



Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N° 45 DEL 14/08/2025

OGGETTO :

AFFIDAMENTO, EX ART.50, COMMA 1, LETTERA B, D.LGS N° 36/2023, A "HALLEY INFORMATICA SRL" PER LA FORNITURA DI N°1 REGISTRO DI EMERGENZA STATO CIVILE - CIG: B7C583BB43

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Premesso che ai sensi dell'articolo 13, comma 4, del decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale e con il Ministro per la Pubblica Amministrazione del 18 Ottobre 2022, i Comuni sono tenuti ad aderire all'ANSC – Archivio Nazionale dello Stato Civile - entro il termine di diciotto mesi dalla data della messa a disposizione dei servizi in ambito nazionale, ovvero entro il 31/03/2026;

Richiamate le circolari diramate dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Direzione Centrale per i Servizi Demografici che dispongono che i comuni fruiscono dei servizi resi disponibili dall'Archivio Nazionale per tutti gli adempimenti previsti in materia di iscrizione, trascrizione e annotazione degli atti nei registri dello stato civile nonché di comunicazione e di aggiornamento degli atti stessi tramite la web application o mediante l'utilizzo dei servizi cooperativi che integrano il gestionale comunale con il nuovo sistema digitale;

Precisato che, ai sensi dell'articolo 6 del citato decreto ministeriale del 18 Ottobre 2022, l'ufficiale dello stato civile iscrive, trascrive e annota nell'Archivio Nazionale tutti gli atti dello stato civile, nel rispetto delle disposizioni previste dal Capo II del CAD e dalle linee guida adottate ai sensi dell'art. 71 del CAD sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;

Evidenziato che:

- ai sensi dell'art.10, comma 2, del richiamato decreto ministeriale del 18 Ottobre 2022, in caso di mancato o irregolare funzionamento dell'ANSC ovvero durante l'interruzione del sistema, le iscrizioni, le trascrizioni e le annotazioni degli atti vengono registrate cronologicamente su apposito registro di emergenza con l'indicazione della data e dell'orario dell'operazione;
- subito dopo il ripristino del sistema gli atti, formati analogicamente, verranno registrati nell'Archivio Nazionale secondo l'ordine risultante da detto registro;
- potrà essere utilizzato un solo registro, ove riportare tutti gli atti riguardanti gli eventi dello stato civile;
- gli atti formati su supporto analogico iscritti nel registro di emergenza dovranno seguire la numerazione derivante dal registro stesso e non quella utilizzata per l'Archivio Nazionale;

Constato che, in merito alle specifiche tecniche del registro, la recente Circolare DAIT del 30/06/2025 ha esclusivamente indicato che la tenuta e la gestione del registro di emergenza sono disciplinate dalle norme vigenti in materia di registri analogici;

Riscontrata la necessità di provvedere alla fornitura del registro di emergenza di cui sopra, al fine di rispettare tutte le tempistiche previste per dare avvio alla funzionalità dello stesso;

Atteso che:

- l'Allegato I.1 al D.Lgs. n° 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo Decreto";
- trattandosi di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni dell'art.50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. n° 36/2023 il quale stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a tale soglia la stazione appaltante può procedere mediante affidamento diretto anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse;

Richiamati:

- la Parte II del Libro I del D.Lgs n° 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici), concernente la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti, con l'applicazione della quale diventa obbligatorio l'utilizzo di piattaforme digitali certificate per tutte le altre fasi del ciclo di vita dei contratti, compreso l'affidamento;
- il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 10/01/2024 avente oggetto "*Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro.*" il quale dispone la possibilità di effettuare affidamenti diretti, sino alla data del 30/09/2024, con acquisizione del CIG tramite "*l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità, raggiungibile al link <https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici>,*";

Dato atto che, in esito all'espletamento d'informale indagine di mercato, si è provveduto ad interessare la ditta "Halley Informatica Srl", con sede in Metallica (MC), Via Circonvallazione, n° 131, P.IVA 00384350435, il quale si è reso disponibile a fornire n° 1 Registro emergenza per Stato Civile composto da 100 fogli stampati e perforati per complessivi € 122 IVA inclusa, come rappresentato nel preventivo di spesa acclarato al protocollo del Comune al n° 7190 del 14.07.2025;

