

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

AREA SERVIZI FINANZIARI

DETERMINAZIONE N. 263/S.F.

DEL 14.11.2025

OGGETTO: COD. CIG: B91A6F2AC6

FORNITURA IN COMODATO D'USO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE TOSHIBA E-STUDIO 4515 AC PER IL PERIODO DAL 01.01.2026 AL 31.12.2030.

=====

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 30.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo 2025-2027;

PRESO ATTO altresì dell'approvazione del Documento Unico di Programmazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 68 del 16.09.2024 e aggiornato con nota approvata dalla Giunta Comunale n. 87 del 15.11.2024 e con nota approvata dal Consiglio Comunale Consiglio Comunale con atto n. 40 del 30 dicembre 2024;

VISTO il Decreto Sindacale n. 82 del 31.10.2025 con il quale è stata attribuita la responsabilità dell'Area Servizi Finanziari al Segretario Comunale;

VISTO l'art 50 comma 1 lett. b) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici" che dispone la possibilità di procedere con modalità di affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTA la determinazione a contrarre n. 245/SA adottata redatta ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce criteri e modalità di gestione di acquisti e forniture fino ad € 140.000,00 mediante procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che l'incarico per la fornitura in comodato d'uso del fotocopiatore TOSHIBA E-STUDIO 4555 CSE è in scadenza il 31.12.2025;

VISTA la necessità di provvedere ad affidare un nuovo incarico di fornitura in comodato di un fotocopiatore da assegnare in dotazione agli uffici posti al piano primo per il periodo dal 01 gennaio 2026 al 31.12.2030;

PRESO ATTO dell'avvio della procedura di affidamento diretto con richiesta di preventivo tramite il portale di Aria Sintel di Regione Lombardia ID 209751530 del 06.11.2025 ns protocollo 5854 mediante la quale le ditte individuate:

- INFOCOPIA srl con sede in Via Costantino, 8/10 – 25047 Darfo Boario Terme (BS);
- C.O.A. di Macario Dario con sede in Via Carobe, 26 – 25040 Gianico (BS);
- INFOPIX di Picen Riccardo con sede in Via XXV aprile, 1 – 25040 Malonno (BS);

sono state invitate a presentare la loro migliore offerta per il noleggio per n. 60 mesi di un fotocopiatore in possesso delle seguenti caratteristiche:

Velocità di stampa e copiatura:

45 ppm (A4)

22 ppm (A3)

Formati e grammatura carta:

Cassetto 1: A5R-A3, 60-256 g/m²

Cassetto 2: A5R-A3 wide, 60-256 g/m²

Bypass: 100 x 148 mm-320 x 460 mm, 52-280 g/m², carta banner (fino a 305 x 1.200 mm, 90-163 g/m²)

Capacità carta :

2x 550 fogli (Cassetti), 1x 100 fogli (Bypass)

Max.: 3.200 fogli

Alimentatore automatico originali con f/retro

Capacità 100 ff

Fronte-retro automatico:

A5R-305 x 457 mm, 60-256 g/m²

Tipo di Controller:

Toshiba e-BRIDGE Next

pannello di controllo:

Pannello Multi-Touch a colori da 10.1" (26 cm)

Memoria:

Toshiba Secure HDD 320 GB**, 4 GB RAM

Interfaccia:

10Base-T/100Base-TX/1000Base-T,

High-Speed USB 2.0, WLAN* (IEEE802.11b/g/n), Bluetooth*, Wi-Fi Direct*

Mobiletto originale su ruote

Originale

PRESO ATTO che il canone trimestrale dovrà comprendere:

- Spese di gestione ordinaria e straordinaria, materiali di consumo esclusa la carta;
- Configurazione alla rete telematica;
- n. 80.000 copie b/n annue;
- n. 2.400 copie a colori annue;

PRESO ATTO che l'offerta da esporre doveva includere un ribasso unico su:

- canone annuale a base d'asta di euro 1.800,00;
- corrispettivo unitario di euro 0,008 delle copie b/n eccedenti le 80.000 annue;
- corrispettivo unitario di euro 0,05 delle copie a colori eccedenti le 2.400 annue;

VISTE le offerte pervenute dalle ditte:

- INFOCOPIA srl con sede in Via Costantino, 8/10 – 25047 Darfo Boario Terme (BS) ID 1763018102870 in data 13.11.2025;
- INFOPIX di Picen Riccardo con sede in Via XXV aprile, 1 – 25040 Malonno (BS) ID 1763068661871 in data 13.11.2025;

