A - Busta amministrativa”, tramite portale ARIA S.p.A. - denominato «SINTEL», verificherà la regolarità e darà lettura del prezzo offerto nelle offerte economiche. Calcolerà quindi la somma dei punteggi di ciascun concorrente ai fini della predisposizione della graduatoria provvisoria tramite il portale telematico ARIA Spa, denominato «SINTEL». **In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.**

Offerte anomale

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un prezzo pari o superiore ad una soglia di anomalia calcolata secondo uno dei metodi indicati dall’art. 97, comma 2, lett. a), b), c), d) oppure e). Il metodo da utilizzare per determinare tale soglia è sorteggiato dal Rup. Qualora venisse estratto il metodo di cui alla lettera e), verrà sorteggiato anche il relativo coefficiente tra i seguenti valori: 0,6-0,7-0,8-0,9.

È prevista l’applicazione dell’esclusione automatica dalla gara delle offerte con un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia ai sensi dell’art. 97, c. 2 e 8, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora le offerte ammesse siano superiori a dieci.

In tal caso, la Stazione Appaltante sotterrà a verifica di congruità la prima migliore offerta secondo quanto indicato nell’art. 97, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e proseguirà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte. In particolare, la stazione appaltante chiederà per iscritto tramite Pec entro n.3 (tre) giorni di presentare in forma scritta apposite giustificazioni circa la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità dell’offerta. Individuata la miglior offerta non ritenuta anomala, in quanto adeguatamente giustificata.

Si procederà all’aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

Ad ogni modo, ai sensi dell’art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante pubblica, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento circa le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all’esito della verifica della documentazione attestante l’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del citato decreto, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali. Entro il medesimo termine di due giorni è dato avviso ai candidati e ai concorrenti di detto provvedimento tramite PEC indicando l’ufficio ovvero il collegamento informatico ad accesso riservato ove saranno disponibili i relativi atti.

Il calcolo della soglia di anomalia e la graduatoria risultanti dalle operazioni svolte dalla piattaforma di e-procurement del Sistema, non hanno alcun valore giuridico qualora siano difformi dalla soglia di anomalia e dalla graduatoria formate extra piattaforma in fase di gara; in tal caso queste ultime sono le uniche giuridicamente vincolanti e a tale scopo riportate a verbale e verificabili in ogni momento.

6) FINANZIAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Si precisa che l'appalto in oggetto è finanziato tramite fondi propri dell'Unione dei Comuni della Valsaviose e dei Comuni che ne fanno parte.

Il corrispettivo per le singole forniture verrà pagato con le seguenti modalità: previa fatturazione mensile delle forniture (entro il giorno 10 del mese successivo a quello nel quale sono state effettuate le forniture), entro 30 giorni dall'accettazione della fattura.

Il corrispettivo contrattuale è soggetto all'applicazione dell'IVA. e verrà effettuato nel rispetto del D.Lgs. n.231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

Le fatture, intestate all'Unione dei Comuni della Valsaviose, dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dal SDI, previa verifica della regolarità contributiva dell'O.E. a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Aggiudicatario si impegna a comunicare ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010.

L'Aggiudicatario si impegna altresì a comunicare alla Stazione Appaltante ogni eventuale variazione relativa al conto comunicato e ai soggetti autorizzati a operare su di esso entro 7 giorni dall'avvenuta variazione.

L'inadempimento degli obblighi sopra richiamati costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

7) CONDIZIONI DI SUBAPPALTO

Non è autorizzato il subappalto.

8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p), del D.Lgs. n.50/2016, gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi ai sensi dell'art. 45 del medesimo decreto nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

È vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale, ed è vietata altresì la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

L'appalto verrà affidato alle ditte in possesso dei seguenti requisiti:

1) In possesso dei requisiti di ordine generale come previsto dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i

Data la natura dell'appalto è richiesta la dimostrazione del possesso dei requisiti di idoneità professionale mediante la presentazione dell'iscrizione alla CCIAA prevista dall'art. 83, comma 3, del D.lgs 50/2016 e s.m.i., mentre non è richiesta

la dimostrazione del possesso dei requisiti economici finanziari e dei requisiti tecnici di cui all'art. 83 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.

I requisiti previsti dal presente articolo possono essere provati in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del [D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445](#); al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

9) OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

Non vi è obbligo di sopralluogo.

10) ONERI ASSICURATIVI E PREVIDENZIALI

Tutti gli obblighi e oneri assicurativi antinfortunistici e previdenziali sono a carico della ditta.

11) RESPONSABILITA' DELLA DITTA

La ditta appaltatrice è responsabile sul piano civile e penale, dell'osservanza di tutte le normative in materia.

12) PENALITA'

La ditta appaltatrice è soggetta all'applicazione delle seguenti penalità, da applicarsi previo provvedimento formale del Responsabile del Servizio:

- € 50,00 per ogni giorno di ritardo oltre le 48 ore previste per le forniture richieste.
- Detrazione, sul dovuto, delle spese che l'amministrazione dovesse sostenere per eseguire d'ufficio le forniture oggetto dell'appalto.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la ditta avrà facoltà di controdedurre nel termine di 10 giorni dalla data della notifica.

L'ammontare della penalità sarà ritenuto sul primo pagamento in scadenza.

