



Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)

Determina n°	<b>213</b>	Fornitura:	<b>Rinnovo licenza Axios Segreteria Digitale</b>
del	<b>25/11/2019</b>		

## Il Dirigente Scolastico

<b>Valutata</b>	la proposta presentata da: <b>Direttore Amministrativo</b> per l'acquisto di: <b>Rinnovo licenza Axios Segreteria Digitale</b>
	con destinazione: <b>Segreteria</b> per l'Attività: <b>A02 - 1 Funzionamento Amministrativo Uffici e plessi</b>
<b>Visto</b>	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° N. 1 Consiglio di Istituto del 19/12/2018;
<b>Visto</b>	il Programma Annuale <b>2019</b>
<b>Accertato</b>	che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
<b>Ritenuto</b>	opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
<b>Visto</b>	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
<b>Vista</b>	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
<b>Vista</b>	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
<b>Visto</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
<b>Visto</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
<b>Visto</b>	il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;
<b>Visto</b>	l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
<b>Viste</b>	le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;
<b>Visto</b>	il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
<b>Visto</b>	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture
<b>Rilevata</b>	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

## Determina a contrarre

Procedere all'acquisizione di:	<b>Rinnovo</b>
con imputazione:	
Piano delle Destinazioni	<b>A02 - 1 Funzionamento Amministrativo Uffici e plessi</b>
Impegnando la somma di	<b>€ 1.738,50</b>

Oggetto principale del contratto:	<b>Prestazione di servizi</b>
Fattispecie contrattuale:	(05)
Modalità di espletamento Bando:	(23) Affidamento in economia - Affidamento diretto
Criterio di aggiudicazione:	(10) Rinnovo abbonamento / licenza
<b>art. 45, c. 2, D. 129/2018</b>	Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000)
<b>art. 32, c. 2, D.Lgs 50/2016</b>	Scuola 360° Servizi per le scuole - P.IVA 03561400981
<b>legge 136/2010 È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)</b>	
Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.	

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016:

Il Dirigente Scolastico

Lucia Rinchetti

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa

del nominativo del soggetto responsabile ai sensi

del D. Lgs. n. 39/1993, art. 3 comma 2



**LIQUIDAZIONE DELLA SPESA**  
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

**Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,**

**Accertata** la regolarità della fornitura/esecuzione della Determina n° 213 del 25/11/2019  
**Accertata** la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2019  
**Visto** il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;

**Dispone** sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,  
*la liquidazione della fattura n° del di* **€ 1.738,50**

**Corrispondendo:**

**(A)** *descrizione:* imponibile fattura n° del  
**al creditore:** Scuola 360° Servizi per la Scuola Fabio Odelli  
*prestazione di servizi:* Rinnovo licenza Axios Segreteria Digitale  
Split Payment: SI

**Piano delle Destinazioni: A02 - 1 Funzionamento Amministrativo Uffici e plessi**  
*Piano dei Conti Spesa:*  
**Importo: € 1.425,00**  
*Piano dei Conti Entrata:*  
*sottovoce*

*Bollo Tipologia:*  
*Causale esenzione bollo:*  
*Soggetto destinatario delle spese:*  
*Natura del pagamento:*  
*Causale esenzione spese:*

*Provvedimento n°* 213   
*data:* 25/11/2019

*Finanziamento:*   
*Destinazione:* Libera   
*Tipo contabilità ente ricevente:*

**CIG:** ZF92ACF474

**(B)** *descrizione:* IVA fattura n° del Scuola 360° Servizi per la Scuola Fabio Odelli  
**al creditore (Erario): Agenzia delle Entrate - di**  
(per scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/12/2014, n. 190)  
Split Payment: SI

**Piano delle Destinazioni: A02 - 1 Funzionamento Amministrativo Uffici e plessi**  
*Piano dei Conti Spesa:*  
**Importo: € 313,50**  
*Piano dei Conti Entrata:*  
*sottovoce*

*Bollo Tipologia:* Esente bollo  
*Causale esenzione bollo:* Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.  
*Soggetto destinatario delle spese:* ESENTE  
*Natura del pagamento:* Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.  
*Causale esenzione spese:* Pagamenti a favore di amministrazioni/bilancio dello stato.

*Modalità:* F24 EP Conto di addebito IBAN IT 55 E 01000 03245 131300310333  
*Finanziamento:* Statale  
*Destinazione:* Libera  
*Tipo contabilità ente ricevente:* Infruttifera  
*N° C/C Banca d'Italia Ente Ricevente:* 0001777

**CIG:** ZF92ACF474

Per quanto riguarda la gestione contabile della fattura, quest'amministrazione provvederà alla contabilizzazione nella Piattaforma per la certificazione dei crediti; l'IVA, verrà contabilizzata ponendola nello stato SSP (sospeso) indicando l'apposita causale "SPLITIVA".

**Per la liquidazione si provvede con:**

**(A)** per l'imponibile: impegno numero \_\_\_\_\_ mandato n° \_\_\_\_\_ / P.A. 2019  
**(B)** e per l'IVA: impegno numero \_\_\_\_\_ mandato n° \_\_\_\_\_ / P.A. 2019

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi