Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

COPIA

DETERMINAZIONE N. 14 DEL 27/03/2024

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE - DITTA MAGGIOLI INFORMATICA - ANNI 2024/2025 - CIG: B1029EFCBA

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

PREMESSO:

_	_								_						
	con	sede 11	n Via	del C	ommer	c10 n.	35	a Orzi	nuov	i (BS);					
		1 .	T 7.	110			25	\sim .		· (D.C)					
	CHE	gn un.	ici cc	muna	n sono	uotati	uı	progra	11111111	software	installati	uana c	mua i	SAUA	s.p.A
	aha	ali neff	iai ac	miino	licono	datati	4:	nrogre	mmi	coftyyora	inctallati	dolla	litta	$C \land C \land$	$C \sim \Lambda$

☐ che la predetta ditta è stata acquisita dal gruppo Maggioli S.p.A.;

□ che a seguito di evoluzioni normative è necessario un costante aggiornamento dei programmi installati;

CONSIDERATO opportuno affidare l'assistenza software per la manutenzione dei programmi, alla stessa ditta che ha provveduto all'installazione e che ne ha curato l'assistenza negli anni precedenti con efficacia e celerità;

RILEVATO che da anni viene affidata alla ditta Maggioli S.p.A con sede in via del Carpino n. 8 a Santarcangelo di Romagna (RN), l'assistenza sistemistica e l'assistenza software dei programmi in dotazione agli uffici comunali;

VISTA l'offerta economica formulata dalla ditta Maggioli S.p.A, riguardante il servizio di l'assistenza sistemistica e l'assistenza software dei programmi in dotazione agli uffici comunali per il triennio 2024/2025 ad un costo di € 31.398,00 più iva al 22%;

RITENUTO conveniente ed opportuno affidare alla ditta Maggioli S.p.A, il servizio sopra indicato per il triennio 2024/2025;

RITENUTO dover provvedere ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale, ammontante a € 39.525,56;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria alla missione 01111.03, capitolo 0400 denominato "Spese centro elettronico - prestazioni", del bilancio pluriennale 2024/2026, esercizio 2024 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: B1029EFCBA in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

PRESO ATTO che l'attività istruttoria è stata curata dalla sig.ra Bettineschi Carla, istruttore amministrativo dell'ufficio ragioneria comunale;

VISTI:

il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 16
in data 24.03.2017, esecutiva ai sensi di legge;
il decreto del Sindaco nº 1 in data 02/01/2024 di individuazione del responsabile di servizio
e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
il bilancio di previsione pluriennale 2024/2026, annualità 2024 approvato con delibera di
C.C. n° 44 del 22 Dicembre 2023, esecutiva ai sensi di legge;
1'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
lo Statuto Comunale;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1) di prendere atto:

- □ che da anni viene affidata alla ditta Maggioli S.p.A con sede in via del Carpino n. 8 a Santarcangelo di Romagna (RN), l'assistenza sistemistica e l'assistenza software dei programmi in dotazione agli uffici comunali;
- 2) di affidare, per le motivazioni meglio indicate in premessa, alla ditta Maggioli S.p.A con sede in via del Carpino n. 8 a Santarcangelo di Romagna (RN), il servizio di assistenza sistemistica e software del centro elettronico in dotazione agli uffici comunali per il triennio 2024/2025;
- **3) di imputare** la spesa di € 39.525,56 nel seguente modo:
 - □ € 19.762,78 alla missione 01111.03, capitolo 0400 denominata "Spese centro elettronico prestazioni altri servizi generali", del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;
 - □ € 19.762,78 alla missione 01111.03, capitolo 0400 denominata "Spese centro elettronico prestazioni altri servizi generali", del bilancio 2024/2026, esercizio 2025 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

4) di dare atto:

che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità
contabile attestante la copertura finanziaria;
che l'impegno di spesa sopra indicato è stato identificato con il Codice Identificativo Gara:
CIG: B1029EFCBA dall'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Servizi e
Forniture;

- 5) di autorizzare il responsabile del servizio finanziario alle liquidazioni, dopo il riscontro dell'esatto e puntuale adempimento dei servizi svolti ed in esse esposti e sempre che non venga superato l'impegno di spesa, con il presente atto previsto ed autorizzato;
- 6) di inviare copia della presente alla ditta in premessa citata;
- 7) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 27 del D.Lgs 36/2023.

27/03/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario e Tributario F.to Dott. Alessandro Fabbrini Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI/ACCERTAMENTI

ES.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2024	SPESE CENTRO ELETTRONICO -	01111.03.0400	28455	19.762,78
	PRESTAZIONI - ALTRI SERVIZI GENERALI			
2025	SPESE CENTRO ELETTRONICO -	01111.03.0400	28456	19.762,78
	PRESTAZIONI - ALTRI SERVIZI GENERALI			

27/03/2024

Il Responsabile Settore Economico Finanziario

F.to Fabbrini Dott. Alessandro

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Marino Bernardi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo. Piancogno, 31/10/2025