



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

**Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"**

**Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)**

**C.F.: 90011950178 Tel. 0364 40062**

**e-mail: [bsic83700x@istruzione.it](mailto:bsic83700x@istruzione.it) – pec: [bsic83700x@pec.istruzione.it](mailto:bsic83700x@pec.istruzione.it)**

- *Al personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche*
- *Ai docent interni*
- *Agli Atti – All'Albo online dell'IC Bienno*
- *Amministrazione trasparente*

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ESPERTO PER I PROGETTI DELL'ISTITUTO ANNO SCOLASTICO 2025/2026.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.P.R. 275/1999, Regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell'art.21 della Legge 59/1997;  
VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento sulla gestione amministrativo- contabile nelle Istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 7, c. 6 del D. Lgs. 165/2001, concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP. AA.;

VISTO il regolamento interno sugli incarichi approvato dal C.I. con delibera n. 36 del 21/12/2021;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D. Lgs 36/23 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 Legge 21/06/22 n.78 in materia di contratti pubblici;

VISTA la Delibera ANAC n. 264 del 20.06.2023 modificata con delibera n. 601 del 19/12/2023 recante indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, e aggiornamento sezione amministrazione trasparente;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;

VISTA il decreto di avvio procedura n. 6172/2025 del 24/11/2025;

CONSIDERATA la necessità di individuare degli esperti per la gestione dei progetti previsti nei vari plessi scolastici nell'a.s. 2025/26.

**EMANA**

**il seguente Avviso Pubblico per l'individuazione di personale interno per il conferimento dell'incarico di esperti per i progetti dell'istituto per l'anno scolastico 2025/2026**

**ART. 1 - Obiettivi e finalità**

Gestire i progetti rivolti degli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria dell'Istituto Comprensivo di Bienno;

## **ART. 2 - Oggetto**

Gestione dei seguenti progetti:

PROGETTO	DESCRIZIONE	DATE IPOTETICHE	DURATA PROGETTO IN ORE	PLESSO DI RIFERIMENTO
PSICOMOTRICITA' Richiesta esperto di psicomotricità	Promuovere lo star bene a scuola attraverso il gioco motorio	DA GENNAIO/ FEBBRAIO	30 ORE	PRIMARIA BIENNO
MADRELINGUA Richiesta esperto madrelingua inglese	Si intendono approfondire le competenze in lingua inglese per le classi 3° - 4° - 5° della primaria di Bienno + 1°-4°- 5° Berzo	DA GENNAIO	112 ORE BIENNO + BERZO	PRIMARIA BIENNO + BERZO + SECONDARI E
LABORATORIO DI CRETA	Si intende organizzare un laboratorio di creta per aiutare i bambini nella manualità	DA GENNAIO A MAGGIO	10 ORE	INFANZIA BIENNO
MUSICOTERAPIA	Si intende approfondire lo star bene attraverso la musica	DA GENNAIO/ FEBBRAIO	10 ORE	PRIMARIA BIENNO (classi prime)
SEMINA E ORTO	Si intende approfondire il tema della stagionalità attraverso la semina	DA GENNAIO/ FEBBRAIO	20 ORE	INFANZIA BERZO
TEATRO	Laboratori di teatro per tutte le classi della primaria + gestione spettacolo finale	DA GENNAIO A MAGGIO	30 ORE	PRIMARIA BERZO
LABORATORIO DIGITALE	Si intende approfondire la tematica del digitale attraverso lezioni ludiche	DA GENNAIO/ FEBBRAIO	30 ORE	PRIMARIA BIENNO
PER IL BENE COMUNE Richiesta esperto competente in materia	Si intende approfondire il tema della legalità legata anche al concetto mafia	DA GENNAIO/ FEBBRAIO	6 ORE	SECONDARIA BERZO
LABORATORIO EQUO SOLIDALE Richiesta esperto competente in materia	Si intende approfondire il tema della cittadinanza cattiva attraverso consumi consapevoli classi 1°-2°-3°	DA GENNAIO/ FEBBRAIO	20 ORE TOT.	SECONDARIA BIENNO E BERZO
INCONTRO CON L'AUTORE	Incontro con l'autore sul tema "NULLA è IMPOSSIBILE"	DA GENNAIO/ FEBBRAIO	ORE	SECONDARIA

- Gli incontri potranno svolgersi in orario scolastico secondo gli accordi intrapresi con il referente del progetto
- Di ogni incontro dovrà essere registrata, a cura dell'esperto, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento.

### **ART. 3 - Destinatari**

Il presente avviso è destinato a:

1. personale in servizio presso questo Istituto (personale interno);
2. personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima);
3. personale di altra pubblica amministrazione;

### **Art. 4 – Requisiti e titoli richiesti**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea.
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
- essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dei progetti di cui all’art.2 ;
- esperienza certificata nello specifico campo di competenza (da valutare in base al C.V.).

