



COMUNE DI SULZANO PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 196 del 13/12/2021

Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria: DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

OGGETTO: Impegno di spesa – servizio ““La Stanza del Cittadino (SdC)”, presentato dal Centro Innovazione Tecnologie della Provincia di Brescia - CIG Z15345AEEC.

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 05/2019 del 13/06/2019 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 13 del 30/04/2021, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023;

Visti:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 "Determinazioni a contrattare e relative procedure";
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 "Contratti sotto soglia";
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 che dispone in materia di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D.Lgs. che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

Premesso che l'Amministrazione Comunale ha richiesto l'adesione al servizio denominato “La Stanza del Cittadino (SdC)”, presentato dal Centro Innovazione Tecnologie della Provincia di Brescia, nell'ambito dei servizi telematici;

Dato atto che il servizio prevede anche un'area personale riservata al cittadino, con la quale attivare nuove istanze e monitorare lo stato di avanzamento di tutte le pratiche in corso, aperte direttamente dall'interessato o da suoi delegati; il “cruscotto” è accessibile via web (da smartphone e pc) attraverso le modalità di autenticazione previste dal CAD (SPID a vari livelli, login e password, OTP, in base alla criticità del servizio);

Dato atto che le modalità tecniche ed organizzative di erogazione del servizio sono pubblicate sul sito <https://cit.provincia.brescia.it/-/onboarding-pagopa-bresciagov-su-io?redirect=%2Fservizi>;

Considerato che il servizio in oggetto rientra tra quelli a “quota maggiorata” previsti dall'art. 6 “Servizi dal C.I.T”

della vigente convenzione 2021-2025 tra il comune e la Provincia di Brescia, approvata con delibera C.C. n. 47 del 17.12.2020, e che il servizio presenta un costo una tantum di configurazione di € 900,00 esente IVA e un canone annuale di assistenza e manutenzione di € 1.500,00, esente IVA, per n. 6 servizi

Tenuto conto che:

- la fornitura in oggetto rientra tra quelli che è possibile affidare "in economia" secondo le modalità previste dal Codice dei Contratti e dall'art. 7 del vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia (approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 26/01/2006) e che gli importi di detta fornitura rientrano nelle soglie ivi fissate (€ 20.000,00);
- per importi inferiori alla somma di € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi ai sensi art. 32 comma 14, art. 36 comma 2 lett. a), art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 (nuovo codice degli appalti);
- per importi inferiori alla somma di € 5.000,00 non è necessario ricorrere al mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);

Ritenuto di aderire al servizio sopra indicato e d impegnare nell'esercizio 2021 la somma di € 1.150,00 a titolo di costo una tantum di configurazione del servizio (€ 900,00 esente IVA) e di canone di assistenza e manutenzione bimestre nov-dic 2021 (€ 250,00, esente IVA), a favore della Provincia di Brescia;

Dato atto che per l'attivazione del servizio in oggetto è previsto un contributo a valere sul Fondo per l'Innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione;

Dato atto che è stato individuato il codice CIG attribuito alla fornitura e che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e successive modifiche;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

D E T E R M I N A

- 1) - DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) - DI ADERIRE al servizio denominato "La Stanza del Cittadino (SdC)", presentato dal Centro Innovazione Tecnologie della Provincia di Brescia nell'ambito dei servizi telematici;
- 3) - DI IMPEGNARE a favore della Provincia di Brescia la somma la somma di € 1.150,00 a titolo di costo una tantum di configurazione del servizio (€ 900,00 esente IVA) e di canone di assistenza e manutenzione bimestre nov-dic 2021 (€ 250,00, esente IVA), a favore della Provincia di Brescia;
- 4) - DI IMPUTARE sul bilancio di previsione 2021/2023, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore dei creditori sopra indicati:
€ 1.150,00 - Esercizio finanziario di esigibilità: 2021 - Capitolo: 14300-03; Missione: 1 Programma: 02; Titolo: 1; Macroaggregato: 104; Piano dei conti: U.1.04.01.02.002;
- 5) - DI DARE ATTO che il canone di assistenza e manutenzione annuo di € 1.500,00 per gli esercizi 2022 e successivi sarà impegnato nei rispettivi esercizi;

- 6) – DI DARE ATTO per l'attivazione del servizio in oggetto è previsto un contributo a valere sul Fondo per l'Innovazione Tecnologica e la Digitalizzazione;
- 7) – DI ATTESTARE che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013;
- 8) - DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

La Responsabile dell'Area Amministrativa e

Finanziaria

F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.
151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000**

Sulzano, addì 13/12/2021

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Sulzano, addì, 13/12/2021

**Il Responsabile dell'Area
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1.

Sulzano, addì, 13/12/2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**