Atteso che:

- l'offerta presentata viene valutata economicamente conveniente, coerente con i prezzi di mercato, corrispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, meritevole di perfezionamento;
- è stato acquisito idoneo codice identificativo di gara CIG: B7C583BB43;

Precisato che, ai sensi dell'art.18, comma 1, del D.Lgs. n° 36/2023, il rapporto contrattuale sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato, nel rispetto di quanto disposto dal regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Dato atto che:

- il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- la presente determinazione ha valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate, anche ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n° 267/2000;

- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n° 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 Luglio 2014;
- trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. n° 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 del D. Lgs. n° 36/2023 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- l'oggetto del contratto è la fornitura di n° 1 Registro emergenza per Stato Civile composto da 100 fogli stampati e perforati;
- l'importo del contratto è pari ad € 122 IVA di legge inclusa;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n° 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n° 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 Luglio 2014;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, e art. 49 ultimo comma, del D. Lgs. n° 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;
- in merito ai requisiti di carattere generale e a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale l'affidatario che dichiarato di possedere i suddetti requisiti come da dichiarazione allegata al presente atto;

Ritenuto, per tutto quanto espresso in premessa narrativa, di affidare - mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n° 36/2023 – alla ditta “Halley Informatica Srl”, con sede in Metallica (MC), Via Circonvallazione, n° 131, P.IVA 00384350435, la fornitura di n° 1 Registro emergenza per Stato Civile composto da 100 fogli stampati e perforati dietro pagamento di un corrispettivo d'importo pari € 122 IVA inclusa, a tal fine assumendo idoneo impegno di spesa;

Verificata la disponibilità finanziaria alla missione 01071.03 capitolo 0300 denominata "Stampati, cancelleria - Demografici", gestione competenza del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

Visti e richiamati:

- l'articolo 107 del D.Lgs. n° 267/2000;
- la deliberazione di C.C. n° 56 del 19/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- il decreto del Sindaco n° 14 adottato in data 07/08/2025 di individuazione del Responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- l'art. 12 co. 3 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento di Contabilità del Comune, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 16 in data 24.03.2017, esecutiva a sensi di legge;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n° 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n° 62/2013;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Considerato che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. **di dare atto che** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di affidare** - mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n° 36/2023 – alla ditta “Halley Informatica Srl”, con sede in Metallica (MC), Via Circonvallazione, n° 131, P.IVA 00384350435, la fornitura di n° 1 Registro emergenza per Stato Civile composto da 100 fogli stampati e perforati dietro pagamento di un corrispettivo d'importo pari € 122 IVA inclusa;
3. **di impegnare** la somma complessiva di € 122 in favore della ditta incaricata, alla missione 01071.03 capitolo 0300 denominata "Stampati, cancelleria - Demografici", gestione competenza del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;
4. **di autorizzare** il Responsabile del Servizio Finanziario al pagamento delle somme dovute previa ricezione di regolare fattura elettronica emessa dai vari operatori economici;
5. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria sul presente provvedimento;
6. **di dare atto, altresì:**
 - che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - che l'impegno di spesa sopra indicato è stato identificato con lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: B7C583BB43;
 - che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. n° 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
7. **di dare atto, infine**, che qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al T.A.R. – Sezione di Brescia, nei modi previsti dalla legge ed entro 60 giorni da quello di pubblicazione all'Albo On-line del Comune di Piancogno;
8. **di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n° 33/2013 e dell'art. 27 del D.Lgs n° 36/2023.

14/08/2025

**Il Responsabile del Settore Affari
Generali**
Dott. Matteo Tonsi

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I / A C C E R T A M E N T I

ES.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2025	STAMPATI, CANCELLERIA - DEMOGRAFICI	01071.03.0300	29334	122,00

14/08/2025

Il Responsabile Supplente del Settore Economico
– Servizio Finanziario
F.to Dott. Matteo Tonsi

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Matteo Tonsi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.