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **ART. 5 – Durata dell’incarico**

Il contratto avrà decorrenza a partire dal mese di realizzazione del progetto fino al termine delle ore previste come art. 2.

## ART. 6 – Compenso e modalità di pagamento

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto il compenso lordo stato massimo di € 38,50 per ora prestata. Il compenso è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time - sheet relativo agli interventi.

Il servizio verrà retribuito presumibilmente e fino ad esaurimento importo, con il contributo dei fondi per il diritto allo studio dei comuni.

## ART. 6 – compiti

Le attività che dovranno svolgere gli incaricati sono indicati nello schema di cui all'art. 2.

## ART. 7 – Criteri di valutazione

Le candidature pervenute saranno valutate in base ai seguenti criteri (da completarsi con i dati del singolo professionista ovvero di tutto il personale incaricato se trattasi di cooperativa):

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>Titoli di studio</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Diploma secondaria di secondo grado	100 – 6 punti 80- 99 – 4 punti 60-79 – 2 punti	<b>Max 6 punti</b>
	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica (coerente con la tipologia d'intervento)	110 con lode – 10 punti Da 110 a 106 – 8 punti Da 105 a 100 – 6 punti Da 99 a 90 – 4 punti Inferiore a 90 – 2 punti	<b>Max 10 punti</b>
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	2 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto - max 2 titoli	<b>Max 4 punti</b>
	Master	2 punti in caso di Master di I livello; 4 punti in caso di Master di II livello.	<b>Max 6 punti</b>
	Abilitazioni ulteriori rispetto a quella di titolarità in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni abilitazione	<b>Max 4 punti</b>
	Certificazioni riconosciute dal MIM in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni certificazione	<b>Max 6 punti</b>

	Altre Certificazioni di competenze NON riconosciute dal MIM in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni certificazione	<b>Max 6 punti</b>
	Attestati di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni esperienza	<b>Max 6 punti</b>
<b>Esperienza professionale</b> (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza formativa nelle scuole	5 punti per ogni esperienza formativa come esperto/tutor nelle scuole	<b>Max 20 punti</b>
	Incarico di funzione strumentale, animatore digitale o similari	2 punti per ogni incarico	<b>Max 10 punti</b>
	Esperienza di formatore maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	2 punti per ogni corso tenuto nell'ambito delle discipline progetto	<b>Max 10 punti</b>
	Esperienza di insegnamento	2 punti per ogni anno di insegnamento nella scuola nelle discipline oggetto di selezione	<b>Max 12 punti</b>

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- 1) **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- 2) **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche e successivamente con personale in servizio c/o altre pubbliche amministrazioni;

Per il personale appartenente a questa Istituzione Scolastica, l'attribuzione dell'incarico avverrà con decreto di nomina del Dirigente Scolastico.

Gli aspiranti dipendenti di altre Istituzioni Scolastiche o di altre Amministrazioni dovranno essere dalle stesse autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e di tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia.

#### **ART. 8 – Modalità di presentazione candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite:

- MAIL indirizzata a bsic83700X@istruzione.it recante in oggetto la dicitura:

"CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ESPERTO PER I PROGETTI DELL'ISTITUTO IC BIENNO 2025/2026";

□ PEC indirizzata a bsic83700X@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura:

"CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ESPERTO PER I PROGETTI DELL'ISTITUTO IC BIENNO 2025/2026";

**Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 08:00 del giorno 09/12/2025.**

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso (del singolo professionista ovvero di tutti gli incaricati se trattasi di cooperativa):

- a. domanda di partecipazione e dichiarazione punteggi, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico - Allegato A;
- b. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- c. curriculum vitae in Formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;
- d. Dichiarazione assenza conflitto di interessi - Allegato B ;

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

L'Istituto non si assume nessuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto dell'avviso;

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Alla stipula della lettera di incarico/ contratto l'incaricato dovrà produrre tutte le documentazioni previste dalla vigente normativa.

## **ART. 9 – Valutazione delle domande**

La selezione delle domande sarà effettuata da una commissione appositamente nominata, che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie (graduatoria esperti interni all'Amministrazione) degli aventi diritto all'incarico.

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo secondo l'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purchè rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

## **Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Art. 11 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

## **ART. 12 – Pubblicità legale**

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line, sul sito web dell'Istituto scolastico.

## **ART.13 – Responsabile legale**

Responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico reggente, Dott.ssa Rizza Loredana.

## **ART. 14 - Informazione e trattamento dati**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L.241/1990.

Allegati:

1- Allegato A – Domanda di partecipazione e attribuzione del punteggio;

2- Allegato B – Dichiarazione assenza conflitto di interessi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Loredana Rizza