

ARTICOLAZIONE DEGLI UFFICI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE BIENNO

**DENOMINAZIONE UFFICIO DIRIGENZIALE**

<b>DIRIGENTE SCOLASTICA</b> Dott.ssa RIZZA LOREDANA	ricevimento dell'utenza previo appuntamento
<b>DSGA F.F.</b> Dott.ssa RUGGERI LAURA	ricevimento dell'utenza secondo gli orari di apertura della segreteria (sabato su appuntamento)

**DENOMINAZIONE UFFICIO NON DIRIGENZIALE**

DENOMINAZIONE UFFICIO	COMPETENZE	NOMINATIVO	QUALIFICA
UFFICIO ALUNNI	Rapporti con genitori, iscrizioni, nulla osta,	MONDA ANGELA MARIA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
UFFICIO PERSONALE (infanzia, primaria)	Rapporti con il personale, contratti, assenze (personale docente primaria+ infanzia)	PICCOLO PAOLA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
UFFICIO PERSONALE (secondaria, ATA)	Rapporti con il personale, contratti, assenze (personale docente ATA + secondaria)	SIRECI RINO GASpare	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
UFFICIO ACQUISTI	Acquisti vari, progetti, uscite didattiche	DI MARCO FEDERICA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
UFFICIO AFFARI GENERALI	Protocollo, posta elettronica, Rapporti con enti, sicurezza	PAVARINI EMANUELA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

RECAPITO TELEFONICO

0364/40062

CASELLA POSTA ELETTRONICA

bsic83700x@istruzione.it

CASELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

bsic83700x@pec.istruzione.it

**APERTURA AL PUBBLICO:**

MATTINA 7:30 - 8:30 11:00-13:00

POMERIGGIO: 13:00-16:15 (ESCLUSO SABATO)