



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ⁽¹⁾

(Quinquennio 2014 – 2019)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 1-bis, comma 2, del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213)

⁽¹⁾ *Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.*

Premessa

La presente relazione di "inizio mandato" viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n.149, come modificato dall'art. 1-bis del decreto legge 10 ottobre 2012 n. 174 convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1 della L. 7 dicembre 2012 n. 213 recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009 n. 42"

Tale norma prevede che la relazione di inizio mandato, redatta del responsabile del servizio finanziario o dal segretario, venga sottoscritta dal sindaco non oltre il novantesimo giorno successivo la data di insediamento.

Non è stato, ad oggi, approvato uno schema di riferimento per cui ogni ente sceglie liberamente come riportare i dati e le informazioni. Essa si ricollega necessariamente alla precedente relazione di fine mandato relativa al quinquennio 2009-2014, che, debitamente sottoscritta dal Sindaco uscente e dalla responsabile del servizio risorse è stata trasmessa, unitamente alla certificazione del revisore del conto, alla sezione regionale della Corte dei Conti nonché alla Conferenza Stato Città e risulta pubblicata sul sito *web* istituzionale del comune di Monte Isola. Presenta comunque dei dati aggiuntivi in quanto al momento della redazione della medesima non era ancora approvato il rendiconto di gestione 2013.

I dati contenuti, pertanto, avranno ora come riferimenti principali il conto consuntivo approvato con deliberazione consiliare n. 10 del 30/04/2014 ed il bilancio di previsione 2014, approvato con deliberazione n. 34 del 31/07/2014.

Il contenuto del documento, pertanto, riguarda essenzialmente la situazione economico/finanziaria dell'ente.

Per quanto concerne le azioni ed i programmi che l'amministrazione intende porre in essere nel corso del mandato, si rinvia alla deliberazione C.C. n.19 in data 14.06.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Presentazione al consiglio comunale delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2014-2019".

Una volta sottoscritta dal Sindaco e dalla Responsabile del Servizio Risorse, la relazione di inizio mandato verrà pubblicata sul sito istituzionale nell'apposita sezione.

PARTE I - DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 - Popolazione residente al 31-12-2013: 1.780

1.2 - Organi politici al 26/05/2014

GIUNTA

Sindaco: Fiorello Turla

Assessori:

COGNOME E NOME	INCARICO	DELEGHE
Turelli Patrizia	Vice Sindaco Assessore	Istruzione , Servizi Sociali, Centri di Servizi, Sanità e Servizi alla Persona, Ecologia ed Ambiente, Verde pubblico, Pari opportunità
Novali Guglielmo	Assessore	Servizi Finanziari e Tributi, Attività Produttive, Turismo e Cultura, Edilizia Privata

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente:

Sindaco Fiorello Turla

Consiglieri:

Antonio Turla, Consigliere Comunale maggioranza

Piero Turla, Consigliere Comunale maggioranza

Patrizia Turelli, Consigliere Comunale maggioranza

Alessandra Dalmeri, Consigliere Comunale maggioranza

Marco Ribola, Consigliere Comunale maggioranza

Mauro Ribola, Consigliere Comunale maggioranza

Guglielmo Novali, Consigliere Comunale maggioranza

Giovanni Dalmeri, Consigliere Comunale minoranza

Angelo Colosio, Consigliere Comunale minoranza

Pietro Giuseppe Ziliani, Consigliere Comunale minoranza

.....

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

[Indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]

Direttore: =====

Segretario: dott.ssa Mariateresa Porteri, titolare della sede convenzionata di Segreteria Monte Isola-Zone

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3 (Servizio Risorse, Servizio Tecnico, Servizio Demografico)

Numero totale personale dipendente *(vedere conto annuale del personale)*: 12 (di cui due a tempo parziale)

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)

L'ente non è mai stato commissariato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)

L'ente non è in condizioni di dissesto né di predissesto.

