



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 367

del 05/11/2025

SETTORE FINANZIARIO

OGGETTO:

PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE DI CARRIERA O VERTICALE DEL PERSONALE DIPENDENTE DI RUOLO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO IL SETTORE TECNICO. APPROVAZIONE VERBALE N.1 E GRADUATORIA.

Premesso che:

- con deliberazione Consiglio Comunale n. 42 del 23.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027 e relativi allegati;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 23.12.2024 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2025/2027;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 29.03.2017, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità;
- con delibera della Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2025/2027 e disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi;

Visto il decreto del Sindaco n.4 del 07.01.2025 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore Finanziario ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Vista giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 23.5.2025 avente ad oggetto: *“Approvazione del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione” (P.I.A.O.) per il triennio 2025/27.”*;

Rilevato che, nell'ambito della programmazione delineata in tale atto, è presente anche l'attivazione di una procedura selettiva per la progressione tra le Aree riservata al personale interno, secondo quanto previsto dall'art. 52, comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 13 del CCNL 16/11/2022 per la copertura n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato, nell'area dei Funzionari e di Elevata Qualificazione, con profilo professionale di Funzionario Tecnico;

Richiamato il Regolamento per la disciplina della procedura comparativa per le progressioni tra le aree, ai sensi dell'art. 13, C. 6 e ss., CCNL 16.11.2022 (fase transitoria fino al 31/12/2025) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.43 del 20.5.2025;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 13 c. 8 CCNL 2019-2021, se la progressione verticale straordinaria di cui all'art. 13, commi 6,7 è finanziata con lo 0,55% del m.s. 2018 del personale non appartenente all'area della dirigenza, non trova applicazione la riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, per qualsiasi Area, di cui all'art. 52, c. 1 -bis, D.Lgs 165/2001;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 326 del 13.10.2025 con la quale è stata avviata la procedura comparativa per il reclutamento di n. 1 unità di personale, a tempo pieno e indeterminato, mediante progressione verticale straordinaria di cui all'art. 13, commi 6,7 e 8 del CCNL 2019-2021, da finanziare con lo 0,55% del monte salari 2018, quindi senza applicazione della riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, per qualsiasi Area, di cui all'art. 52, c. 1 -bis, D.Lgs 165/2001, approvando lo avviso di selezione riservata “Allegato A” ed il relativo modulo di domanda “Allegato B”;

Dato atto che entro il 28.10.2025 ore 12:00 con determinazione summenzionata è stato definito il termine per la presentazione delle domande;

Verificato che alla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande è stata acclarata a protocollo comunale n. 1 domanda (rif. Prot. 11586 del 27.10.2025);

Richiamata la determinazione del Responsabile del Settore Finanziario n. 355 del 31.10.2025 2024 con cui si procedeva alla nomina della Commissione per la valutazione delle domande relative al conferimento della progressione di carriera o verticale per un posto di funzionario tecnico con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso il Settore “Tecnico”, composta come segue:

- Presidente della Commissione, Segretario Comunale Dott. Marino Bernardi;
- Responsabile del Settore Tecnico, Funzionario Tecnico di Elevata Qualificazione del Comune di Breno, Geom. Dario Angelo Giacomelli;
- Dott.ssa Elena Bonomelli, Funzionario Amministrativo Contabile del Settore Finanziario del Comune di Breno;
- Sig.ra Donatella Elena Putelli, Istruttore Amministrativo Contabile del Settore Finanziario, nonché segretario verbalizzante;

Considerato che la commissione si è riunita in data 5.11.2025 alle ore 10,00 per la valutazione della domanda relativa al conferimento della progressione di carriera o verticale;

Dato atto che i requisiti per l'ammissione alla selezione per le progressioni verticali, come indicati nell'avviso summenzionato, sulla scorta di quanto stabilito dal Regolamento per la disciplina della procedura comparativa inerente le selezioni di carriera o verticali, sono i seguenti:

- essere dipendente a tempo indeterminato in servizio presso il Comune di Breno;
- Inquadramento nell'area contrattuale immediatamente inferiore a quella indicata nell'apposito avviso di selezione;
- Titolo di studio prescritto ed anzianità minima di servizio richiesta (anche a tempo determinato);
- Assenza di provvedimenti disciplinari nell'ultimo biennio, superiori al richiamo scritto;

Preso atto del verbale n.1, acclarato a protocollo comunale n.11954 del 05.11.2025 trasmesso dalla Commissione, relativo agli esiti della valutazione della domanda acclarata a protocollo comunale;

Riscontrata la regolarità del procedimento di selezione e dei singoli atti della Commissione, che risultano conformi a quanto previsto dalla normativa ed al Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuto di provvedere all'approvazione del suddetto verbale n.1 alla redazione della graduatoria finale per la progressione di carriera o verticale del personale dipendente di ruolo di n. 1 posto di funzionario tecnico con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso il Settore Tecnico dell'Ente;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, comparto Regioni-Autonomie Locali;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.Lgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012, pubblicato sulla G.U. in pari data ed in vigore dall'11/10/2012;

Acquisito, inoltre, il parere favorevole di regolarità contabile da parte del responsabile dell'area economico finanziaria, attraverso il quale, a mente del disposto di cui al comma 1 dell'art. 147-bis del D.lgs. n. 267/2000, è assicurato, contestualmente, l'avvenuto controllo preventivo di regolarità contabile;

Visto il D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

D E T E R M I N A

- 1) **Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **Di approvare** il verbale n.1 del 5.11.2025 della Commissione, in atti depositato, relativo agli esiti dell'istruttoria delle domande acclarate a protocollo per la progressione di carriera o verticale del personale dipendente di ruolo di n. 1 posto di funzionario tecnico con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso il Settore Tecnico dell'Ente;
- 3) **Di stilare**, sulla scorta degli esiti della valutazione della domanda contenuti nel suddetto verbale n.1, la graduatoria finale per la progressione di carriera o verticale del personale dipendente di ruolo di n. 1 posto di funzionario tecnico con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso il Settore Tecnico dell'Ente, come di seguito rappresentato:

N.	Dipendente	Settore	Data assunzione	Area attuale	Area attribuita	Totale
	VITTORIO SALVINI	Tecnico	01/07/2024	Istruttori	Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	42/60 punti

--	--	--	--	--	--	--

- 4) **Di attribuire** con decorrenza 01.01.2026, la progressione verticale al dipendente Geom. Vittorio Salvini, disponendo l'assunzione dello stesso con decorrenza 1° gennaio 2026 nel profilo professionale Funzionario e dell'Elevata Qualificazione;
- 5) **Di dare atto** che dovrà essere sottoscritto apposito contratto di lavoro subordinato con inquadramento del dipendente Geom. Vittorio Salvini nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con profilo professionale di Funzionario Tecnico;
- 6) Di **disporre** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ed all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
- 7) Di **dare atto**, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Elena Bonomelli / InfoCert S.p.A.