



Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)

Determina n°	196	Fornitura:	Assicurazione alunni e personale a. s. 19-20Nord Broker
del	19/10/2019		

Il Dirigente Scolastico

Valutata	la proposta presentata da: Dirigente Scolastico per l'acquisto di: Assicurazione alunni e personale a. s. 19-20Nord Broker
	con destinazione: Plessi dell'Istituto Comprensivo per l'Attività: A02 - 1 Funzionamento Amministrativo Uffici e plessi
Visto	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° N. 1 Consiglio di Istituto del 19/12/2018;
Visto	il Programma Annuale 2019
Accertato	che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
Ritenuto	opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
Visto	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
Visto	il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;
Visto	l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
Viste	le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;
Visto	il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
Visto	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture
Rilevata	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

Determina a contrarre

Procedere all'acquisizione di:	Assicurazio
con imputazione:	
Piano delle Destinazioni	A02 - 1 Funzionamento Amministrativo Uffici e plessi € 6.920,40

Oggetto principale del contratto:	Prestazione di servizi
Fattispecie contrattuale:	(33) Contratto
Modalità di espletamento Bando:	(03) Procedura negoziata previa pubblicazione del bando
Criterio di aggiudicazione:	(02) Prezzo più basso.
art. 45, c. 2, D. 129/2018	Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000)
art. 32, c. 2, D.Lgs 50/2016	Assicurazione alunni e personale a.s. 19-20 Nord Broker
legge 136/2010 È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)	
Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.	

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016:

Il Dirigente Scolastico

Lucia Rinchetti

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa

del nominativo del soggetto responsabile ai sensi

del D. Lgs. n. 39/1993, art. 3 comma 2



LIQUIDAZIONE DELLA SPESA
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,

Accertata la regolarità della fornitura/esecuzione della Determina n° 196 del 19/10/2019
Accertata la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2019
Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;
Effettuata la Verifica Inadempimenti, gestito da Equitalia SpA, Legge di Bilancio 2018 commi da 986 a 989 Legge 205/2017,
Rilevato lo stato della richiesta: Soggetto non inadempiente. *Verifica effettuata sull'importo Lordo fattura.*
Dispone sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,
la liquidazione della spesa di **€ 6.920,40**

Corrispondendo:

(A)	<i>descrizione:</i> saldo spesa / fattura mand. 672 - 21/10/2019	
	al creditore: Nord Broker	
	<i>prestazione di servizi:</i> Assicurazione alunni e personale a. s. 19-20Nord Broker	
Split Payment: NO		

Piano delle Destinazioni: A02 - 1 Funzionamento Amministrativo Uffici e plessi	
<i>Piano dei Conti Spesa:</i>	
<i>Importo:</i>	€ 6.920,40
<i>sottovoce</i>	

<i>Bollo</i>	<i>Tipologia:</i>	
<i>Causale esenzione bollo:</i>		
<i>Soggetto destinatario delle spese:</i>		
<i>Natura del pagamento:</i>		
<i>Causale esenzione spese:</i>		

<i>Provvedimento n°</i>	196	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>data:</i>	19/10/2019	<input checked="" type="checkbox"/>

<i>Finanziamento:</i>		<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Destinazione:</i>	Libera	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Tipo contabilità ente ricevente:</i>		<input checked="" type="checkbox"/>

<i>CIG:</i>	ZD424B2DE6
-------------	------------

Esclusione dal meccanismo dello split payment,

Per la liquidazione si provvede con:

(A) impegno numero _____ mandato n° _____ /P.A. 2019

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi