

INFORMAZIONI PERSONALI**Paola Gaioni**Data di nascita: *omissis*

Sesso: Femminile

Nazionalità: Italiana

Residenza: *omissis*Tel: *omissis* | Mail: *omissis* | Pec: *omissis***ESPERIENZA PROFESSIONALE**

Data	<i>Da 01/09/2025 – ad oggi</i>
Posizione	Istruttore Amministrativo – Tempo Pieno ed Indeterminato
Nome e indirizzo Azienda	Comune di Berzo Demo (Bs)
Settore	Ente Pubblico

Data	<i>Da 23/05/2023 – ad oggi</i>
Posizione	Istruttore Amministrativo – Tempo Pieno ed Indeterminato
Nome e indirizzo Azienda	Comune di Castro (Bg)
Settore	Ente Pubblico

Data	<i>Da 01/01/2024 – ad oggi</i>
Posizione	Istruttore Amministrativo – Tempo Pieno ed Indeterminato
Nome e indirizzo Azienda	Unione dei Comuni della Valsaviole (Bs)
Settore	Ente Pubblico

Data	<i>Da 14/03/2022 a 31/12/2023</i>
Posizione	Istruttore Amministrativo – Tempo Pieno e Determinato
Nome e indirizzo Azienda	Unione dei Comuni della Valsaviole (Bs)
Settore	Ente Pubblico

Data	<i>Da 27/10/2021 a 27/04/2022</i>
Posizione	Tirocinio Formativo
Nome e indirizzo Azienda	Comune di Berzo Demo (Bs)
Settore	Ente Pubblico

Data	<i>Da 27/10/2020 a 26/10/2021</i>
Posizione	Tirocinio Formativo
Nome e indirizzo Azienda	Unione dei Comuni della Valsaviole (Bs)
Settore	Ente Pubblico

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ARTT. 46 E 47 D.P.R. N.445/2000): La sottoscritta, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono veritieri.

Posizione	Tirocinio Formativo
Nome e indirizzo Azienda	Comunità Montana di Valcamonica (Bs)
Settore	Ente Pubblico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di Studio Rilasciato	<i>Diploma di Ragioneria, corso Amministrazione Finanza e Marketing</i>
Istituzione Erogatrice	<i>Istituto d'Istruzione Superiore "OLIVELLI PUTELLI"</i>
Sede	<i>Via Ubertosa, 1, 25047 Darfo Boario Terme BS</i>
Livello nella classificazione	<i>Diploma di scuola secondaria superiore</i>

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Spagnolo	B1	B1	B1	B1	B1

Competenze informatiche	Padronanza degli strumenti Microsoft Office, tra cui Excel, Power Point e Word grazie all'utilizzo scolastico e quotidiano.
Competenze comunicative	Buone competenze comunicative e relazionali dovute a un carattere socievole e estroverso. Disponibilità all'ascolto e al confronto.
Patente di guida	B - Automobili

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art.13 Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art.13 GDPR n.679/2016 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

In fede
F.to Paola Gaioni