



Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

COPIA

DETERMINAZIONE N. 5 DEL 14/02/2024

OGGETTO :

**IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO DI SUPPORTO
ALL'UFFICIO TRIBUTI COMUNALE ED ELABORAZIONE
DATI IN MATERIA TRIBUTARIA (TRIBUTO IMU)- CIG:
B03A330259**

IL RESPONSABILE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

PREMESSO che l'Ufficio Tributi necessita di un supporto per la gestione dello sportello IMU verso la cittadinanza e per il monitoraggio e aggiornamento del database in essere;

VALUTATO di fornire all'Ufficio Tributi un consulente che possa soddisfare tale necessità, vista la carenza di personale dell'ufficio stesso;

DATO ATTO che è stato chiesto alla ditta RD Servizi & Consulenze srl con sede in Via Roma n. 111 a Costa Volpino (BG), ditta specializzata in elaborazione e preparazione dati informatici e contabili;

VISTO il preventivo proposto dalla ditta RD Servizi & Consulenze srl con sede in Via Roma n. 111 a Costa Volpino (BG), acclarato al protocollo del Comune n° 822 del 29.01.2024, inerente un supporto all'ufficio, per cento ore complessive da distribuirsi in accordo con l'Amministrazione Comunale ammontante ad € 2.700,00 oltre IVA al 22%;

RITENUTO dover provvedere in merito, ed assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio comunale, ammontante a complessivi € 3.294,00 comprensivo di IVA;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria alla missione 01041.03 capitolo 0200 denominata "Spese diverse – prestazioni - tributi", del bilancio previsionale 2024/2026, annualità 2024 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

PRESO ATTO del lotto creato mediante il sistema informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici CIG: B03A330259 in attuazione del D.L. n. 187 del 12.11.2010 e successive modifiche e integrazioni, comprese le determinazioni n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici;

VISTI:

- ☐ il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 16 in data 24.03.2017, esecutiva ai sensi di legge;
- ☐ il decreto del Sindaco n° 1 in data 02.01.2024 di individuazione del responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;
- ☐ il bilancio di previsione pluriennale 2024/2026, annualità 2024 approvato con delibera di C.C. n° 44 del 22 Dicembre 2023, esecutiva ai sensi di legge;
- ☐ l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- ☐ lo Statuto Comunale;

CONSIDERATO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto:

- che l'Ufficio Tributi necessita di un supporto per la gestione dello sportello IMU verso la cittadinanza e per il monitoraggio e aggiornamento del database in essere;
- di fornire all'Ufficio Tributi un consulente che possa soddisfare tale necessità, vista la carenza di personale dell'ufficio stesso

2) di affidare il servizio di supporto all'ufficio Tributi con la presenza di una persona, per cento ore complessive da distribuirsi in accordo con l'Amministrazione Comunale, affidandolo alla RD Servizi & Consulenze srl con sede in Via Roma n. 111 a Costa Volpino (BG), ad un costo di € 2.700,00 oltre IVA al 22%;;

3) di impegnare per le motivazioni e le finalità indicate in premessa, la somma complessiva di € 3.294,00 a favore della ditta RD Servizi & Consulenze srl con sede in Via Roma n. 111 a Costa Volpino (BG), imputandola alla missione 01041.03 capitolo 0200 denominata "Spese diverse – prestazioni - tributi", del bilancio di previsione esercizio finanziario 2024/2026, annualità 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

4) di dare atto, che il fornitore è tenuto alla comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii. e che tale dichiarazione risulta già depositata agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

5) di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa alla fornitura del servizio richiesto, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, e sempre che non venga superato l'impegno di spesa con il presente atto previsto ed autorizzato;

6) di dare atto che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG: (Codice Identificativo Gara) B03A330259 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, che però la procedura è esonerata dall'obbligo di contribuzione in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore ad € 40.000,00;

7) di dare atto, altresì, che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

8) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 27 del D.Lgs 36/2023;

14/02/2024

**Il Responsabile del Settore
Finanziario e Tributario**
F.to Dott. Alessandro Fabbrini

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I / ACCERTAMENTI

ES.	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2024	SPESE DIVERSE - PRESTAZIONI - TRIBUTI	01041.03.0200	28225	3.294,00

14/02/2024

**Il Responsabile Settore Economico
Finanziario**
F.to Fabbrini Dott. Alessandro

Certificato di pubblicazione all'albo pretorio

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marino Bernardi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.