



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 27 del 09/03/2021

Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria: DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

OGGETTO: Impegno di spesa – acquisto n. 1 pc per il Gruppo Comunale di Protezione Civile -
CIG ZE730E84F7

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 05/2019 del 13/06/2019 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 12 del 30/04/2020, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;

Dato atto che il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 è differito al 31.03.2021 (D.M. 13.01.2021 Ministero dell'Interno) e che, pertanto, l'Ente si trova oggi in "esercizio provvisorio", ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia";
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 che dispone in materia di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

Premesso che l'Amm.ne Com.le ha richiesto la fornitura di un nuovo pc per la sede del Gruppo Comunale di Sulzano e di n. 2 Webcam per gli uffici comunali;

Tenuto conto che:

- la fornitura in oggetto rientra tra quelli che è possibile affidare "in economia" secondo le modalità previste dal Codice dei Contratti e dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 26/01/2006) e che gli importi di detta fornitura rientrano nelle soglie ivi fissate (€ 20.000,00);

- per importi inferiori alla somma di € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi ai sensi art. 32 comma 14, art. 36 comma 2 lett. a), art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti);
- per importi inferiori alla somma di € 5.000,00 non è necessario ricorrere al mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

Visto il preventivo – acclarato il 27.02.2021 prot. 1353 – della ditta Studio Archetti Omar - con sede legale in Via Papa Giovanni Paolo II, n. 7 Coccaglio (Bs) C.F. RCHMRO77P07E333W /p.IVA 02717520981-, per la fornitura di: WORKSTATION HP Z2 G4 306P7ES I5-10500 3.1GHZ C246 1X8DDR4 2666MHZ SSD512 M.2 W10PRO-64 NOODD GLAN 500W T+M 3Y hw 1pz € 639,00 € 639,00; sw Licenza Office 2019 Basic 1pz € 239,00 € 239,00; sw Licenza Nod32 - 1pz € 45,00 € 45,00; Monitor HP P24H G4 7VH44AT 23.8.5" IPS AG FHD BLK 16:9 250CD/M2 5MS VGA-HDMI-DP REG.ALTEZZAPIVOT GIREVOLE VESA 3Y hw 1pz € 149,00; UPS hw APC 650 VA 1pz € 109,00; Webcam Atlantis Full HD Video prezzo cadauno hw 2pz € 35,00, per un corrispettivo complessivo di 1.251,00 oltre all'IVA 22%, per un totale di € 1.526,22 IVA compresa

Preso atto che i prodotti proposti sono presenti sul Me.Pa di Consip spa con i codici: HPZ2G5 Workstation HP Z2 G5 d; LOB19 Licenza Office Basic 2019;

Ritenuto, in considerazione della congruità dell'offerta sotto il profilo qualità/prezzo, di affidare la fornitura tramite il portale e-procurement Me.Pa di Consip spa e di impegnare la spesa necessaria di € 1.251,00 oltre all'IVA 22%, per complessivi € 1.526,22 IVA compresa;

Preso atto del Durc on-line, con scadenza di validità al 13.05.2021 (Numero Protocollo INPS_24421569), attestante la regolarità contributiva della Ditta nei confronti degli Enti previdenziali INPS e INAIL;

Dato atto che è stato individuato il CIG attribuito alla fornitura che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e successive modifiche;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

DETERMINA

- 1) - DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) - DI ACQUISTARE la fornitura dettagliata in premessa dalla ditta Studio Archetti Omar - con sede legale in Via Papa Giovanni Paolo II, n. 7 Coccaglio (Bs) C.F. RCHMRO77P07E333W / p.IVA 02717520981- a fronte di un corrispettivo di € 1.251,00 oltre all'IVA 22%, per un costo complessivo di € 1.526,22 IVA 22% compresa;
- 3) - DI IMPEGNARE sul bilancio di previsione 2021/2023, in corso di istruttoria, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore dei creditori sopra indicati:
€ 1.526,22 - Esercizio finanziario di esigibilità: 2021 - Capitolo: 137-01; Missione: 01 Programma: 11; Titolo: 1; Macroaggregato: 103; Piano dei conti: U.1.03.02.19.001;
- 4) – DI ATTESTARE che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013;
- 5) - DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

La Responsabile dell'Area Amministrativa e
Finanziaria

F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 09/03/2021

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Sulzano, addì, 09/03/2021

Il Responsabile dell'Area
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1.

Sulzano, addì, 09/03/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI