

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

Codice Ente : 10.351

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ACCORDO CON IL COMUNE DI EDOLO (BS) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PER IL PROFILO DI "OPERATORE ESPERTO" APPROVATA CON DETERMINA DELL'AREA SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO N. 57 DEL 24.07.2025 ED AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.

L'anno **duemilaventicinque (2025)** addì **CINQUE** del mese di **NOVEMBRE (11)** alle ore **10:30** **nella sala delle adunanze**, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

			Presenti	Assenti
1	Ghirardi Giovanni	Sindaco	P	
2	Giacomini Moira	Vicesindaco/assessore	-	A
3	Venturi Francesco	Assessore	P	
4	Ghirardi Gianmario	Assessore	P	
5	Cattaneo Maura	Assessore	P	
	Totale		4	1

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale **CAFORIO DOTT. ONOFRIO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. **GHIRARDI GIOVANNI** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERA G.C. N. 88 DEL 05.11.2025

OGGETTO ACCORDO CON IL COMUNE DI EDOLO (BS) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PER IL PROFILO DI "OPERATORE ESPERTO" APPROVATA CON DETERMINA DELL'AREA SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO N. 57 DEL 24.07.2025 ED AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 37 del 08 maggio 2019 e aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 01.10.2019 e n. 57 del 24.06.2022;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 12 del 27.01.2025, con la quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2025/2027, ai sensi dell'art. 6, D.L. n. 80/2021, comprensivo del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale – Programmazione Strategica delle Risorse Umane per l'anno 2025, così come modificato dalla Deliberazione di Giunta comunale n. 70 del 25.09.2025;

Richiamato l'art. 9, c. 1, L. n. 3/2003, il quale dispone: *"1. A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]"*;

Visto l'art. 3, c. 61, L. n. 350/2003 il quale prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

Dato atto che, secondo il parere espresso dall'ANCI in data 8 settembre 2004, il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;

Letto, inoltre, il parere formulato, su analogo quesito, dal Ministero dell'Interno in data 3 aprile 2009, il quale aggiunge, per completezza di informazione, che ai fini dell'utilizzazione della graduatoria di altro Ente devono essere rispettati i limiti e i vincoli imposti dall'art. 91, D.lgs. 267/2000, secondo i quali la graduatoria medesima deve essere in corso di validità e non può essere utilizzata per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del relativo concorso;

Richiamato l'orientamento della giurisprudenza amministrativa (*ex multis* TAR Veneto Sent. n. 574/2011) in materia di possibile utilizzo delle graduatorie di altri enti anche successivamente alla relativa approvazione, indirizzo confermato anche dalla giurisprudenza contabile (Corte Conti Umbria n. 124/2013/PAR) la quale ha altresì stabilito che, ai fini della corretta applicazione della procedura in argomento:

1) Occorre omogeneità tra posto da ricoprire e quello previsto dalla graduatoria che si intende utilizzare. Tanto è pacificamente ammesso con riferimento al "profilo ed alla categoria professionale del posto che si intende coprire", che devono essere del tutto corrispondenti a quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare. La medesima omogeneità, però, deve sussistere, secondo il Collegio, anche per ogni altro elemento che connota e caratterizza profondamente i posti in comparazione (quello da coprire e quelli messi a concorso), come il regime giuridico dei posti

stessi, e che perciò hanno riflessi anche sulla partecipazione dei candidati e, quindi, sul numero dei concorrenti.

2) L'accordo tra gli enti può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni tanto restrittive da ancorare il "previo accordo", di cui all'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, a una data anteriore all'approvazione della graduatoria o, addirittura, all'indizione della procedura concorsuale.

Preso atto, altresì, che l'ordinamento attuale afferma un generale favore per l'utilizzazione delle graduatorie degli idonei, avente anche una chiara finalità di contenimento della spesa pubblica che il concorso pubblico comporta (Consiglio di Stato, Sez. III, 20 dicembre 2012, n. 6560): la modalità di reclutamento tramite scorrimento delle graduatorie *"rappresenta la regola generale, mentre l'indizione del nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione, che dia conto del sacrificio imposto ai concorrenti idonei e delle preminenti esigenze di interesse pubblico"* (TAR Lazio, sentenza n. 3444/2012);

Considerato:

- che con nota prot. n. 5029 del 25.09.2025 questo Ente ha provveduto alle comunicazioni obbligatorie di cui agli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- che la procedura di mobilità, di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 si è conclusa con esito negativo con nota prot. n. 5098 del 29.09.2025;

Considerato che il piano occupazionale prevede, tra le altre, per l'anno 2025 n. 1 assunzioni a tempo indeterminato e pieno di unità dell'Area degli Operatori Esperti – Profilo professionale "Operaio Tecnico Manutentivo", mediante scorrimento di graduatorie di altri Enti;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 212 del 29.09.2025 avente ad oggetto: *"Approvazione avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Operaio Tecnico Manutentivo, Area degli Operatori Esperti"*;

