



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 12 del 26/01/2021

Responsabile dell'Area Tecnica: VALENTINA FRIGERIO

OGGETTO: Oggetto: Impegno di spesa per controllo legionella presso palestra scolastica e centro sportivo intercomunale siti nel Comune di Sulzano (Bs) alla ditta ECO GREEN SRL di Piancogno (Bs).

RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamata la deliberazione G.C. n. 209 del 07.10.1998 esecutiva a norma di legge, con la quale si approvava il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 04/2019 del 13.06.2019, con il quale la sottoscritta arch. Valentina Frigerio è stata nominata, con decorrenza 13.06.2019, Responsabile del Servizio Tecnico;

Visto il Bilancio anno 2020 approvato e bilancio anno 2021 in corso di redazione;

Visti l'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2002;

Visto che in seguito a controlli da parte dell'ATS con verbale del 27.09.2018 è stata richiesta la redazione di un documento di valutazione del rischio alla legionellosi con relativo protocollo di prevenzione;

Preso atto che successivamente a contatti interlocutori con l'azienda sanitaria, definite le fasi necessarie per prevenire la diffusione della legionella, il Comune di Sulzano ha affidato al manutentore degli impianti comunali e alla ditta Eco Green SRL di Piancogno (Bs):

- la verifica dell'impianto esistente e la predisposizione e messa in funzione ;
- predisposizione e messa in funzione di un impianto di dosatura dell'acqua per il controllo anti legionella;
- redazione del documento di valutazione del rischio legionellosi;
- un campionamento presso l'impianto;

- assistenza annuale e sopralluogo in sito;
- redazione di un registro dove verranno indicati tutti gli interventi e verifiche svolte durante l'anno, eventuali osservazione o misure correttive attuate, ed il programma di controllo e pulizia dell'impianto idrico;

Richiamata la determinazione n.117/2019 con la quale veniva affidato il servizio di controllo legionella presso campo sportivo intercomunale sito nel Comune di Sulzano (Bs) e presso la palestra delle scuole elementari G. Carini di Sulzano, alla ditta ECO GREEN SRL di Piancogno (Bs).

Preso atto della disponibilità della ditta a eseguire il servizio anche per gli anni 2021-2022 agli stessi importi dell'anno precedente;

Visto il preventivo pervenuto dalla ditta ECO GREEN SRL il 08.01.2021 prot. n. 111 che prevede la compilazione del registro degli interventi di manutenzione, campionamento e ricerca parametri legionella, assistenza annuale gestione rischio legionella comprensivo di sopralluogo annuale, n. 2 campionamenti annuali, uno a maggio e uno a novembre per entrambe le strutture sportive, per un totale € 1.000,00 escluso IVA, a struttura, per i due anni previsti;

Preso atto dell'interesse comune nel prevenire la legionella presso la palestra scolastica ed il centro sportivo intercomunale, utilizzata dai giovani del nostro territorio;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. Di impegnare, per le motivazioni indicate nella premessa, la somma complessiva di € 2.000,00 IVA esclusa alla ditta Eco Green srl Via S. Filippo, 19/a 25050 Piancogno (BS) P.IVA 02108030988 per lavori come sopra descritti, per i due anni 2021 e 2022;
2. Di imputare la spesa complessiva di € 2.440,00 IVA compresa al Cod. 01.05_1.03, Capitolo 399-01 così suddivise:
€ 1.220,00 del Bilancio anno 2020 approvato e bilancio anno 2021 in corso di redazione;
€ 1.220,00 del Bilancio anno 2022;
3. Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 2021-2022;
4. Di prendere atto che la spesa relativa al centro sportivo intercomunale sarà sostenuta dai tre comuni di Sulzano, Sale Marasino e Marone nella proporzione di un terzo ciascuno appena saranno disponibili le relative assunzioni di spesa;
5. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL;
6. Di comunicare copia del presente provvedimento, ad intervenuta esecutività dello stesso, alla Direzione della ditta Eco Green srl Via S. Filippo, 19/a 25050 Piancogno (BS) P.IVA 02108030988 e all'Ufficio Ragioneria;
7. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai

sensi dell'art. 183, comma 7, TU;

8. Il codice AUSA del Comune di Sulzano è 0000239029;

Dato atto che:

- La ditta Eco Green srl Via S. Filippo, 19/a 25050 Piancogno (BS) P.IVA 02108030988 è tenuta all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla prestazione del servizio in oggetto;
- Il CIG attribuito al servizio oggetto del presente atto è ZC7305A375;
- La società affidatarie ha provveduto a fornire apposita dichiarazione sostitutiva in merito al disposto della succitata normativa;
- Che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte della ditta Eco Green srl Via S. Filippo, 19/a 25050 Piancogno (BS) P.IVA 02108030988 ivi compresa l'indicazione del CIG, provvedendo, in caso di inadempienza delle stesse, alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art 8 del medesimo articolo 3;

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Arch. Valentina Frigerio

La Responsabile dell'Area Tecnica
F.to VALENTINA FRIGERIO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 26/01/2021

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**