

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO - ECONOMICO - FINANZIARIO****DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

n° 149	Data
Finanziario	26/11/2025
OGGETTO: Rimborso somme per permessi retribuiti usufruiti dal Presidente del Consiglio Comunale, Ing. Fontana Antonio, per il periodo luglio - ottobre 2025.	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto del Sindaco n, 2 in data 11,06,2024 con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del Servizio Amministrativo - Economico - Finanziario con il potere di assumere gli atti relativi;

RICHIAMATA la delibera di C,C, n, 6 del 29,01,2025 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2025/2027 ed i suoi allegati;

PREMESSO:

- Che l'art. 79 del D.Lgs. 267/2000 disciplina i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti, pubblici e privati, componenti dei consigli e delle giunte comunali;
- Che l'art. 80 del suddetto decreto stabilisce che le assenze dal servizio di cui all'art. 79 sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro e che gli oneri per i permessi retribuiti sono a carico del Comune, il quale è tenuto a rimborsarli, su richiesta del datore di lavoro;
- Che i datori di lavoro di imprese private richiedono mensilmente il rimborso degli oneri sostenuti per i permessi fruiti dagli amministratori;
- Che detto rimborso viene erogato a seguito di certificazioni rese dal Sindaco attestanti l'effettiva attività svolta;

DATO ATTO che si rende necessario procedere ad impegnare e liquidare le somme necessarie per il rimborso delle spese al datore di lavoro per il periodo luglio - ottobre 2025, trattandosi di rimborsi derivanti da specifiche obbligazioni di legge;

CONSIDERATO che con le note appresso indicate, agli atti dell'ufficio istruttore, la ditta **Asticher Srl** con sede a Malonno (BS), Via dell'Industria, n. 33, ha richiesto il rimborso degli oneri sostenuti nel periodo:

- **09/07/2025** h 1,50, protocollo n. **3719** del **08/09/2025**, totale rimborso **€ 31,59**;

- **11/09/2025** h 8, protocollo n. **4218** del **13/10/2025**, totale rimborso **€ 169,86**;
- **07/10/2025** h 1, protocollo n. **4719** del **18/11/2025**, totale rimborso **€ 21,15**;

Per un totale complessivo di **€ 222,60**.

RITENUTO pertanto di impegnare e, contestualmente, liquidare la somma complessiva di **€ 222,60** per il rimborso degli oneri al datore di lavoro per i permessi retribuiti usufruiti dal Presidente del Consiglio Comunale, Ing. Fontana Antonio, nel periodo **01 luglio 2025 - 31 ottobre 2025**, a favore della ditta **Asticher Srl**, con sede a Malonno (BS), Via dell'Industria, n. 33;

DETERMINA

1. **Di impegnare e, contestualmente, liquidare** la somma complessiva di **€ 222,60** per il rimborso degli oneri sostenuti dal datore di lavoro per i permessi retribuiti usufruiti dal Presidente del Consiglio Comunale, Ing. Fontana Antonio, nel periodo **01 luglio 2025 - 31 ottobre 2025**, e di imputare la spesa alla **Missione 01, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 3, Capitolo 003** P.Fin. U.1.03.02.01.000 - Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione del bilancio di previsione 2025, che presenta la necessaria disponibilità;
2. **Di liquidare** e pagare la somma di **€ 222,60** a titolo di rimborso dei permessi retribuiti per il Presidente del Consiglio Comunale, Ing. Fontana Antonio, a favore della ditta **Asticher Srl**, con sede a Malonno (BS), Via dell'Industria, n. 33, mediante bonifico alle coordinate **IBAN IT 62V0569654470000003213X02**;
3. **Di dare atto** che **non è necessaria l'indicazione del codice CIG**, in quanto la presente determinazione non rientra nell'ambito di operatività delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
4. **Di dare atto** che, per quanto a conoscenza alla data odierna e in base all'accertamento della disponibilità economica del suindicato capitolo, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – **TUEL**, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;
5. **Di attestare** l'insussistenza del conflitto di interessi, anche solo potenziale, e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'Istruttore, sia in capo al Responsabile firmatario del presente atto;
6. **Di attestare**, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo Online del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
7. **Di assolvere**, infine, l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione

delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) sul sito web dell'Ente **"Amministrazione Trasparente"**, nella sezione **"Organizzazione"**, sottosezione **"Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione e di governo"**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Gulberti rag, Stefano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento,
Lì 27/11/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Gulberti rag, Stefano

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il 27/11/2025 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal 27/11/2025 al 12/12/2025 ; contestualmente, in relazione all'art, 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009 n, 69 è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune di Sonico,

Lì 27/11/2025

IL MESSO COMUNALE

f.to Gulberti rag, Stefano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Responsabile di Servizio certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art, 151, 4° comma del T,U,E,L, n° 267/2000, il 27/11/2025

Lì 27/11/2025

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

f.to Gulberti rag, Stefano

Presa d'atto della Giunta Comunale
Lì 27/11/2025

IL SINDACO

f.to Ing, Gian Battista Pasquini