



Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 6 DEL 07/02/2024

OGGETTO :

**AFFIDAMENTO DELL'APPALTO " FORNITURA DI
DISPOSITIVI DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI
COMUNALI "- ANNO 2024- CIG: B01FB145E5**

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

PREMESSO che vi è la necessità di assicurare per l'anno 2024 la "Fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali" indispensabile ed essenziale per il normale, corretto ed efficace svolgimento delle attività degli uffici comunali;

RICHIAMATO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 il quale prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RITENUTO dover affidare per l'anno 2024 la "Fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali", da una ditta che offra adeguate garanzie di puntualità, capacità tecnica e convenienza economica;

PROVVEDUTO con propria istanza in data 06.02.2024, a contattare la ditta MYO s.r.l. con sede in Via Santarcangiolese n. 6 a Poggio Torriana (RN), già fornitrice lo scorso anno del materiale in oggetto e soddisfacente per tempi di esecuzione e qualità della fornitura, nonché per costi pattuiti, competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, richiedendo un preventivo di fornitura;

VISTA la nota del 06.02.2024 acclarata al protocollo del Comune n° 1121 in data 07.02.2024, con cui la ditta MYO s.r.l. con sede in Via Santarcangiolese n. 6 a Poggio Torriana (RN) ha inviato la propria offerta;

RITENUTO conveniente ed opportuno affidare alla ditta MYO s.r.l. con sede in Via Santarcangiolese n. 6 a Poggio Torriana (RN), la fornitura de quo;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria alla missione 01111.03 cap. 0200 denominata "Stampati, cancelleria, software – altri servizi generali", del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

RITENUTO dover provvedere in merito, ed assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale, ammontante complessivi € 3.000,00;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: B01FB145E5 in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

VISTO il regolamento di gestione del servizio di contabilità comunale del Comune approvato con delibera di C.C. n.29 in data 28.06.1996, esecutiva ai sensi di legge;

PRESO ATTO che l'attività istruttoria è stata curata dalla Dott.ssa Giulia Fazio, istruttore amministrativo dell'ufficio segreteria comunale;

VERIFICATA la disponibilità sul bilancio di previsione pluriennale 2024/2026 - esercizio 2024 approvato con deliberazione di C.C. n° 44 del 22/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

VISTI:

- ☐ il decreto del Sindaco n° 7 in data 09/10/2023 di individuazione del Responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- ☐ l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- ☐ lo Statuto Comunale;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1) di affidare, per quanto premesso, alla ditta MYO s.r.l. con sede in Via Santarcangiolese n. 6 a Poggio Torriana (RN) la "Fornitura di materiale di cancelleria e toner per gli uffici comunali", dal 06.02.2024 al 31.12.2024, l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023;

2) di impegnare l'importo di € 3.000,00 alla missione 01111.03 cap. 0200 denominata "Stampati, cancelleria, software – altri servizi generali", del bilancio di previsione del bilancio di previsione 2024/2026, annualità 2024, e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

3) di dare atto, che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

4) di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa al servizio richiesto, dietro presentazione di regolari fatture elettroniche, e sempre che non venga superato l'impegno di spesa con il presente atto previsto ed autorizzato;

5) di individuare nella persona della Dott.ssa Giulia Fazio, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) di dare atto che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG: B01FB145E5 (Codice Identificativo Gara) dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, che però la procedura è esonerata dall'obbligo di contribuzione in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore ad € 40.000,00;

7) di dare atto che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

8) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 27 del D.Lgs 36/2023.

9) di stabilire, altresì, che la presente obbligazione ha esigibilità entro il 31.12.2024.

07/02/2024

Il Responsabile

F.to Dott. Marino Bernardi

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I / ACCERTAMENTI

ES.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2024	STAMPATI, CANCELLERIA, SOFTWARE - ALTRI SERVIZI GENERALI	01111.03.0200	28193	3.000,00

07/02/2024

**Il Responsabile Settore Economico
Finanziario**

F.to Fabbrini Dott. Alessandro

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Marino Bernardi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.