



COMUNE DI SONICO

Provincia di Brescia

Protocollo n°2156

Sonico, 11.05.2021

Spett.le Officina agricola di Belotti e M. S.n.c.
via Sedom, 15
25050 Ossimo Inferiore (Bs)
belottisnc@pec.it

**OGGETTO: Richiesta di offerta per la fornitura di nuova minipala snodata gommata.
CIG 8749605276**

Con la presente si comunica che il comune di Sonico intende procedere con l'acquisto di una nuova minipala snodata gommata a supporto delle ordinarie lavorazioni di carattere manutentivo degli immobili comunali con le seguenti caratteristiche:

- Motore Kubota D1105 Stage V, Potenza motore 19 Kw (26 CV), 4 motori idraulici, velocità 14 Km/h, 44 l/min d'olio per accessori, 3 cilindri, alimentazione diesel, differenziale autobloccante elettronico, una pompa variabile, raffreddamento ad acqua;
- Telaio ROPS FOPS, due fari lavoro, joystick 8 funzioni, kit luci per omologazione su strada, valvola antislittamento, autolivella per braccio;
- Dimensioni: Larghezza 1290 mm., lunghezza 2570 mm., altezza 2035 mm., peso 1500 Kg;
- Dotazioni strumentali: Tachimetro, contaore, controllo livello carburante, termometro temperatura, segnalatori acustici;
- Gommatura 26 x 12.00-12 profilo TR;
- Sedile ergonomico;
- Multiconnettore idraulico per attacco rapido;
- Braccio telescopico h. 2,80 m. con parallelismo idraulico;
- Cabina a L senza porta;
- Interruttore suppletivo joystick elettronico;
- Benna da 1050 mm. 240 l., 73 Kg.;
- Forca pallet HD da 1100 mm.;
- Lama spazzamento neve da 1400 mm. inclinazione idraulica;
- Spazzola rotante da 1100 mm. con rotazione elettrica;

UFFICIO TECNICO

- Gomma con cerchio 27x8,50-15, 10 fori;
- Certificato di omologazione;
- Immatricolazione.

Il veicolo in questione dovrà essere comprensivo dei documenti di rito, della garanzia di legge, del relativo collaudo stradale per tutte le attrezzature, incluse quelle da neve e di ogni altro onere di che trattasi.

Dovrà essere fornito franco comune.

La S.V. dovrà impegnarsi a fornire il nuovo automezzo entro e non oltre il 11.06.2021.

L'offerta deve essere prodotta compilando il **"modello A – Offerta"** predisposto ed allegato alla presente richiesta di offerta la cui procedura si dovrà svolgere attraverso la piattaforma telematica ARCA - SINTEL. L'offerta dovrà pervenire entro le ore **09:00 del 14 maggio 2020.**

La S.V. dovrà inserire nell'apposito campo della piattaforma Sintel **"Busta Unica d'Offerta"** a corredo dell'offerta la documentazione sotto elencata **tutta firmata digitalmente:**

1. **La presente richiesta di offerta RDO ri-firmata digitalmente dal legale rappresentante** come presa visione dei contenuti tecnico-economico della prestazione da eseguire ed i patti e condizioni per la prestazione del servizio di che trattasi;
2. L'offerta, secondo l'allegato **"modello A – offerta"**, che dovrà essere sottoscritta in forma leggibile e per esteso e contenere l'indicazione in cifra ed in lettere della propria proposta;
3. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n°445/2000 con la quale il titolare dell'impresa dichiara la regolarità contributiva secondo l'allegato **"modello B – Dichiarazione regolarità contributiva"** relativamente, fra l'altro, a quanto di seguito:
 - non trovarsi in una delle situazioni che comportano l'esclusione dalle procedure di affidamento dei contratti, ovvero inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione ed applicare le norme contrattuali di settore;
 - essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi (DVR) ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
 - applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali.

UFFICIO TECNICO

4. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n°445/2000, con la quale il professionista o i professionisti dichiarano, secondo l'allegato "**modello C – conto corrente dedicato**", di obbligarsi al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n°136/2010 e s.m.i., ad utilizzare un conto corrente bancario o postale, acceso presso le banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, attenendosi alle prescrizioni dell'art.3 della legge citata;
5. **Carta d'identità** in corso di validità del legale rappresentante.
6. **Attestazione di iscrizione Camera di Commercio.**

L'Amministrazione potrà richiedere in qualsiasi momento la produzione di ogni documentazione attestante la veridicità delle asserzioni nelle dichiarazioni trasmesse in allegato all'offerta.

Ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n°445/2000 chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito secondo quanto previsto dalle norme speciali vigenti in materia.

Si fa, inoltre, presente quanto segue:

- 1) L'affidamento della fornitura sarà confermata con idonea comunicazione scritta del Responsabile del servizio tecnico che verrà formalizzata successivamente con idonea determinazione tecnica;
- 2) È esclusa la competenza arbitrale. Le controversie saranno di competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Brescia.

I dati personali forniti all'Amministrazione in occasione del presente invito sono richiesti in quanto previsti dalle disposizioni vigenti in materia e necessari per la conclusione del procedimento per il quale sono resi e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Il titolare del trattamento è il Comune di Sonico, il Responsabile del trattamento dei dati è lo stesso Responsabile del servizio tecnico.

Per informazioni sul procedimento amministrativo è possibile rivolgersi all'ing. Fabio Gaioni – Responsabile del Servizio Tecnico comunale – tel. 0364.75030 – fax. 0364.637207 – mail: info@comune.sonico.bs.it

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
(ing. Fabio Gaioni)

(documento firmato digitalmente)

Per presa visione ed accettazione da parte della ditta fornitrice

(firma digitale)

UFFICIO TECNICO

UFFICIO TECNICO