



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 48 del 14/05/2020

Responsabile dell'Area Tecnica: VALENTINA FRIGERIO

OGGETTO: OGGETTO: impegno di spesa per il rinnovo della domanda di autorizzazione allo scarico di acque reflue della piattaforma ecologica del Comune di Sulzano (Bs) in pubblica fognatura, alla ditta Aprica S.p.a. di Brescia (Bs).-integrazione impegno di spesa-

RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamata la deliberazione G.C. n. 209 del 07.10.1998 esecutiva a norma di legge, con la quale si approvava il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 04/2019 del 13.06.2019, con il quale la sottoscritta arch. Valentina Frigerio è stata nominata, con decorrenza 13.06.2019, Responsabile del Servizio Tecnico;

Visto il Bilancio anno 2020 approvato;

Visti l'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2002;

Considerata la necessità di assistenza per il rinnovo della domanda di autorizzazione allo scarico in pubblica fognatura di acque reflue provenienti dal centro rifiuti piattaforma ecologica del Comune di Sulzano (Bs);

Richiamata al determina n. 52 del 25.05.2018 con la quale si impegnava a favore della società Aprica spa l'importo di € 900,00 +IVA per la redazione della pratica di istanza di rinnovo dell'autorizzazione allo scarico e relativa procedura per l'ottenimento;

Preso atto che in seguito alla presentazione della pratica in oggetto sono cambiati gli adempimenti normativi e pertanto si è reso necessario integrare la domanda iniziale con ulteriore documentazione;

Richiamato il preventivo protocollato il 05.05.2020 con n°2679 a nome della ditta Aprica

Spa, con sede in via Lamarmora 230 - 25124 Brescia (Bs) p.iva 00802250175, con il quale si comunica che per completare la pratica in oggetto si rende necessario integrare l'incarico con l'impegno di ulteriore importo pari ad € 750,00 + IVA quale corrispettivo per lo svolgimento delle attività integrative indicate nell'ultima offerta ACP_20/72 del 29.4.2020;

Vista la L.55/2019 ed il D. L.vo 50/2016, e successive modifiche;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. Di impegnare, per le motivazioni indicate nella premessa, la somma di € 750,00 IVA esclusa, alla società Aprica spa, per completamento della pratica in oggetto sopra descritta;
- Di imputare la spesa complessiva di € 915,00 IVA compresa al codice 09.03_1.03 cap. 2871-01 del Bilancio anno 2020 approvato;
- Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 2020;
- Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL;
- Di comunicare copia del presente provvedimento, ad intervenuta esecutività dello stesso alla società Aprica spa p.iva 00802250175, e all'Ufficio Ragioneria;
- Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU.
- Il codice AUSA del Comune di Sulzano è 0000239029;

Dato atto che:

- La società Aprica spa p.iva 00802250175, con sede a Brescia in via Lamarmora 230, è tenuta all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla prestazione del servizio in oggetto;
- Il CIG attribuito al servizio oggetto del presente atto è [Z7B2CFDEC3](#);
- La società affidataria ha provveduto a fornire apposita dichiarazione sostitutiva in merito al disposto della succitata normativa;
- Che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte della società Aprica spa p.iva 00802250175, con sede a Brescia in via Lamarmora 230, ivi compresa l'indicazione del CIG, provvedendo, in caso di inadempienza della stessa, alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 8 del medesimo articolo 3;

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Arch. Valentina Frigerio

La Responsabile dell'Area Tecnica
F.to VALENTINA FRIGERIO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 14/05/2020

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**