



## **COMUNE DI SULZANO**

### **PROVINCIA DI BRESCIA**

**COPIA**

DETERMINAZIONE N° 28 del 09/03/2020

Responsabile dell'Area Tecnica: VALENTINA FRIGERIO

OGGETTO: Oggetto: Impegno di spesa per controllo legionella presso campo sportivo comunale nel Comune di Sulzano (Bs) alla ditta TERMOIDRAULICA snc di Borghesi Paolo e Bruno di Sale Marasino (Bs) ed alla ditta ECO GREEN SRL di Piancogno (Bs).

RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

### **RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Richiamata la deliberazione G.C. n. 209 del 07.10.1998 esecutiva a norma di legge, con la quale si approvava il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 04/2019 del 13.06.2019, con il quale la sottoscritta arch. Valentina Frigerio è stata nominata, con decorrenza 13.06.2019, Responsabile del Servizio Tecnico;

Visto il Bilancio anno 2019 approvato e bilancio anno 2020 in corso di redazione;

Visti l'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2002;

Visto che in seguito a controlli da parte dell'ATS con verbale del 27.09.2018 è stata richiesta la redazione di un documento di valutazione del rischio alla legionellosi con relativo protocollo di prevenzione;

Preso atto che successivamente a contatti interlocutori con l'azienda sanitaria, definite le fasi necessarie per prevenire la diffusione della legionella, il Comune di Sulzano ha richiesto al manutentore degli impianti comunali di proporre un'offerta che preveda:

- la verifica dell'impianto esistente;
- predisposizione e messa in funzione di un impianto di dosatura dell'acqua per il controllo anti legionella;
- redazione del documento di valutazione del rischio legionellosi;

- un campionamento presso l'impianto;
- assistenza annuale e sopralluogo in sito;
- redazione di un registro dove verranno indicati tutti gli interventi e verifiche svolte durante l'anno, eventuali osservazioni o misure correttive attuate, ed il programma di controllo e pulizia dell'impianto idrico;

Richiamata la determinazione n.117/2019 con la quale veniva affidato il servizio di controllo legionella presso campo sportivo comunale nel Comune di Sulzano (Bs) alla ditta TERMOIDRAULICA snc di Borghesi Paolo e Bruno di Sale Marasino (Bs) ed alla ditta ECO GREEN SRL di Piancogno (Bs).

Visto il preventivo pervenuto dalla ditta ECO GREEN SRL il 17.02.2020 prot. n. 1130 che prevede 2 campionamenti a maggio e novembre per € 300,00 escluso IVA, ed il preventivo pervenuto da TERMOIDRAULICA snc di Borghesi Paolo e Bruno in data 18.02.2020 prot. n. 1157, per sostituzione di 6 fusti da effettuare ogni 60 gg per € 900,00, manodopera e controllo mensile per € 300,00, e manutenzioni svolte al 31.12.2019 che ammontano ad € 1.280,00, tutto escluso IVA;

Visto l'impegno dei Comuni di Marone e di Sale Marasino di condividerne il programma, e di trasmettere alla scrivente un atto di assunzione di impegno economico di competenza, per consentire le procedure sopra descritte presso il centro sportivo intercomunale;

Preso atto dell'interesse comune nel prevenire la legionella presso il centro sportivo utilizzato dai giovani del nostro territorio;

Tutto ciò premesso e considerato,

## **D E T E R M I N A**

1. Di impegnare, per le motivazioni indicate nella premessa, la somma complessiva di € 2.480,00 IVA esclusa alla ditta TERMOIDRAULICA SNC DI BORGHESI PAOLO E BRUNO in via Mazzini 21, 25057 Sale Marasino (BS) P.IVA 03128010174, ed € 300,00 IVA esclusa alla ditta Eco Green srl Via S. Filippo, 19/a 25050 Piancogno (BS) P.IVA 02108030988 per lavori come sopra descritti;
2. Di imputare la spesa complessiva di € 2.780,00+IVA = € 3.391,60 IVA compresa al Cod. 01.05\_1.03, Capitolo 399-01 del Bilancio anno 2019 approvato e bilancio anno 2020 in corso di redazione;
3. Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 2019-2020;
4. Di prendere atto che la spesa relativa al centro sportivo intercomunale sarà sostenuta dai tre comuni di Sulzano, Sale Marasino e Marone nella proporzione di un terzo ciascuno appena saranno disponibili le relative assunzioni di spesa;
5. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL;
6. Di comunicare copia del presente provvedimento, ad intervenuta esecutività dello stesso, alla Direzione della ditta TERMOIDRAULICA SNC DI BORGHESI PAOLO E BRUNO in via

Mazzini 21, 25057 Sale Marasino (BS) P.IVA 03128010174 e ditta Eco Green srl Via S. Filippo, 19/a 25050 Piancogno (BS) P.IVA 02108030988 e all'Ufficio Ragioneria;

7. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU;
8. Il codice AUSA del Comune di Sulzano è 0000239029;
9. Il per la ditta TERMOIDRAULICA SNC DI BORGHESI PAOLO E BRUNO il codice IBAN è: IT73P031115461000000002402.  
per la ditta Eco Green srl il codice IBAN è: IT11M0569654160000013690X51.

Dato atto che:

- La ditta TERMOIDRAULICA SNC DI BORGHESI PAOLO E BRUNO in via Mazzini 21, 25057 Sale Marasino (BS) P.IVA 03128010174 e la ditta Eco Green srl Via S. Filippo, 19/a 25050 Piancogno (BS) P.IVA 02108030988 sono tenute all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla prestazione del servizio in oggetto;
- Il CIG attribuito al servizio oggetto del presente atto è [Z962C5678E](#);
- Le società affidatarie hanno provveduto a fornire apposita dichiarazione sostitutiva in merito al disposto della succitata normativa;
- Che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte della ditta TERMOIDRAULICA SNC DI BORGHESI PAOLO E BRUNO in via Mazzini 21, 25057 Sale Marasino (BS) P.IVA 03128010174, e della ditta Eco Green srl Via S. Filippo, 19/a 25050 Piancogno (BS) P.IVA 02108030988 ivi compresa l'indicazione del CIG, provvedendo, in caso di inadempienza delle stesse, alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art 8 del medesimo articolo 3;

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Arch. Valentina Frigerio

La Responsabile dell'Area Tecnica  
F.to VALENTINA FRIGERIO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.  
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 09/03/2020

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria  
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**