



**Ministero dell'istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DARFO 2 - BSIC864008**

Via Polline n° 20 25047 DARFO BOARIO TERME (BS) Codice Fiscale: 90015440176  
mail: [bsic864008@istruzione.it](mailto:bsic864008@istruzione.it) - [www.icdarfo2.edu.it](http://www.icdarfo2.edu.it) PEC: [bsic864008@pec.istruzione.it](mailto:bsic864008@pec.istruzione.it)  
Tel. 0364/531794-0364/533432 Fax 0364/531690

Prot. n. vedi segnatura

Darfo Boario Terme, 22/10/2024

**Decisione n. 190**

**CIG B3EE3FE3EA**

**Oggetto:** Servizio fornitura pacchetto colazione ai partecipanti all' evento di caccia al tesoro “#no bulli!” presso il parco tematico di Capo di Ponte

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.lgs. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

CONSIDERATO che la procedura rientra nel limite di acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia prevista dal D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, art. 50;

VISTO che in data 13/01/2023 il Collegio dei Docenti, ha deliberato il PTOF per il triennio 2022/2025 con Delibera n.12;

VISTA la Delibera n. 27 del verbale n.7 del Consiglio d’Istituto del 13/01/2023, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;

VISTO il Programma annuale predisposto per l’esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 48 del 11/01/2024;

VISTO il regolamento d’Istituto appendice C-H approvato dal Consiglio d’Istituto in data 10/12/2012 con delibere 1-3-4;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.43 del 26/09/2023 che prevede l’adeguamento alle nuove soglie di rilevanza comunitaria per le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico finalizzate all’affidamento di lavori, servizi e forniture, previsti dal Codice dei contratti ai sensi dell’art. 50 D.lg. 36/2023;

VISTE le linee guida ANAC n. 4 approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

VISTO che la giunta esecutiva della Comunità Montana di Valle Camonica con deliberazione n.75 del 15.4.2024 ha disposto a questo Istituto, quale Centro di Coordinamento dei Servizi Scolastici, un contributo straordinario dell'importo di € 36.000,00 per la realizzazione di azioni di intervento a sostegno degli Istituti scolastici della Valle Camonica;

PRESO atto che all'interno del finanziamento risulta il progetto "bullismo e cyberbullismo";

VISTO che il progetto "bullismo e cyberbullismo" prevede l'organizzazione di una caccia al tesoro "#no bulli!" presso il parco tematico di Capo di Ponte con la partecipazione degli alunni di tutti gli istituti della Vallecamonica e che per tale giornata vi è la necessità di fornire la colazione ai partecipanti;

VISTA la necessità di avvalersi di un servizio di fornitura colazione ai partecipanti nella giornata della caccia al tesoro "#nobulli";

RITENUTO opportuno affidare l'incarico del servizio a "Pitoti Park" di Agostini Michele per la presenza in loco e per l'esperienza consolidata nell'erogazione di tale servizio;

RITENUTO opportuno di procedere all'incarico tramite affidamento diretto considerato che l'importo della spesa prevista è compreso nel limite di cui all'art. 50 D.lg. 36/2023;

VERIFICATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della spesa alla relativa voce di bilancio P.2.12 uscite 2024;

RITENUTO l'acquisto coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

RILEVATA l'assenza di una convenzione CONSIP attiva per la fornitura che si intende acquisire;

RILEVATA l'esigenza di indire la procedura per l'affidamento del servizio/acquisto ai sensi del sopra citato art. 50 D.lg. 36/2023;

CONSIDERATO che le premesse costituiscono parte integrale e sostanziale;

#### DECIDE

d'incaricare, tramite procedura di affidamento diretto, per il servizio di fornitura pacchetto colazione ai partecipanti alla caccia al tesoro "#nobulli!" nella giornata del 24 ottobre 2024 – Parco tematico di Capo di Ponte, **"PITOTI PARK" di Agostini Michele &C. s.n.c. via Santo Stefano snc Capo di Ponte (BS)** per un impegno di spesa di **€ 607,50 + 67,50 di Iva al 10% per un importo complessivo di € 675,00** da imputare allo specifico progetto P.2.12. uscite del programma annuale 2024.

Ai sensi dell'art. 15 D.lgs. 36/2023 viene nominata Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Abondio Paola.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Paola Abondio