

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PILANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto d'Istruzione Superiore Statale "F. Meneghini"

Via A. Morino, 5 - 25048 Edolo (Bs)

Tel. 0364 71033 - Fax 0364 73175

C.F.: 81006200174 - CODICE UNIVOCO: UFLIPE

[www.istitutomeneghini.edu.it](http://www.istitutomeneghini.edu.it)

[bsis007008@istruzione.it](mailto:bsis007008@istruzione.it)

[bsis007008@pec.istruzione.it](mailto:bsis007008@pec.istruzione.it)

Prot.n. 8827/IV.5

Edolo, 25 novembre 2025

Al Dsga  
Al personale Ata  
Al Sito Web  
Albo on line  
Agli Atti  
IIS Meneghini

**Oggetto: Avviso interno richiesta disponibilità per la selezione di personale Ata a valere sul Progetto Orizzonti PNRR CUP B24D23004530006 Codice Progetto M4C1I3.1-2025-1585-P-59526**

Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi – Avviso pubblico prot. n. 121362 del 13 luglio 2025 per la realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) sulle discipline Stem e sul multilinguismo per gli istituti tecnici e professionali tramite esperienze di orientamento in Italia e all'estero (DM 88/2025)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al

bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.

1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.

541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

**VISTO** il D.M. 88/2025;

**VISTA** la delibera 44 del Consiglio di Istituto del 29 settembre 2025 Progetto Orizzonti PNRR CUP B24D23004530006 Codice Progetto M4C1I3.1-2025-1585-P-59526

**VISTA** la delibera n. 28 del Collegio dei Docenti del 2 settembre 2025 di adesione al Progetto Orizzonti PNRR CUP B24D23004530006 Codice Progetto M4C1I3.1-2025-1585-P-59526

**CONSIDERATO** che l'accordo di concessione Prot.n. 162799 del 23 settembre 2025;

**VISTA** la delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto del 15 gennaio 2025 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2025;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7260/II.1 del 6 ottobre 2025, del progetto in oggetto;

**VISTO** l'importo disponibile per la retribuzione dell'attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo pari al massimo fino al 10% dell'importo assegnato;

**RITENUTO** di dover procedere all'individuazione di personale Ata a supporto Orizzonti PNRR CUP B24D23004530006 Codice Progetto M4C1I3.1-2025-1585-P-59526

**VISTO** le note operative declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.”*

**VISTO** le note operative declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e*

*allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.*

**CONSIDERATO** che l'incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

**DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso***

## **DECRETA**

### **Art.1 Avviso richiesta di disponibilità**

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno di ruolo con documentate esperienze di supporto al Rup e/o altri incarichi in progetti PON e PNRR, nello specifico è richiesta la disponibilità di:  
almeno n. 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto per il corretto iter documentale di supporto nella gestione delle pratiche contabili  
almeno n.1 Assistente Tecnico da impiegare nel ruolo di supporto, a tutor, accompagnatori nelle attività previste dal progetto funzionale al corretto iter documentale delle stesse

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di :

n. 30 h complessive per assistente amministrativo

n. 15 h complessive per assistente tecnico

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/06/2026 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### **Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

### **Art. 4 Compiti**

La\le figura\le prescelta dovrà:

#### **1) Assistenti amministrativi:**

- a) Collaborare e supportare DS, DSGA, e personale di progetto nella documentazione delle attività, degli atti e nella gestione delle pratiche amministrativo contabili.
- b) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative alle attività svolte

#### **2) Assistente tecnico:**

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS, DSGA, e gruppi di lavoro, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività e degli atti necessari
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche

**Art. 5 presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A ( con allegata documentazione incarichi Pon Pnrr) entro 5 dicembre 2025 esclusivamente *brevi manu in busta chiusa* , presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

**Art. 6 Affidamento incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

**Art. 7 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 5 giorni dalla proposta di incarico.

**Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo **istitutomeneghini.edu.it**

Il Dirigente Scolastico

Raffaella Prof.ssa Zanardini

*(Documento firmato digitalmente)*

**Firmato digitalmente da ZANARDINI RAFFAELLA**