



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## **COMUNE DI MONTE ISOLA**

*Provincia di Brescia*

|                          |            |
|--------------------------|------------|
| <b>DETERMINAZIONE N.</b> | 303        |
| <b>DATA DI EMISSIONE</b> | 31/12/2025 |

**OGGETTO :**

DETERMINAZIONE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D.LGS. 36/2023 PER IL SERVIZIO DI FUNZIONE DI RESPONSABILE DEI DATI (RDP - DPO) ANNO 2026 - CIG B9A891DEAE

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**RICHIAMATA:**

- la deliberazione C.C. n. 47 del 28.12.2024 con la quale è stato approvato il D.U.P. 2025/2027 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- la deliberazione C.C. n. 48 del 28.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- la deliberazione G.C. n. 1 del 07.01.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, con la quale è stato approvato il PEG 2025/2027;
- la deliberazione G.C. n. 25 del 28.03.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025/2027, puntualmente modificato con deliberazione n. 46 del 21/05/2025 e n. 92 del 19.09.2025;
- con successive postume deliberazioni si è provveduto a apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;

**PREMESSO** che con deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 23.12.2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

**RICHIAMATI:**

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che

- impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;
  - l'art. 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina per l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
  - il decreto sindacale n. 14 del 05.08.2025 con il quale al sottoscritto veniva assegnata la responsabilità del settore amministrativo fino al 31.12.2025.

**VISTI** gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

**PRESO ATTO** che dal 1° luglio è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 e che con D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 (GU Serie Generale n. 305 del 31-12-2024 - Suppl. Ordinario n. 45) è stato approvato il correttivo al nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36);

**DATO ATTO**, altresì, che il summenzionato codice:

- all'art. 50, comma 1, lett. b) stabilisce che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- all'art. 17, comma 2, prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale;

**CONSIDERATO** che il contratto con il quale il Comune di Monte Isola ha conferito a CSC Società Cooperativa Sociale la funzione di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD/DPO) ha scadenza al 31/12/2025;

**CONSIDERATO** che

- si rende fondamentale procedere a un nuovo affidamento per la durata dell'intero anno 2026, al fine di garantire la continuità nella copertura del ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO);
- tale misura è necessaria affinché il Comune di Monte Isola non rimanga privo di questo ruolo fondamentale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 del Regolamento (UE) 2016/679;

**PRESO ATTO** che il servizio affidato alla cooperativa è stato svolto in modo regolare e soddisfacente, con esito positivo per l'ente, ed il buon livello qualitativo delle prestazioni rese e la positiva esperienza maturata;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere ad un nuovo affidamento per un ulteriore anno, fino alla scadenza dell'anno 2026, garantendo così la piena operatività del ruolo di RPD/DPO per il Comune di Monte Isola;

**VISTA** la corrispondenza intercorsa, per le vie brevi, con la società CSC SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE con sede legale Via Padre Marcolini, 7 25040 Ceto (Bs) C.F. e P.Iva 01567260987 per il servizio della Funzione di Responsabile della protezione dei dati (RPD -DPO), servizio il cui costo è di 3.100,00 euro oltre Iva, come da nota acclarata al protocollo c.le n.0007540/2025 del 17/10/2025;

**RILEVATA**, l'esigenza di procedere all'affidamento affinché il Comune di Monte Isola non rimanga privo della figura del Responsabile della protezione dei dati (RPD -DPO) per l'intero anno 2026;

**DATO ATTO**:

- che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- che il principio di rotazione risulta rispettato ai sensi dell'art. 49 comma 6 del d.lgs 36/2023;

**RICHIAMATO** il comunicato ANAC del 18/06/2025 a firma del proprio Presidente dal titolo: "Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024", che proroga senza scadenza la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato ad avere la funzione Responsabile della protezione dei dati (RDP – DPO) per l'intero anno 2026;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria

**DATO ATTO** che il RUP è il sottoscritto dott. Alberto Bernardi;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e s.m.i, e del DPR 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

**ACQUISITO** il codice identificativo di gara come di seguito CIG assegnato per servizio è B9A891DEAE;

**RICHIAMATE** le disposizioni previste art. 3 della L.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria in merito alla determinazione in oggetto, come allegato all'originale dell'atto;

**VERIFICATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

*Tutto ciò premesso e considerato,*

### **DETERMINA**

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 della L. 241/1990 e s.m.i;
2. **DI AFFIDARE** direttamente, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs.n.36/2023, il servizio di affidamento della funzione di Responsabile della protezione dei dati (RDP – DPO) alla società CSC SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE con sede legale Via Padre Marcolini, 7 25040 Ceto (Bs) C.F. e P.Iva 01567260987

3. **DI IMPEGNARE**, pertanto, la somma complessiva di € 3.100,00 (oltre Iva 22% pari ad € 682,00) per un totale pari ad € 3.782,00 a favore della società CSC SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE con sede legale Via Padre Marcolini, 7 25040 Ceto (Bs) C.F. e P.Iva 01567260987 con imputazione all'intervento 01021.03.0301 con dizione "Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici" del corrente bilancio 2025-2026-2027 – annualità 2026, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata diverrà esigibile, in ossequio al principio della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e smi, dato atto delle quote di compartecipazione specificate in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte,
4. **DI DARE ATTO** che
- il CIG per il servizio di affidamento della funzione di Responsabile della protezione dei dati (RDP – DPO) è B9A891DEAE
  - mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, è stata verificata la regolarità contributiva della società CSC SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE, come da protocollo n. 51601976 con scadenza validità 12/03/2026 messo a disposizione da INPS ed INAIL;
5. **DI TRASMETTERE** una copia della presente alla segreteria comunale e all'Ufficio ragioneria, per gli adempimenti conseguenti;
6. **DI PROVVEDERE ALLA PUBBLICAZIONE** della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni".
7. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Segretario Comunale  
**Alberto Bernardi**

---

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82*