13) RISERVA

L'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto verificandosi uno dei seguenti casi:

1. omissione a provvedere alle forniture, salvo i casi di forza maggiore debitamente documentati;
2. cessione ad altri del presente contratto;
3. infrazioni contrattuali debitamente accertate e notificate;
4. fornitura di prodotti con qualità scadente

L'Amministrazione si riserva la possibilità insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora ritenesse l'offerta incongrua o la ditta non in possesso dei requisiti per l'espletamento del servizio.

Nei casi di accertata inadempienza contrattuale, è facoltà dell'Amministrazione di rivalersi sull'O.E.; gravi e continue inadempienze agli obblighi assunti daranno luogo all'immediata rescissione del contratto senza corresponsione alcuna di indennità a qualsiasi titolo, con riserva di richiesta del risarcimento dei danni eventualmente arrecati.

14) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 il concorrente, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per partecipare ad una procedura di gara avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Il concorrente ausiliato e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'ente committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016, l'avvalimento di più imprese ausiliarie (c.d. avvalimento plurimo) e l'avvalimento frazionato tra ausiliato ed ausiliario. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che

partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai fini dell'ammissione alla gara mediante l'istituto dell'avvalimento, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - tutta la documentazione prevista al comma 2 del citato articolo.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestatì

15) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente n.3 (tre) giorni per integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

16) CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC – MODALITÀ DI VERSAMENTO

Non dovuto.

17) CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia fideiussoria provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 conformemente agli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie stabiliti con D.M. del Mise n. 31 del 19 gennaio 2018. La garanzia può essere fornita con bonifico, assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato ovvero o in forma di garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione precedentemente citata, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS) o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

Per usufruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà inserire tra la documentazione amministrativa, **a pena di esclusione**, copia della certificazione posseduta. In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di tipo orizzontale, per poter usufruire del suddetto beneficio, la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da ciascuna delle imprese raggruppate o consorziate, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nell'ipotesi di partecipazione alla gara di associazioni temporanee di concorrenti, consorzi di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c., la garanzia fidejussoria deve essere, a pena di esclusione, intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento. **Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese** (art. 93, comma 8, D.Lgs 50/2016 e s.m.i.).

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva, nella misura e nei modi di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata del contratto e resterà comunque vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali, anche dopo la scadenza del contratto.

Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra sanzione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

18) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti, sulla ditta risultata aggiudicataria, verrà effettuata a seguito di quanto disposto e con le modalità previste dall'art. 32, comma 7 e ss. del D.Lgs. n. 50/2016.

19) STIPULA DEL CONTRATTO

Secondo quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., essendo l'importo del l'appalto non superiore a 40.000 euro, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.

Si rammenta che la stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure di controllo previste in materia di legislazione c.d. antimafia e di possesso dei requisiti, alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché alla prestazione di tutte le garanzie e della documentazione richieste negli atti di gara.

Nel rispetto del punto 4.4.2 delle Linnee Guida n. 4 di ANAC non si applica il temine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto.

20) TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Il termine di validità dell'offerta è fissato in giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

21) CESSIONE CONTRATTO

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto a pena di nullità.

22) DOCUMENTAZIONE DI GARA E ACCESSO AGLI ATTI

Tutta la documentazione di gara sarà disponibile sul sito dell'Unione dei Comuni della Valsaviose all'indirizzo <http://www.unioneValsaviose.bs.it/Pages/Bandi/pubblicazioni/digara/>

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e secondo la disciplina contemplata nella Legge n. 241/1990.

23) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E QUESITI

Il Responsabile unico del procedimento è Fedele Bernardi, Responsabile del Servizio Affari Generali dell'Unione dei Comuni della Valsaviose.

Eventuali richieste di chiarimenti/quesiti potranno essere inoltrati mediante posta elettronica, entro 5 (cinque) giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta, all'indirizzo di posta elettronica certificata **PEC: unione.valsaviose@pec.regione.lombardia.it**.

Le risposte ai quesiti di interesse generale e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente gara verranno pubblicate sul sito internet dell'Ente all'indirizzo <http://www.unioneValsaviose.bs.it/Pages/Bandi/pubblicazioni/digara/>

24) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Cevo saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Unione dei Comuni della Valsaviose.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <http://www.comune.berzo-demo.bs.it/pagine/privacy>

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

| DPO | P.IVA | Via/Piazza | CAP | Comune | Nominativo del DPO |
|------------|-------------|------------------------|-------|--------|--------------------|
| LTA S.r.l. | 14243311009 | Vicolo delle Palle, 25 | 00186 | Roma | Ghirardini Daniela |

25) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza, ad esempio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.
- Il Responsabile unico del procedimento si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla procedura stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti per PEC.
- Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente richiesta.
- Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale, invero è competente il Foro di Brescia.
- Il presente atto disciplina la procedura d'appalto, le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione dell'offerta; per ulteriori condizioni e modalità di esecuzione dell'appalto si fa espresso rinvio al Capitolato Tecnico Prestazionale d'appalto.

26) PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 104/2010, nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito dell'Ente, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia.

Allegati al presente Disciplinare:

- Capitolato tecnico prestazionale d'appalto
- Documento di gara unico europeo
- Autocertificazione antimafia
- Dichiarazione tracciabilità pagamenti
- Dichiarazione privacy

Il Responsabile del servizio

Fedele Bernardi

Firmato digitalmente