PRESO ATTO che le offerte risultano complete della documentazione amministrativa (modelli di tracciabilità finanziaria e DGUE e documenti di identità) e che l'apparecchio messo a disposizione possiede le caratteristiche richieste;

PRESO ATTO che le ditte hanno presentato i seguenti ribassi:

- INFOCOPIA srl con sede in Via Costantino, 8/10 – 25047 Darfo Boario Terme (BS) 17,00%;
- INFOPIX di Picen Riccardo con sede in Via XXV aprile, 1 – 25040 Malonno (BS) 14,66%;

PRESO pertanto atto che l'offerta più vantaggiosa risulta essere quella presentata dalla ditta INFOCOPIA srl con sede in Via Costantino, 8/10 – 25047 Darfo Boario Terme (BS);

PRESO ATTO ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il contratto si riterrà formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il decreto legislativo n. 118 del 2011 coordinato e integrato dal decreto legislativo n. 126 del 2014 e dal DL 19 giugno 2015, n. 78;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio elettronico per quindici giorni consecutivi;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 2 in data 28/03/2013;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare mediante procedura ID 209751530 di affidamento diretto a seguito della richiesta di preventivi l'incarico di fornitura in comodato di apparecchio multifunzione Toshiba e-studio 4515 AC per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2030 alla ditta INFOCOPIA srl con sede in Via Costantino, 8/10 – 25047 Darfo Boario Terme (BS);
- 2) di impegnare per il periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2026 per il canone di noleggio della fotocopiatrice TOSHIBA E-STUDIO 4515 AC la somma di € 1.822,68 IVA inclusa e per un importo presunto ulteriore di € 500,00 IVA inclusa per il costo delle eventuali copie a colori eccedenti le 2.400 incluse e delle eventuali eccedenti le 80.000 copie b/n annue incluse per un totale di € 2.322,68 IVA inclusa;
- 3) di imputare la somma di € € 2.322,68 alla missione 01, programma 11, titolo 1 e macroaggregato 03 (01.11-1.03 – PAO 410.04) Impegno IX 1326/2026 del Bilancio Preventivo 2025/2027 dando atto che la somma sarà esigibile nel corso dell'esercizio 2026;
- 4) di impegnare per il periodo dal 01.01.2027 al 31.12.2027 per il canone di noleggio della fotocopiatrice TOSHIBA E-STUDIO 4515 AC la somma di € 1.822,68 IVA inclusa e per un importo presunto ulteriore di € 500,00 IVA inclusa per il costo delle eventuali copie a colori eccedenti le 2.400 incluse e delle eventuali eccedenti le 80.000 copie b/n annue incluse per un totale di € 2.322,68 IVA inclusa;
- 5) di imputare la somma di € € 2.322,68 alla missione 01, programma 11, titolo 1 e macroaggregato 03 (01.11-1.03 – PAO 410.04) Impegno IX 1326/2027 del Bilancio Preventivo 2025/2027 dando atto che la somma sarà esigibile nel corso dell'esercizio 2027;
- 6) di dare atto che gli impegni per gli esercizi 2028, 2029 e 2030 saranno assunti a seguito dell'approvazione dei Bilanci Preventivi di competenza;

- 7) di dare atto che il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, non si trova in una delle situazioni di conflitto di interesse previste all'articolo 16 comma 1 del D.Lgs. nr. 36/2023 in riferimento alla procedura di aggiudicazione in oggetto specificata;
- 8) di trasmettere la presente al servizio amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio Elettronico per 15 giorni consecutivi;
- 9) di dare atto che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 30 gg. dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI
F.to (Onofrio Dott. Caforio)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli art. 151 , 4° comma e 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.3.2013 si dichiara la regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria della spesa mediante imputazione come segue:

IMPEGNO	ESERCIZIO	COD. BILANCIO	CODICE PAO	IMPORTO
N. IX 1326	2026	01.11-1.03	410.04	€ 2.322,68
N. IX 1326	2027	01.11-1.03	410.04	€ 2.322,68

MALONNO, lì 14.11.2025

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
F.to Onofrio Dott. Caforio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo Elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune www.comune.malonno.bs.it. (articolo 32, comma 1 L. 18.6.2009 nr. 69).

MALONNO, lì 27/11/2025

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Gianfranco Angeli