



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 190 del 01/12/2021

Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria: DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

OGGETTO: Impegno di spesa – Corsi vari di formazione del personale.

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 5/2019 del 13/06/2019 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 13 del 08/04/2021, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023;

Visti:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia";
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 che dispone in materia di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

Premesso che gli uffici hanno richiesto di partecipare a vari corsi di formazione di seguito elencati:

- Ufficio Tributi - Ciclo di n. 10 Webinar in materia tributaria, proposto dalla ditta "Finanza Locale Management srl" - con sede in 56010 San Giuliano Terme (PI) Via Carducci 62 C.F./P.I 01541190508 - al costo di € 700,00 esente IVA ;
- Ufficio Ragioneria - n. 2 Webinar ad oggetto: "Le ultime variazioni di bilancio in relazione alla nuova certificazione fondone 2021" e "Prime indicazioni sulla predisposizione del bilancio 2022-2024", proposto dalla ditta Civica srl - con sede in 26100 Cremona Corso Vittorio Emanuele ii N. 78 C.F./P.IVA 01441330196 - al costo di € 60,00 esente IVA cadauno;
- Ufficio Anagrafe: Webinar ad oggetto "Anagrafe e Transizione digitale", proposto da A.C.B. Servizi srl - con sede in 25124 Brescia Via Creta 42 F.F. / P.IVA 03611520176 - al costo di € 60,00 esente IVA;

Considerato che i temi trattati sono stati oggetto di recenti modifiche normative e si ritiene utile far partecipare

ai Webinar gli operatori degli uffici comunali;

Tenuto conto che:

- la fornitura in oggetto rientra tra quelli che è possibile affidare "in economia" secondo le modalità previste dal Codice dei Contratti e dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 26/01/2006) e che gli importi di detta fornitura rientrano nelle soglie ivi fissate (€ 20.000,00);
- per importi inferiori alla somma di € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi ai sensi art. 32 comma 14, art. 36 comma 2 lett. a), art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti);
- per importi inferiori alla somma di € 5.000,00 non è necessario ricorrere al mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

Ritenuto di affidare la fornitura e di impegnare la spesa complessiva di € 880,00 esente IVA a favore delle ditte sopra menzionate;

Dato atto che è stato individuato il CIG attribuito alla fornitura che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e successive modifiche;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

- 1) - DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) – DI AFFIDARE i servizi formativi dettagliati in premessa alle seguenti ditte:
 - Finanza Locale Management srl - con sede in 56010 San Giuliano Terme (PI) Via Carducci 62 C.F./P.I 01541190508 - per un costo di € 700,00 esente IVA – CIG ZC533D9F69 - Scadenza validità Durc 18.03.2022 (Numero Protocollo INAIL_30233514);
 - Civica srl - con sede in 26100 Cremona Corso Vittorio Emanuele II n. 78 C.F./P.IVA 01441330196 – per un costo di € 120,00 esente IVA – CIG Z7233D9E9C – Scadenza validità Durc 17.02.2022 (Numero Protocollo INAIL_29708572);
 - A.C.B. Servizi srl - con sede in 25124 Brescia Via Creta 42 F.F. / P.IVA 03611520176 - per un costo di € 60,00 esente IVA – CIG Z0D3433944 - Scadenza validità Durc 11.02.2022 (Numero Protocollo INAIL_29614279);
- 3) - DI IMPEGNARE la spesa sul bilancio di previsione 2021/2023, in corso di istruttoria, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore dei creditori sopra indicati:
€ 880,00 - Esercizio finanziario di esigibilità: 2021 - Capitolo: 133-02; Missione: 01 Programma: 11; Titolo: 1; Macroaggregato: 103; Piano dei conti: U.1.03.02.04.999;
- 4) – DI ATTESTARE che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i., del DPR 62/2013;
- 5) - DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il

presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

La Responsabile dell'Area Amministrativa e
Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000

Sulzano, addì 01/12/2021

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Sulzano, addì, 01/12/2021

Il Responsabile dell'Area
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1.

Sulzano, addì, 01/12/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI