



Elenco dei documenti non soggetti a registrazione di protocollo

Nota: Oltre alle tipologie documentarie indicate nel presente elenco, non vengono protocollate alcune delle serie di documenti soggette a registrazione particolare, come indicato nell'Elenco dei documenti soggetti a registrazione particolare, allegato al Manuale di gestione documentale.

1. Bolle di accompagnamento
2. Documentazione preparatoria interna
3. Documentazione statistica (Si protocolla la lettera di accompagnamento in uscita)
4. Documenti di occasione:
 1. biglietti augurali
 2. condoglianze
 3. congratulazioni varie
 4. inviti a manifestazioni che non attivino procedimenti amministrativi
 5. richieste di appuntamenti con il sindaco
 6. ringraziamenti
5. Materiale pubblicitario non richiesto
6. Pubblicazioni: gazzette ufficiali, bollettini e notiziari della pubblica amministrazione, giornali e riviste, libri e pubblicazioni varie.
7. Richieste ferie
8. Richieste permessi
9. Le ricevute di ritorno delle raccomandate A.R.
10. Documenti che per loro natura non rivestono alcuna rilevanza giuridico-amministrativa presente o futura
11. Gli allegati se accompagnati da lettera di trasmissione, ivi compresi gli elaborati tecnici
12. Depliant informativi di corsi di aggiornamento
13. Pubblicità conoscitiva di convegni
14. Offerte e listini prezzi non richiesti