



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 110 del 20/12/2021

Responsabile dell'Area Tecnica: VALENTINA FRIGERIO

OGGETTO: Oggetto: impegno di spesa per servizio di estumulazione e svuotamento ossari con concessioni scadute da eseguirsi per il Comune di Sulzano (Bs) a favore della società A.S.P. SCS Onlus di Provaglio d'Iseo (Bs).

RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 209 del 07.10.1998 esecutiva a norma di legge, con la quale si approvava il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 04/2019 del 13.06.2019, con il quale la sottoscritta arch. Valentina Frigerio è stata nominata, con decorrenza 13.06.2019, Responsabile del Servizio Tecnico;

VISTO il Bilancio anno 2021 approvato;

VISTI l'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2002;

CONSIDERATO CHE l'Organizzazione Mondiale della Sanità 11 marzo 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 una pandemia di rilevanza mondiale;

RICHIAMATE le Ordinanze del Ministro della Salute emesse dal 20 marzo 2020 ad oggi;

TENUTO CONTO dell'evoluzione della situazione epidemiologica ancora in corso;

CONSIDERATO CHE:

- si ravvisa, in specie, la necessità di porre in essere interventi urgenti e improcrastinabili che prevengano ogni situazione dalla quale possa derivare un effettivo e concreto pericolo per la salute e per la pubblica incolumità;
- si ravvisa altresì, la necessità di liberare loculi ed ossari presso il Cimitero Comunale di SULZANO, in quanto ad oggi risulta carente di spazi per ospitare nuovi defunti;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra, che sussista la contingibilità e l'urgenza di tutelare la salute delle persone e la pubblica incolumità adottando misure di natura precauzionale al

fine di evitare circostanze atte a favorire la trasmissione del virus;

PRESO ATTO della necessità di predisporre l'estumulazione di n. 15 loculi e lo svuotamento di n. 29 ossari individuati d'ufficio tenendo conto delle concessioni scadute, ed eventuale procedura di trasporto e cremazione delle stesse salme ove si rendesse necessario;

RICHIAMATA la L.55/2019, ed il D.Lgs 50/2016;

PRESO ATTO che le prestazioni di servizi elencate sono di carattere specializzato e specifico;

VISTA la possibilità di affidare in modo diretto a ditta specializzata in tali servizi;

Preso atto della situazione pandemica in corso e la necessità di garantire continuità alla gestione del cimitero per far fronte alle esigenze del territorio;

Verificata la disponibilità della società A.S.P. SCS ONLUS AMBIENTE SOLIDARIETA' PROGRESSO SOC. COOP SOCIALE ONLUS di Provaglio d'Iseo (Bs), 25050, via Montegrappa 21, p.IVA 02239850981, di gestire il servizio di estumulazione sopra descritto;

Vista l'offerta proposta del 08.07.2021 protocollata al n. 4531 per gestione operazioni di estumulazioni presso il cimitero, prevedendo n. 15 loculi e lo svuotamento di n. 29 ossari individuati d'ufficio tenendo conto delle concessioni scadute, ed eventuale procedura di trasporto e cremazione delle stesse salme ove si rendesse necessario, con prezzo pari a € 14.448,00 IVA esclusa;

Vista la L. 55/2019 e la L.120/2020;

Tutto ciò premesso e considerato

PRESO ATTO CHE i lavori in oggetto sono individuati dal seguente codice:
codice CIG Z78347E7CE;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. Di affidare il servizio di n. 18 estumulazioni e svuotamento di n. 18 ossari presso il Cimitero comunale alla società A.S.P. SCS ONLUS AMBIENTE SOLIDARIETA' PROGRESSO SOC. COOP SOCIALE ONLUS di Provaglio d'Iseo (Bs), 25050, via Montegrappa 21, p.IVA 02239850981, per le motivazioni in premessa esplicitate;
2. Di impegnare la somma di € 14.448,00 IVA esclusa alla società A.S.P. SCS ONLUS AMBIENTE SOLIDARIETA' PROGRESSO SOC. COOP SOCIALE ONLUS di Provaglio d'Iseo (Bs), 25050, via Montegrappa 21, p.IVA 02239850981, per il servizio in oggetto;
3. Di imputare la spesa complessiva di € 18.000,00 IVA compresa al cap. 3401-01 tit. 12.09_1.03 così suddiviso:

€ 9.000,00 del bilancio anno 2021 approvato;
€ 9.000,00 del bilancio anno 2022;

4. Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 2022;
5. Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL;
6. Di comunicare copia del presente provvedimento, ad intervenuta esecutività dello stesso alla società A.S.P. SCS ONLUS AMBIENTE SOLIDARIETA' PROGRESSO SOC. COOP SOCIALE ONLUS di Provaglio d'Iseo (Bs), 25050, via Montegrappa 21, p.IVA 02239850981 e all'Ufficio Ragioneria;
7. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU.
8. il codice AUSA del Comune di Sulzano è 0000239029;

Dato atto che:

- La società A.S.P. SCS ONLUS AMBIENTE SOLIDARIETA' PROGRESSO SOC. COOP SOCIALE ONLUS di Provaglio d'Iseo (Bs), 25050, via Montegrappa 21, p.IVA 02239850981 è tenuta all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla prestazione del servizio in oggetto;
- Il CIG attribuito al servizio oggetto del presente atto è Z78347E7CE;
- La società affidataria ha provveduto a fornire apposita dichiarazione sostitutiva in merito al disposto della succitata normativa;
- Che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte della società A.S.P. SCS ONLUS AMBIENTE SOLIDARIETA' PROGRESSO SOC. COOP SOCIALE ONLUS di Provaglio d'Iseo (Bs), 25050, via Montegrappa 21, p.IVA 02239850981, ivi compresa l'indicazione del CIG, provvedendo, in caso di inadempienza della stessa, alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 8 del medesimo articolo 3;

Il Responsabile del Servizio
Arch. Valentina Frigerio

La Responsabile dell'Area Tecnica
F.to VALENTINA FRIGERIO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 20/12/2021

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**