Dato atto che l'Avviso è stato pubblicato il 06.10.2025 sul portale unico di reclutamento "inPA", all'Albo Pretorio on line e sul sito internet istituzionale del Comune di Malonno– sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso, per 15 giorni e che sono pervenute 5 istanze di cui n. 2 ammissibili e n. 3 non ammissibili per l'omessa indicazione delle graduatorie valide e della posizione dell'istante nelle medesime;

Dato atto che, in applicazione dei criteri stabiliti con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 08 maggio 2019 e aggiornati con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 01.10.2019 e n. 57 del 24.06.2022, questo Ente ha richiesto al Comune di Edolo con nota prot. n. 5614 del 27.10.2025, al Comune di San Marzano sul Sarno con nota prot. 5675 del 30.10.2025, al Comune di Succivo con nota prot. n. 5676 del 30.10.2025, l'utilizzo della propria graduatoria concorsuale pubblica per la copertura a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale "Operaio Tecnico Manutentivo" Area Operatori Esperti;

Considerato che, è pervenuta, nei termini perentori al Comune di Malonno il riscontro all'utilizzo della propria graduatoria definitiva da parte dei seguenti comuni:

- Comune di Succivo con nota protocollo n. 5704 del 31.10.2025
- Comune di Edolo con nota protocollo n. 5786 del 04.11.2025

Dato atto che la scelta della graduatoria avviene in esecuzione dei criteri stabiliti dall'allegato alla Delibera di Giunta Comunale n. 37 del 08.05.2019 e in particolare dell'art. 19;

Dato atto che questo Ente intende procedere sulla base dei criteri di cui all'art. 19 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato alla stipula di apposita convenzione con il Comune di

Edolo (BS), per l'utilizzo della graduatoria definitiva relativa al concorso per il Profilo di "*Operatore Esperto - "Operaio Tecnico Manutentivo"*", appartenente all'Area degli Operatori Esperti;

Visto lo schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria in questione, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, D.lgs. n. 267/2000;

Con voti espressi per appello nominale favorevoli ed unanimi,

DELIBERA

1. Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di prendere atto dell'autorizzazione da parte del Comune di Edolo (BS) (prot. n.5786 del 04.11.2025) all'utilizzo della graduatoria, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 51 del 24.07.2025, ancora vigente e relativa al Profilo Professionale di "*Operatori esperti - Operaio Tecnico Manutentivo*- appartenete all'Area degli Operatori esperti;
3. Di approvare lo schema di accordo per l'utilizzo della suddetta graduatoria, allegato alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale;
4. Di dare mandato al Responsabile del Servizio Personale per la sottoscrizione dello schema di accordo;
5. Di dare mandato, in caso di sottoscrizione dello schema di accordo di cui alla presente deliberazione, al Servizio Personale di procedere in ordine di graduatoria alla copertura di n. 1 posto appartenente all'Area degli Operatori esperti, Profilo professionale *Operatori esperti - "Operaio Tecnico Manutentivo"* a tempo pieno e indeterminato;
6. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Edolo (BS) l'eventuale assunzione disposta tramite l'utilizzo della graduatoria in oggetto;
7. Di rendere con unanime votazione il provvedimento d'immediata esecuzione ai sensi dell'art.134, comma 4°, del D.lgs. n°267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, recante il T.U.EE.LL., in considerazione della urgenza di provvedere.

IL COMUNE DI MALONNO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA FINALE DEL CONCORSO PER TITOLI E ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI UN OPERATORE ESPERTO APPROVATA CON DETERMINAZIONE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA N. 57 DEL 24.07.2025.

(art. 15 L.241/90 ed art. 3, comma 61 L. 350/2003)

L'anno 2025, il giorno del mese di ,

TRA

Il Comune di Malonno, C.F. 00716670179, in questo atto rappresentato dal Responsabile del Servizio Amministrativo e Personale, giusto atto n. 78 del 30.09.2025, domiciliato per la carica presso l'Ente medesimo;

E

Il Comune di Edolo (C.F. ____ P.IVA ____) con sede in ____ nella persona del dott. ____ Responsabile del Settore _____, domiciliato per la carica presso il medesimo Ente ,

Premesso che:

- Presso il Comune di Edolo è vigente la graduatoria del concorso per titoli e esami per la copertura di un posto a tempo pieno e determinato di un operatore esperto approvata con Determinazione dell'Area Economico Finanziaria n. 57 del 24.07.2025;
- Il Comune di Malonno ha manifestato la necessità di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità lavorativa nel profilo professionale di Operatore esperto, attingendo dalla suddetta graduatoria;

Richiamati:

