



## COMUNE DI SULZANO PROVINCIA DI BRESCIA

**COPIA**

DETERMINAZIONE N° 13 del 28/01/2021

Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria: DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

OGGETTO: Impegno di spesa - servizio di gestione pratiche bonus sociale gas/energia elettrica/servizio idrico e assegno di maternità e assegno al nucleo familiare – anno 2021 - CIG Z4F3066E6D.

### RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 05/2019 del 13/06/2019 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 12 del 30/04/2020, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;

Dato atto che il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 è rinviato al 31.03.2021 (D.M. 13.01.2021) e che, pertanto, l'Ente si trova oggi in "esercizio provvisorio", ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia";
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 che dispone in materia di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti;

Premesso che:

- la Giunta Comunale, con delibera n. 5 del 02/02/2017, esecutiva, ha approvato lo schema di convenzione per le attività di assistenza alle pratiche sociali agevolate con il CAAF MCL iscritto all'Albo 34 - con sede legale in Via L. Luzzati 13/a Roma C.F. e P.IVA 0048262100 - rappresentato dalla Società MCL SERVIZI SRL a Socio Unico - con sede legale in Corso Garibaldi n. 2 Brescia C.F. 03001360985 p.IVA 03001360985;

- nella suddetta convenzione viene pattuito un compenso di € 10,00 IVA compresa cadauna da riconoscere al CAAF MCL per le pratiche di Assegno di Maternità INPS e di Assegno al Nucleo Familiare INPS e di € 5,00 IVA compresa cadauna per le pratiche Bonus Sociale Energia Elettrica e Gas;

Ritenuto di impegnare la spesa presunta necessaria di € 300,00 per l'esercizio finanziario 2021;

Preso atto del Durc on-line, con scadenza di validità al 20.03.2021 (Numero Protocollo INAIL\_25067164), attestante la regolarità contributiva della Ditta nei confronti degli Enti previdenziali INPS e INAIL;

Dato atto che è stato individuato il CIG attribuito alla fornitura e che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e successive modifiche;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

#### D E T E R M I N A

1) - DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) - DI IMPEGNARE, per la causale dettagliata in premessa, a favore del CAAF MCL iscritto all'Albo 34 - con sede legale in Via L. Luzzati 13/a Roma C.F. e P.IVA 044826210020 - rappresentato dalla Società MCL SERVIZI SRL a Socio Unico - con sede legale in Corso Garibaldi n. 2 Brescia C.F. 03001360985 p.IVA 03001360985, la somma di € 300,00 IVA compresa 22% per l'anno 2021;

3) - DI IMPUTARE sul bilancio di previsione 2021/2023, in corso di istruttoria, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e li finalità di cui alle premesse, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore dei creditori sopra indicati:

€ 300,00 - Esercizio finanziario di esigibilità: 2021 - Capitolo: 121-00; Missione: 01 Programma: 03; Titolo: 1; Macroaggregato: 103; Piano dei conti: U.1.03.02.99.999;

4) - DI ATTESTARE che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013;

5) - DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

La Responsabile dell'Area Amministrativa e

Finanziaria

F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.  
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 28/01/2021

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria  
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Sulzano, addì, 28/01/2021

**Il Responsabile dell'Area  
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1.

Sulzano, addì, 28/01/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**