



COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia

Via Monte Guglielmo, 42 - 25050 ZONE (BS)

Tel. 030.9870913 – 030.9870083

Email: info@comune.zone.bs.it

PEC: protocollo@pec.comune.zone.bs.it

Cod. Fisc. : 80015590179
Partita IVA : 00841790173

VERBALE N. 1 DEL 06/02/2025 RIUNIONE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA

Il giorno 6 febbraio 2025 alle ore 10:45 circa, previa convocazione da parte della Presidente, con nota prot. 362 del 30/01/2025 si è tenuta, presso la sala della Giunta Comunale, la riunione del CUG.

Alla riunione sono risultati presenti:

- Dott.ssa Sonia Bortolotti – Presidente;
- Marco Marchetti – membro effettivo

Stante la presenza di tutti i membri, l'adunanza si ritiene regolare e si apre la seduta per l'approfondimento dei seguenti punti:

1. Approvazione del regolamento del C.U.G.
2. Condivisione proposte CUG per il Piano Azioni Positive da inserire nel PIAO 2025;
3. Varie ed eventuali.

1. Approvazione del Regolamento del C.U.G.

La presidente illustra le funzioni del Comitato Unico di Garanzia e puntualizza che vi è la necessità di approvare il Regolamento per il funzionamento interno del C.U.G. attenendosi alle linee guida dettate dalla presidenza del Consiglio dei Ministri con Direttiva del 4 marzo 2011.

La bozza di Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia è stata inviata a tutti i membri del C.U.G. in data 30/01/2025 — prot. interno n. 362 del 30/01/2025 (con la precisazione di segnalare eventuali osservazioni e modifiche entro le ore 09:00 del 06/02/2025).

Non si rilevano osservazioni e modifiche da apportare alla bozza di regolamento. Si decide quindi di trasmetterlo all'Amministrazione per la sua approvazione.

2. Condivisione proposte CUG per il Piano Azioni Positive da inserire nel PIAO 2025 - 2027

I membri condividono le seguenti azioni positive da proporre per il Piano della Azioni Positive da inserire nel PIAO 2025 – 2027:

- attivare percorsi formativi mirati, adattati alle esigenze specifiche del Comune, con particolare attenzione a tematiche come il benessere organizzativo, la comunicazione efficace e la valorizzazione delle competenze professionali.
- favorire un migliore equilibrio tra responsabilità familiari e professionali attraverso un'organizzazione più flessibile dell'orario di lavoro, introducendo meccanismi di flessibilità compatibili con le esigenze operative del Comune.

- garantire pari opportunità nella valorizzazione delle competenze e nell'assegnazione di incarichi, evitando ogni forma di discriminazione e favorendo il riconoscimento del merito, nel rispetto delle normative vigenti in materia di progressioni economiche e di carriera.
- garantire un ambiente di lavoro sereno e rispettoso, prevenendo e contrastando ogni comportamento inappropriato quali molestie, mobbing, maltrattamenti psicologici e atti vessatori di qualsiasi natura, sia sul piano professionale che personale.

La riunione termina alle ore 11:30 circa

Il presente verbale viene pubblicato sul sito web dell'Ente – amministrazione Trasparente -
Altri contenuti

Letto, approvato e sottoscritto.

*La Presidente - Dott.ssa Sonia Bortolotti
(f.to digitalmente)*

*Il Membro effettivo - Marco Marchetti
(f.to digitalmente)*