

SONIA BORTOLOTTI

INFORMAZIONI PERSONALI

Indirizzo

Cellulare

PEC

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 24.04.2025 a oggi

Segretario Comunale titolare della sede di segreteria comunale convenzionata fra i comuni di Sulzano e Zone

Dal 16.08.2024 a 21.04.2025

Comune di Zone, via Monte Guglielmo 42, Zone (BS)
Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria

Dal 01.10.2021 21.04.2025

Comune di Castrezzato, Piazzale Risorgimento 1, Castrezzato (BS)
Responsabile dell'Unità Organizzativa Amministrativa e Servizi ai Cittadini

Dal 18.01.2021 al 30.09.2021

Comune di Gardone Val Trompia, Via G. Mazzini 2, Gardone Val Trompia (BS)
Istruttore amministrativo Settore Direzione e Risorse, ufficio personale giuridico

Da settembre 2020 a gennaio 2021

Istituto Formativo Archimede, Via Cassala 60, Brescia
Docente di diritto ed economia

Dal 29.11.2019 al 29.05.2021

Studio Notarile Dr. Luigi Grasso Biondi, Via Armando Diaz 34, Brescia
Pratica notarile (pratica obbligatoria di diciotto mesi per l'accesso al concorso notarile)

ISTRUZIONE

Segretario Comunale

Iscrizione nella fascia C dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Lombardia

Master di primo livello

A.A. 2019/2020

Diploma di master di primo livello: *“l'insegnamento delle materie giuridico – economiche negli istituti secondari di secondo grado: metodologie didattiche”* con tesi dal titolo *“Mercato e Concorrenza”*

Laurea magistrale in Giurisprudenza

A.A. 2018/2019

Laurea magistrale in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Brescia con tesi in economia aziendale dal titolo: *“L'economia delle intese oligopolistiche: i cartelli fra produttori”*

CAPACITÀ E COMPETENZE

Conoscenza della lingua spagnola a livello intermedio – avanzato

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Apple e Windows e degli applicativi Windows Office (Word, Excel, Power Point) e Apple Office (Pages, Numbers, Keynote).

PATENTE DI GUIDA

Patente B, automunita.