

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 9 del 08/01/2026**

**OGGETTO:** Integrazione dell'impegno di spesa di cui alla Determinazione Dirigenziale n.894/2021 per la "Fornitura di reagenti, diagnostici e prodotti chimici vari da utilizzarsi con metodica manuale per un periodo di 72 mesi" (...).

CIG ZEA3323DA0

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC  
GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.286 DEL 18.4.2024**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO** che è attivo un contratto di “Fornitura di reagenti, diagnostici e prodotti chimici vari da utilizzarsi con metodica manuale per un periodo di 72 mesi” (...), aggiudicato alla Meridian Bioscience Europe srl a seguito di adesione successiva alla procedura di gara della ASST Spedali Civili di Brescia;

**CONSIDERATO** che, a causa dell'aumento dei fabbisogni della tipologia di test rapidi compresi nell'appalto, si rende necessario integrare il budget di spesa assunto con Determinazione Dirigenziale n.894/2021;

**DATO ATTO** che la presente fornitura è soggetta alla disciplina del D.Lgs n.50/20216 e alle regole regionali e nazionali in tema di acquisti degli Enti Sanitari, che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi né convenzioni ARCA relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto della presente determina e che la fornitura di cui all'oggetto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 DL 66/2014 smi e relativi indirizzi applicativi;

**VERIFICATO** che l'integrazione richiesta rientra nel valore complessivo dell'appalto, in quanto era stata prevista la possibilità di un aumento dei fabbisogni fino al 50% del valore del contratto, come espressamente dettagliato dall'art.35 della documentazione di gara della ASST Spedali Civili di Brescia;

**DATO ATTO** che le regole di sistema 2026 e le indicazioni per la redazione del Bilancio economico di previsione 2026 non sono ancora pervenute;

**DATO ATTO** che per l'esercizio 2026 la spesa di cui al presente provvedimento risulta in linea con quella sostenuta nell'esercizio 2025;

**ATTESO** che il Responsabile della struttura competente all'acquisto, di concerto con i relativi centri di responsabilità, monitorerà nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

**ACQUISITA:**

- l'attestazione del Direttore della SC “Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità” in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di integrare la “Fornitura di reagenti, diagnostici e prodotti chimici vari da utilizzarsi con metodica manuale per un periodo di 72 mesi” (...) in considerazione dei nuovi fabbisogni registrati dal servizio utilizzatore;

2 - che il costo complessivo è di € 5.978,00 (di cui € 1.078,00 per IVA al 22%);

3 - di nominare quale RUP la Dott.ssa Raffaella Ducoli Direttore ff presso la SC “Gestione Acquisti (Provveditorato-economato)”;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

SC GESTIONE ACQUISTI  
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)  
IL DIRETTORE ff  
(Dott.ssa Raffaella Ducoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile  
Ufficio/Servizio ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA DI CUI ALLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.894/2021 PER LA "FORNITURA DI REAGENTI, DIAGNOSTICI E PRODOTTI CHIMICI VARI DA UTILIZZARSI CON METODICA MANUALE PER UN PERIODO DI 72 MESI" (...).**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 02/01/2026

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
BONFADINI DANILA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

### Attestazione riferita a costi/ricavi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC “Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità” attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 5.978,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2026. I conti di riferimento sono:

**TABELLA COSTI (anno corrente)**

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2026	4001000301 DISPOSITIVI MEDICI: Cnd W - MATERIALI DIAGNOSTICI IN VITRO	3210300 - SC Laboratorio Analisi 3210301 - SS Laboratori Analisi Decentrati	€ 5.978,00	€ 0,00	€ 5.978,00	Il conto presenta la necessaria disponibilità previe: - riduzione di € 2.500,00 dal budget di spesa assunto con Decreto 256/2021, - € 3.478,00 dal budget di spesa assunto con Decreto 431/2023
	TOTALE		€ 5.978,00	€ 0,00	€ 5.978,00	

**Competenza:** periodo di riferimento

**Conto economico:** codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesici (endoprotesi non attive) CND P)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

**Annotazioni:** sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_

Breno, 07/01/2025

IL DIRETTORE DELLA SC  
“Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità”  
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005