- PARTE II - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

2.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (in euro)	2010	2011	2012	2013	Preventivo 2014
Entrate correnti	1.946.690	1.901.471	2.042.379	2.099.070	2.174.280
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	541.381	356.472	466.074	401.260	198.757
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0,00	0,00	551.450	40.614	510.595
Totale	2.488.071	2.257.943	3.059.903	2.540.944	2.883.632

SPESE (in euro)	2010	2011	2012	2013	Preventivo 2014
Titolo 1 - Spese correnti	1.904.666	1.826.592	1.889.797	1.927.544	1.971.916
Titolo 2 - Spese in conto capitale	407.114	374.588	774.903	401.260	247.717
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	129.937	120.478	135.148	148.052	153.403
Totale	2.441.717	2.321.658	2.799.848	2.476.856	2.373.036

PARTITE DI GIRO (in euro)	2010	2011	2012	2013	Preventivo 2014
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	179.313	211.575	178.011	189.048	349.583
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	179.313	211.575	178.011	189.048	349.583

2.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2010	2011	2012	2013	Preventivo 2014
Totale Titoli (I+II+III) delle entrate	1.946.690	1.901.471	2.042.379	2.099.070	2.174.280
Spese Titolo I	1.904.666	1.826.592	1.889.797	1.927.544	1.971.916
Rimborso prestiti parte del Titolo III	129.937	120.478	135.148	148.052	153.403
Saldo di parte corrente	-87.913	-45.599	17.434	23.474	48.961

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2010	2011	2012	2013	Preventivo 2014
Entrate Titolo IV	541.381	356.472	466.074	401.260	198.757
Entrate Titolo V (**)	0,00	0,00	349.500	0,00	0,00
Totale Titoli (IV+V)	541.381	356.472	815.574	401.260	198.757
Spese Titolo II	407.114	374.588	774.903	401.260	247.717
Differenza di parte capitale	134.267	-18.116	40.671	0,00	
Entrate correnti destinate ad investimenti					48.960
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]					0,00
Saldo di parte capitale	124.894	134.267	-18.116	0,00	0,00

(**) Esclusa Categoria I – "Anticipazioni di cassa"

2.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Anno 2013 (rendiconto)

Riscossioni	(+)	1.963.478
Pagamenti	(-)	1.936.575
Differenza	(+)	26.903
Residui attivi	(+)	766.515
Residui passivi	(-)	769.944
Differenza		-3.429
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	23.474

Risultato di amministrazione di cui:	2010	2011	2012	2013
Vincolato				
Per spese in conto capitale				
Per fondo ammortamento				
Non vincolato	1.053	3.533	4.051	23.474
Totale	1.053	3.533	4.051	23.474

2.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.

Descrizione	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	401.066	76.915	0,00	0,00
Totale residui attivi finali	656.963	924.521	1.344.124	1.517.193
Totale residui passivi finali	1.056.976	997.905	1.340.073	1.490.498
Risultato di amministrazione	1.053	3.531	4.051	26.695

La verifica di cassa straordinaria effettuata in data 27/07/2014 ai sensi dell'art. 224 del D.Lgs n. 267/2000, evidenzia un **fondo di cassa** a tale data pari ad € **178.375,03**.

3 - Patto di Stabilità interno.

Il Comune di Monte Isola, in quanto ente di popolazione compresa tra i mille e i cinquemila abitanti, è soggetto al patto di stabilità dall'anno 2013; in tale anno ha rispettato il vincolo di finanza pubblica, pertanto nell'annualità 2014 non è soggetto ad alcuna sanzione.

Per il triennio 2014-2015-2016 gli obiettivi del patto di stabilità sono i seguenti:

Anno 2014 = € 280.000,00

Anno 2015 = € 280.000,00

Anno 2016 = € 290.000,00

4 - Indebitamento

4.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2010	2011	2012	2013	Bilancio di previsione 2014
Residuo debito finale	3.828.532	3.707.576	3.667.836	3.857.073	3.703.670
Popolazione residente	1807	1810	1780	1780	1780
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	2.118	2.048	2.060	2.167	2.080

4.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2010	2011	2012	2013	Bilancio di previsione 2014
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	8,91 %	8,99 %	8,11 %	7,9 %	7,86%

4.3 Anticipazioni di cassa:

Il comune di Monte Isola ha in corso anticipazione di cassa come da deliberazione di giunta comunale n. 1 del 15/01/2014 con l'importo massimo di € 510.595,11 ed all'inizio del mandato l'ammontare utilizzato è pari ad € 178.375,03.

Se è attiva un'anticipazione di cassa, indicare l'importo deliberato, quello effettivo utilizzato e l'esposizione alla data di inizio mandato.

4.4 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

5 - Conto del patrimonio in sintesi.

