



# **Comunità Montana di Valle Camonica**

## **DETERMINAZIONE**

### **AGRICOLTURA**

<b>NUMERO GENERALE</b>	278
<b>DATA</b>	30/05/2025

#### **OGGETTO :**

**AFFIDAMENTO INCARICO PER REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA PIEGHEVOLE "SILTER D.O.P. E VINO I.G.T. NEI RIFUGI – 7<sup>^</sup> EDIZIONE 2025" - CIG: B6F6D679C1**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AGRICOLTURA

---

### **PREMESSO CHE:**

- con deliberazione assembleare n. 25 in data 16/12/2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo al triennio 2025/2027;
- con deliberazione assembleare n. 26 in data 16/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025/2027;
- con Decreto del Presidente n. 18/2024 in data 30/12/2024 prot. 14644, integrato con Decreto n. 5/2025 in data 26/02/2025 sono stati individuati i Responsabili di Servizio per l'anno 2025
- con deliberazione della Giunta Esecutiva n. 250 in data 30/12/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.)
- con Convenzione in data 30.04.2012 la cui scadenza è stata prorogata al 30.04.2032 con deliberazione dell'Assemblea n. 33 del 27.12.2021, è stata approvata la Gestione in forma associata e coordinata di funzioni e servizi tra la Comunità Montana ed il Consorzio Comuni BIM di Valle Camonica;

OSSERVATO che la Comunità Montana di Valle Camonica promuove, sostiene e sviluppa progetti e iniziative comprensoriali volti a migliorare l'offerta agroalimentare del territorio e ad incentivare la fruizione turistico-culturale del patrimonio locale;

CONSIDERATO che fiere, manifestazioni e conferenze stampa organizzate anche fuori dalla Valle, sono un'importante opportunità per promuovere le produzioni a marchio "Sapori di Valle Camonica" ed è pertanto indispensabile poter disporre di materiale illustrante i prodotti ed i produttori del territorio camuno, nonché poter offrire in degustazione i prodotti stessi, così come l'organizzazione di convegni da parte dell'Ente;

PRESO ATTO che la Comunità Montana di Valle Camonica, in collaborazione con il Consorzio Vini IGT Valle Camonica, il Consorzio per la Tutela del Formaggio Silter DOP e Assorifugi Lombardia promuove il progetto "Silter D.O.P. e Vino I.G.T. nei Rifugi – 7<sup>a</sup> edizione 2025"

RILEVATA la necessità di procedere all'elaborazione grafica ed alla stampa di n. 2.500,00 pieghevoli 2 ante "Silter D.O.P. e Vino I.G.T. nei Rifugi – 7<sup>a</sup> edizione 2025" e alla realizzazione grafica di n. 8 locandine fornite su file jpg/pdf per divulgazione web/social;

EVIDENZIATO CHE, a tal fine, è stata contattata la Tipografia Brenese di Giudici Alessandro con sede a Breno, in Via Martiri della Libertà 80/82;

VISTO il preventivo, nostro Prot. n. 245 del 22/04/2025 con il quale la Tipografia Brenese di Giudici Alessandro con sede a Breno, in Via Martiri della Libertà 80/82,

25043, P.IVA. 03276110982, propone il servizio in argomento ad un costo di € 305,00 esclusa IVA 22%;

ACCERTATA la congruità del preventivo in rapporto ai servizi richiesti;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i., in particolare l'art. 183 "Impegno di spesa";

CONSIDERATO:

- che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare, come si attesta con la firma del presente provvedimento, la regolarità e la correttezza dell'atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 del vigente Regolamento dei controlli interni;

ATTESTATA la rispondenza di quanto oggetto del presente atto a criteri di opportunità, economicità ed efficacia, la competenza e l'interesse dell'Ente all'adozione dell'atto medesimo nonché l'osservanza, la regolarità e la correttezza delle procedure e degli atti preordinati alla sua adozione;

DETERMINA

1. di affidare alla la Tipografia Brenese di Giudici Alessandro con sede a Breno, in Via Martiri della Libertà 80/82, il servizio di elaborazione grafica ed stampa di n. 2.500 pieghevoli 2 ante "Silter D.O.P. e Vino I.G.T. nei Rifugi - 7<sup>a</sup> edizione 2025" e alla realizzazione grafica di n. 8 locandine fornite su file jpg/pdf per divulgazione web/social ad un costo di € 410,00 iva esclusa, come da preventivo nostro protocollo n.0004695 del 24/04/2025;
2. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la spesa in argomento come da prospetto che segue:

Missione	16	Programma	02	Titolo	1	Macroaggregato	03	UEB	16.01
Creditore				Tipografia Brenese					
Codice fiscale/P.IVA				03276110982					
Oggetto/Causale				Progettazione e stampa n. 2.500 pieghevoli "Silter D.O.P. e Vino I.G.T. nei Rifugi - 7 <sup>^</sup> edizione 2025"					
Importo				€ 500,00					

3. di imputare la spesa di € 372,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione (scadenza giuridica), come segue:

Esercizio	Piano dei conti finanziario	Capitolo/articolo	Importo
2025	u. 1.03.01.02.011	1625/2	€ 500,00

4. di dare atto che la liquidazione del corrispettivo avverrà in seguito a consegna del materiale previsto ed a trasmissione di adeguata documentazione fiscale, previa verifica della regolarità contributiva;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, saranno assolti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
6. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

\*\*\*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Agricoltura  
**Alessandro Putelli / InfoCert S.p.A.**