- L'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 31 Agosto 2013 n. 101, convertito in legge n. 125/2013, in base al quale: *"Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'art. 3, comma 61, terzo periodo, della Legge 24/12/2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dei vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato"*.
- Che l'art. 9 della Legge 16/01/2003 n. 3 e l'art. 3, comma 61 della L. 350/2003. Laddove disciplinano la disponibilità di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni stesse;
- La Circolare del dipartimento della Funzione Pubblica n. 6351 del 13/03/2004 che ritiene possibile *"utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 del Costituzione"*;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 del 21 novembre che dispone: *"In caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre"*

amministrazioni mediante accordo[...]. La disposizione, per ragioni di contenimento della spesa, è applicabile per tutte le amministrazioni ed il previo accordo, che può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso. Deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere[...]”;

Richiamati l’atto, n. del Comune di Malonno e la deliberazione di G.C. n. del Comune di Edolo, con le quali è stata approvata la bozza del presente accordo;

Tutto ciò premesso,

Il Comune di Edolo e il Comune di Malonno stipulano fra di loro il seguente accordo:

Art. 1 - il Comune di Edolo autorizza il Comune di Malonno ad utilizzare, la graduatoria finale inerente il concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 Operatore esperto, approvata con Determinazione dell’Area Economico finanziaria n.57 del 24.07.2025;

Art. 2 – Il Comune di Malonno può attingere immediatamente alla suddetta graduatoria, procedendo all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, secondo l'ordine della graduatoria trasmessa dal Comune di Edolo;

Art. 3 – In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Edolo da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata con Determinazione n.57/2025 si procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, nel rispetto della normativa vigente;

Art. 4 – L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Malonno, manifestato espressamente dal candidato idoneo, all'uopo avvertito, ovvero, la mancata stipula del contratto, non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo presso il Comune di Malonno né la possibilità del predetto Comune, o di altre amministrazioni che accedono a tale graduatoria, di effettuare successive proposte di assunzione.

Art. 5 – L' assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti imposti dalla normativa vigente in materia.

Art. 6 – Il Comune di Malonno si impegna alla tempestiva comunicazione al Comune di Edolo dell'avvenuta assunzione, nonché della sua eventuale risoluzione anticipata, anche nell'ipotesi di mancato superamento del periodo di prova.

Art. 7 – Il presente accordo ha validità per mesi 2 (due) dalla data di stipula.

Art. 8 – Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, nonché al codice civile ed alle disposizioni di legge in materia.

Per il Comune di Malonno, _____

Per il Comune di Edolo, _____

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

PARERE ESPRESSO AI SENSI DEGLI ART. 49, 1° COMMA E 147 BIS, 1° COMMA DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI" E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI E DELL'ARTICOLO 8.1 DEL REGOLAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. NR. 2 DEL 28/03/2013.

Il sottoscritto Onofrio Dr. Caforio, Responsabile dell'Area Servizi Finanziari,

ACCORDO CON IL COMUNE DI EDOLO (BS) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PER IL PROFILO DI "OPERATORE ESPERTO" APPROVATA CON DETERMINA DELL'AREA SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO N. 57 DEL 24.07.2025 ED AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.

ai sensi e per gli effetti degli art. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 8.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.03.2013

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE

in merito alla regolarità contabile della proposta suddetta.

Malonno, li 05.11.2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI
(Caforio Dr. Onofrio)

COMUNE DI MALONNO

Provincia di Brescia

PARERE ESPRESSO AI SENSI DEGLI ART. 49, 1° COMMA E 147 BIS, 1° COMMA DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267 "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI" E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI E DELL'ARTICOLO 7.1 DEL REGOLAMENTO DEL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. NR. 2 DEL 28/03/2013.

Il sottoscritto Onofrio Caforio, Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi, vista la proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente per oggetto:

ACCORDO CON IL COMUNE DI EDOLO (BS) PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA RELATIVA AL CONCORSO PER IL PROFILO DI "OPERATORE ESPERTO" APPROVATA CON DETERMINA DELL'AREA SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO N. 57 DEL 24.07.2025 ED AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE.

ai sensi e per gli effetti degli art. 49, 1° comma, 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'articolo 7.1 del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. nr. 2 del 28.03.2013

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE

in merito alla regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa della proposta suddetta.

Malonno, li 05.11.2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI
AMMINISTRATIVI
(Onofrio dr. Caforio)

IL PRESIDENTE

(Ghirardi Dott. Giovanni)

IL SEGRETARIO

(Dr. Onofrio Caforio)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario incaricato attesto che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico viene pubblicata il giorno _____ all'Albo elettronico sul sito internet istituzionale di questo Comune (www.comune.malonno.bs.it/), ove rimarrà affissa per 15 gg. consecutivi (art. 124 D.Lgs. 267/2000 e 32 , comma 1 L. 18.6.2009 NR. 69).

IL FUNZIONARIO INCARICATO

MALONNO _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134 – 3° comma – del D. Lgs. 267/2000 il giorno _____, trascorsi 10 giorni decorrenti dal giorno successivo all'ultimo di pubblicazione, senza riportare nel suddetto periodo denunce di vizi di legittimità.

IL SEGRETARIO COMUNALE

MALONNO _____