(Indicare i dati relativi al **primo anno di mandato ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.**)

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	80.823,00	Patrimonio netto	2.766.908,94
Immobilizzazioni materiali	8.707.578,45		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.372.226,75		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	2.904.177,00
Disponibilità liquide	0,00	Debiti	4.489.542,26
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	10.160.628,20	Totale	10.160.628,20

6.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio. (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2010	2011	2012	2013	Bilancio di previsione 2014
Sentenza esecutive	0	0	0	0	0
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0	0	0	0	0
Ricapitalizzazione	0	0	0	0	0
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0	0	0	0	0
Acquisizione di beni e servizi	3.408,61	0	0	0	0
Totale	3.408,61	0	0	0	0

QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2010	2011	2012	2013	Bilancio di previsione 2014
Procedimenti di esecuzione forzata	0	0	0	0	0

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere alla data odierna

7 - Spesa per il personale:

7.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	530.344	530.344	694.482	566.840
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	557.570	546.788	566.840	552.664
Rispetto del limite	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,99 %	30,51 %	29,99 %	26,97 %

* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

7.2 - Spesa del personale pro-capite:

	2010	2011	2012	2013
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	308,56	302,09	318,45	310,48

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

7.3 - Rapporto abitanti dipendenti:

Comune di Monte Isola – Relazione di Inizio Mandato

	2010	2011	2012	2013
<u>Abitanti</u> Dipendenti	139	129	148	148

7.4 - Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Si attesta l'avvenuto rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile, così come previsti dall'art. 9 comma 28 del D.L.78/2010, convertito nella L.122/2010, a mente del quale, a partire dall'anno 2011 la spesa per le forme di lavoro flessibile non può essere superiore al 50% di quella sostenuta per le rispettive finalità per 2009.

7.5 - Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Nel 2009 la spesa per forme di lavoro flessibile è stata pari ad euro 21.546,69, mentre nel 2013 è stata pari ad euro 4.795,00, pertanto con un abbattimento ben oltre le percentuali di legge.

7.6 - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

il Comune di Monte Isola non ha aziende speciali né istituzioni.

7.7 - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2010	2011	2012	2013	Bilancio di previsione 2014
Fondo risorse decentrate	78.633	70.506	70.506	67.130	67.130

7.8 - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (*esternalizzazioni*):

L'ente non ha adottato provvedimenti di esternalizzazione ai sensi della suddetta normativa, in quanto non ne ha ravvisato i presupposti.

PARTE III - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

Nell'anno 2014 il Comune di Monte Isola è stato destinatario del seguenti rilievo:

- ordinanza n. 44/2014 del 27/01/2014 con conseguente convocazione presso la sezione per l'adunanza del 06/02/2014 in seguito all'esame del questionario redatto dall'organo di revisione per il Rendiconto 2011. Analogamente a quanto avvenuto l'anno precedente, la corte nel 2011 ha adottato la delibera n. 81/2014 del 6/02/2014.

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

Nel corso dell'anno 2013 e dell'anno 2014 il Comune di Monte Isola non è stato oggetto di rilievi relativi a gravi irregolarità contabili.

PARTE IV - ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati:

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011n.138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

Il comune non Monte Isola non ha organismi controllati.

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008 ?:

Vedere sopra

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Vedere sopra

1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20..... *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

Comune di Monte Isola – Relazione di Inizio Mandato

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 20..... *

Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): (ove presenti)

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20..... *							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

- (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
- 2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
- 3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
- 4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società
- 5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- 6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
- 7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

Comune di Monte Isola – Relazione di Inizio Mandato

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20..... *							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda

7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
Sviluppo Tecnologico srl Via Manifattura n. 29/G DARFO BOARIO TERME (Brescia)	Attività connesse alle telecomunicazioni	Atto notarile rep. 441 racc. 237 del 15/3/2013 a cura della dott.ssa Chiara Fiorino notaio in Darfo Boario Terme	Conclusa
Sviluppo Turistico Lago d'Isseo spa (Sassabanek) Via Colombera n. 2 25049 ISEO (Brescia)	Gestione aree di campeggio ed aree attrezzate per camper e roulotte	Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 1/2011 ha dichiarato la volontà di dismettere la partecipazione, in quanto non necessaria per il perseguimento delle finalità istituzionali. Ad oggi sono in corso valutazioni preliminari all'espletamento della procedura d'alienazione.	

SOTTOSCRIZIONE

Tale è la relazione di inizio mandato del Comune di Monte Isola (Brescia) che è stata sottoscritta dal Sindaco e dalla Responsabile dei Servizi Finanziari in data 20.08.2014 e verrà pubblicata, sul sito web istituzionale www.comune.monteisola.bs.it nell'apposita sezione.

Monte Isola, 20.08.2014



Il Sindaco
Rag. Fiorello TURLA

La Responsabile del Servizio Finanziario
Giuliana Archetti