



Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 38 DEL 13/06/2025

OGGETTO :

**FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI
DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO
2025/2026 - IMPEGNO DI SPESA - CIG: B73C760145**

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

Premesso:

- che la normativa di Regione Lombardia in merito alla fornitura di libri di testo della scuola primaria (L.R. 26.5.2016 n. 14) ripristina il sistema della “CEDOLA LIBRARIA disponendo che: “*I Comuni curano la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della scuola primaria del sistema nazionale di istruzione attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse*”;
- l’art. 56 del D.Lgs. 16.4.1994 n. 297 “T.U. delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, il quale recita: “agli alunni delle scuole elementari statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, i libri di testo, compresi quelli per ciechi, sono forniti gratuitamente dai Comuni”;
- che si rende necessario attivare le procedure per la fornitura dei libri scolastici agli alunni della Scuola Primaria, relativamente al prossimo anno scolastico 2025/2026;
- che l’onere per la fornitura dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie è a carico del Comune di residenza dell’alunno stesso;

Dato atto che sulla scorta di quanto appena rappresentato l’Amministrazione comunale è tenuta al rimborso delle cedole dei libri di testo degli alunni frequentanti le Scuole Primarie per i cittadini residenti nel territorio comunale;

Considerato:

- ☐ che l’Istituto Comprensivo di Esine ha distribuito le cedole librerie, direttamente alle famiglie, le quali provvederanno autonomamente alla prenotazione e ritiro dei testi scolastici necessari alla frequenza per il prossimo anno scolastico;

- che saranno le famiglie a scegliere liberamente il fornitore, mentre il Comune di Piancogno provvederà alla liquidazione di quanto a suo carico su presentazione di fatture elettroniche debitamente documentate dai librai;

Ritenuto dover provvedere in merito assumendo regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale, ammontante a presunte € 7.000,00;

Verificata la disponibilità finanziaria alla missione 04021.04 capitolo 0050 denominata "Acquisto libri alunni - scuola primaria", gestione competenza del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025, e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

Preso atto del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: B73C760145 in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

Visti e richiamati:

- l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione di C.C. n° 56 del 19/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- il decreto del Sindaco n° 10 adottato in data 10/04/2025 di individuazione del Responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità del Comune, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 in data 24.03.2017, esecutiva a sensi di legge;

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Considerato che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. **Di dare atto che** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di prendere atto:**
 - che la normativa di Regione Lombardia in merito alla fornitura di libri di testo della scuola primaria (L.R. 26.5.2016 n. 14) ripristina il sistema della "CEDOLA LIBRARIA disponendo che: *"I Comuni curano la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della scuola primaria del sistema nazionale di istruzione attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse"*;
 - che l'Istituto Comprensivo di Esine ha distribuito le cedole librerie direttamente alle famiglie, le quali provvederanno autonomamente alla prenotazione e ritiro dei testi scolastici necessari alla frequenza per il prossimo anno scolastico;
3. **Di impegnare** la spesa complessiva di € 7.000,00 alla missione 04021.04 capitolo 0050 denominata "Acquisto libri alunni - scuola primaria", del bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025 che presenta la necessaria disponibilità;

4. **Di dare atto** che trattandosi di impegno preventivo, di difficile quantificazione e variabile a seconda del numero dei bambini frequentanti le scuole, si procederà, se necessario, a successive integrazioni del presente atto;
5. **Di autorizzare** il Responsabile del Servizio Finanziario al pagamento delle somme dovute previa ricezione di regolare fattura elettronica emessa dai vari operatori economici;
6. **Di trasmettere** al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 151, 4° comma del T.U. - D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
7. **Di dare atto:**
 - che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - che l'impegno di spesa sopra indicato è stato identificato con lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: B73C760145;
8. **Di dare atto, altresì**, che qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al T.A.R. – Sezione di Brescia, nei modi previsti dalla legge ed entro 60 giorni da quello di pubblicazione all'Albo On-line del Comune di Piancogno;
9. **Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013.

13/06/2025

**Il Responsabile del Settore Affari
Generali
F.to Dott. Matteo Tonsi**

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I / A C C E R T A M E N T I

ES.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2025	ACQUISTO LIBRI ALUNNI - SCUOLA PRIMARIA	04021.04.0050	29042	7.000,00

13/06/2025

**Il Responsabile del Settore Economico - Servizio
Finanziario**
F.to Dott. Alessandro Fabbrini

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Matteo Tonsi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.