



# Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

## AFFARI GENERALI

### COPIA

## DETERMINAZIONE N. 56 DEL 18/07/2024

**OGGETTO :** **IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE - ANNO 2025 - CIG: B2820B60D1**

### IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

**PREMESSO** che l'ufficio di anagrafe – stato civile comunale ha necessità di disporre di particolari registri per organizzare al meglio il proprio lavoro;

### **RICHIAMATO:**

- ☐ l'art. 14, comma 4, del D.Lgs n. 36/2023, prevede che ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;
- ☐ l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ☐ l'art. 62, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023 prevede che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

**VISTO** che il comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30.012.2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**VISTO** il regolamento di gestione del servizio di contabilità comunale del Comune approvato con delibera di C.C. n.16 in data 24.03.2017, esecutiva ai sensi di legge;

**RITENUTO** procedere alla scelta di un unico contraente per la fornitura dei registri necessari all'ufficio anagrafe – stato civile comunale ad una Ditta che offra adeguate garanzie di puntualità, capacità tecnica e convenienza economica;

**VISTO** l'art. 29 del D.Lgs n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 336 del D.P.R. n. 270/2010, nelle procedure in economia l'accertamento della congruità dei prezzi è effettuato attraverso il riscontro dei prezzi correnti risultanti dalle indagini di mercato;

**VISTA** l'offerta economica presentata dalla ditta F.Apollonio & C. S.p.A. con sede in via 10 giornate n. 29 a Brescia, componente del gruppo HALLEY informatica srl con sede a Matelica (MC) in Via Circonvallazione n.131, riguardante la fornitura dei registri de quo, al prezzo di € 405,20 più I.V.A. 22%;

**RITENUTO** dover provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale previsto in complessivi € 494,34;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria alla missione 01071.03 capitolo 0300 denominata "Stampati, cancelleria - anagrafici", del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

**PRESO ATTO** del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: B2820B60D1 in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

**DATO ATTO** che l'attività istruttoria è stata curata dalla Dott.ssa Giulia Fazio, istruttore amministrativo dell'ufficio segreteria comunale;

**RICHIAMATI:**

- ☐ il Regolamento di Contabilità del Comune, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 in data 24.03.2017, esecutiva a sensi di legge;
- ☐ la deliberazione di C.C. n° 44 del 22/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

**VISTI:**

- ☐ il decreto del Sindaco n° 2 in data 21/06/2024 di individuazione del Responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- ☐ l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- ☐ lo Statuto Comunale;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

### **DETERMINA**

**1) di richiedere** alla ditta F.Apollonio & C. S.p.A. con sede in via 10 giornate n. 29 a Brescia, componente del gruppo HALLEY informatica srl, la fornitura dei registri richiesti dall'ufficio segreteria comunale al costo di € 405,20 più I.V.A. 22%;

**2) di impegnare** la spesa proveniente dal presente atto, ammontante a complessivi € 494,34 alla missione 01071.03 capitolo 0300 denominata "Stampati, cancelleria - anagrafici", del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024 che presenta la necessaria disponibilità;

**3) di trasmettere** copia al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 151, 4° comma del T.U. - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

**4) di dare atto**, che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

**5) di stabilire** che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa alla fornitura del materiale richiesto, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, e sempre che non venga superato l'impegno di spesa con il presente atto previsto ed autorizzato;

**6) di individuare** nella persona della Dott.ssa Giulia Fazio, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

**7) di dare atto** che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG: B2820B60D1 (Codice Identificativo Gara) dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, che però la procedura è esonerata dall'obbligo di contribuzione in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore ad € 40.000,00;

**8) di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 27 del D.Lgs 36/2023;

18/07/2024

**Il Responsabile del Settore**  
**Affari Generali**  
F.to Dott. Marino Bernardi

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

**I M P E G N I / ACCERTAMENTI**

<b>ES.</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO RISORSA</b>	<b>IMPEGNO ACCERTAM.</b>	<b>IMPORTO</b>
2024	STAMPATI, CANCELLERIA - DEMOGRAFICI	01071.03.0300	28659	494,34

18/07/2024

**Il Responsabile Settore Economico  
Finanziario**  
F.to Dott. Alessandro Fabbrini

**Certificato di pubblicazione all'albo pretorio**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Marino Bernardi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.