



## **COMUNE DI SULZANO**

### **PROVINCIA DI BRESCIA**

**COPIA**

DETERMINAZIONE N° 2 del 09/01/2020

Responsabile dell'Area Tecnica: VALENTINA FRIGERIO

**OGGETTO:** Oggetto: Servizio di gestione integrata dei rifiuti igiene ambientale dei Comuni di Marone, Sale Marasino, Sulzano e Zone ed affidamento servizio smaltimento RSU e FORSU – Proroga tecnica alla ditta Aprica S.p.A. fino al 30.06.2020. Impegno di spesa a favore della capogruppo mandataria Aprica S.p.A. per periodo da gennaio a giugno 2020.

#### **RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Richiamata la deliberazione G.C. n. 209 del 07.10.1998 esecutiva a norma di legge, con la quale si approvava il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 04/2019 del 13.06.2019, con il quale la sottoscritta arch. Valentina Frigerio è stata nominata, con decorrenza 13.06.2019, Responsabile del Servizio Tecnico;

Visto il Bilancio anno 2019 approvato ed il Bilancio anno 2020 in corso di redazione;

Visti l'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2002;

**PREMESSO** che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 15.06.2011 è stata delegata la Comunità Montana del Sebino Bresciano con sede a Sale Marasino ad espletare le procedure per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, a stipulare il contratto di appalto con l'aggiudicatario del servizio e a rappresentare il Comune in tutti i rapporti con l'aggiudicatario del servizio, nonché sono stati approvati gli schemi di Capitolato Speciale d'Appalto e del disciplinare di gara;
- con determinazione dirigenziale n. 136 dei 08.11.2011 la Comunità Montana del Sebino Bresciano ha aggiudicato in via definitiva alla costituenda "Associazione Temporanea di Impresa" tra Aprica S.p.a. Gruppo A2A con sede in Via Lamarmora, n. 230 a Brescia e La Bi.co due s.r.l. con sede a Lograto in Via Cavallera, n. 27 il servizio di gestione integrata dei Rifiuti e igiene ambientale nei Comuni di Marone, Sale Marasino, Sulzano e Zone, con un prezzo offerto di 3.876.759,88 i.v.a. esclusa, al netto del ribasso di gara del 5,32%, precisando che i costi relativi al servizio affidato saranno sostenuti direttamente dai comuni;

**DATO ATTO** che il contratto d'appalto repertorio n. 269 del 28.02.2012 registrato all'Agenzia delle Entrate di Brescia il 09.03.2012 alla serie I - n. 75 stipulato dalla Comunità Montana del Sebino Bresciano con il Legale Rappresentante della ditta Aprica S.p.A. (mandataria) con sede a Brescia in Via Lamarmora, n. 230, che agisce quale capogruppo mandataria del raggruppamento temporaneo di operatori economici costituito con atto notarile n. 29706 rep. n. 93806 in data 14.02.2012 registrato a Salò il 14.02.2012 al n. 384 tra la essa

medesima e la ditta mandante LA BI.CO due s.r.1. con sede a Lograto (BS);

DATO ATTO che il contratto suindicato prevede che l'importo contrattuale per il periodo dal 01.06.2012 al 31.05.2016 ammonta ad 2.215.291,36 e che lo stesso potrà essere prorogato per ulteriori tre anni, dal 01.06.2016 al 31.05.2019, con esercizio da parte della stazione appaltante del diritto d'opzione; l'importo contrattuale è soggetto a rendicontazione in relazione alle prestazioni effettivamente fornite e riconosciute dal Comune, nonché in seguito alle variazioni quantitative alle quali sono applicati i prezzi unitari contrattuali;

CONSIDERATO che l'articolo 4 del contratto stesso prevede che i corrispettivi a favore dell'Appaltatore, con riferimento ai servizi effettivamente svolti, sono erogati mensilmente direttamente dai Comuni, in forma posticipata, entro sessanta giorni dal ricevimento della fattura, verificate le condizioni di legge e che l'importo contrattuale per ogni singolo Comune viene determinato sulla base del prezzo indicato all'art. 11 del Capitolato speciale d'appalto, al netto dello sconto offerto;

PRESO ATTO che da contratto sopra indicato, sono a carico del Comune gli oneri per lo smaltimento dei rifiuti indifferenziati (RSU) ed i rifiuti biodegradabili (FORSU);

RICHIAMATO il contratto rep. n. 282 del 14.09.2016 sottoscritto in data 14.09.2016 con oggetto la proroga tecnica del contratto precedentemente richiamato fino al 31.12.2019, con CIG di riferimento 3139832F51;

RICHIAMATA la determinazione n. 215 del 30.12.2019 della Comunità Montana del Sebino Bresciano con la quale ha determinato di prorogare il contratto n. rep. 282 del 14.09.2016 in essere con Aprica spa, alle stesse condizioni, dal 01.01.2020 al 30.06.2020, nelle more dell'espletamento della nuova gara di affidamento dell'appalto;

RITENUTO pertanto necessario assumere l'impegno di spesa per i mesi sopra detti di servizio nell'anno 2020 per la quota di nostra competenza per garantire la prosecuzione del servizio sul territorio fino al 30.06.2020;

PRESO ATTO CHE per la prosecuzione della gestione del servizio di raccolta dei rifiuti e smaltimento, fino al 30.06.2020, è previsto un importo di € 167.008,29 + Iva 10%;

VISTI gli articoli 107, commi 2 e 3, 151, comma 4 e 183, comma 9, del d.lgs.n. 267 del 2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

## D E T E R M I N A

1. Di impegnare per il periodo gennaio 2020 a giugno 2020, a favore della ditta Aprica S.p.A. (mandataria) con sede in Brescia in Via Lamarmora, n. 230 - Cod. Fisc. e P.IVA. 00802250175 che agisce quale capogruppo mandataria del raggruppamento temporaneo di operatori economici costituito con atto notarile n. 29706 - rep. n. 93806 in data 14.02.2012 registrato a Salò il 14.02.2012 al n. 384 Serie 1 tra essa medesima e la ditta mandante: LA BI.CO Due s.r.l. con sede a Lograto (BS) in Via Cavallera, n. 27, la somma complessiva € 167.008,29 + Iva 10% per la gestione del servizio di gestione integrata dei rifiuti e per il servizio di smaltimento RSU e FORSU;
2. Di imputare l'onere derivante dal presente atto, pari ad € 183.709,12 al cap. 2871-01 cod. 09.03\_1.03 del bilancio di previsione anno 2020 in corso di redazione;
3. Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 2020;
4. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL;
5. Di comunicare copia del presente provvedimento, ad intervenuta esecutività dello stesso alla società Aprica spa, e all'Ufficio Ragioneria;
6. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU.
7. Il codice AUSA del Comune di Sulzano è 0000239029;
8. Il codice IBAN è IT 61V056965496000005922X08;

Dato atto che:

- La società Aprica spa, con sede a Brescia in via Lamarmora 230, è tenuta all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla prestazione del servizio in oggetto;
- Il CIG attribuito al servizio oggetto del presente atto è 8164474116;
- La società affidataria ha provveduto a fornire apposita dichiarazione sostitutiva in merito al disposto della succitata normativa;

Che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte della società Aprica spa con sede a Brescia in via Lamarmora 230, ivi compresa l'indicazione del CIG, provvedendo, in caso di inadempienza della stessa, alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 8 del medesimo articolo 3;

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Arch. Valentina Frigerio

La Responsabile dell'Area Tecnica  
F.to VALENTINA FRIGERIO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.  
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 09/01/2020

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria  
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**