



COMUNE DI PISOGNE
PROVINCIA DI BRESCIA

AREA CONTABILE FINANZIARIA TRIBUTARIA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N° 5 DEL 27-01-2026
SERVIZIO FINANZIARIO

Oggetto : AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO AGGIORNAMENTO PERIODICO
INVENTARIO E RICLASSIFICAZIONE PATRIMONIO COMUNALE ACCRUAL
C.I.G :BA228B938F

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Premesso che:

- l'art. 230, c. 7 del TUEL prevede l'obbligo dell'aggiornamento annuale dell'inventario del patrimonio dell'Ente;
- la riforma della contabilità economico-patrimoniale prevede che i Comuni sopra i 5.000 abitanti debbano predisporre, già con il Rendiconto 2025, lo Stato Patrimoniale Accrual, anche solo a fini conoscitivi.

Considerato che, al fine di ottemperare a quanto in oggetto, si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di aggiornamento periodico dell'inventario ed al servizio di riclassificazione del patrimonio comunale secondo il piano dei conti patrimoniale Accrual con predisposizione della tabella di raccordo tra 118 e Accrual;

Ravvisata pertanto la necessità di affidare apposito incarico;

Richiamati:

- con riferimento alle modalità di acquisizione di beni e servizi, l'art. 50, c. 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto per importi inferiori a 140.000,00 € che testualmente recita: "Art. 50. (Procedure per l'affidamento) 1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: ... b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- con riferimento alla possibilità per le stazioni appaltanti di procedere in autonomia alle procedure di acquisizione, l'art. 62, comma 1, del D. Lgs 36/2023 prevede che "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori";

Rilevato che:

- l'art.25 del D. Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice Appalti) ha previsto, dal 1° gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici,

- piattaforme certificate secondo le regole tecniche di cui all'art.26 del Codice (la cosiddetta disciplina sulla digitalizzazione dei contratti pubblici, ha acquisito efficacia dal 1° gennaio 2024);
- la delibera del Consiglio dell'Autorità Anticorruzione del 10 gennaio 2024, di approvazione del Comunicato del Presidente, pur ribadendo che il codice dei contratti pubblici non prevede ipotesi di deroga o di esenzione dall'applicazione delle disposizioni sulla digitalizzazione con riferimento a fattispecie particolari di affidamenti o a determinate soglie di importi, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha ritenuto necessario adottare un interfaccia web per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 5000 euro, in supporto delle amministrazioni, al fine di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento"; tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione"; anche in questo caso la stazione appaltante deve comunque garantire la tempestiva trasmissione delle informazioni alla Banca Dati Anac, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5), al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;
 - il provvedimento del 18 giugno 2025 approvato dal Consiglio di Anac con il quale l'Autorità ha prolungato la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro da parte di scuole, comuni, enti pubblici;
 - l'art. 49, comma 6 del D. Lgs. 36/2023 consente di derogare al principio di rotazione per affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro e verificata comunque l'accurata esecuzione di precedenti contratti e la qualità delle prestazioni rese;

Contattata la ditta specializzata nel settore "Publika Servizi s.r.l." – cod. fiscale e P. Iva 02476850207 – con sede legale in Viadana (MN), Via Vanoni 17, che ha fornito apposito preventivo pervenuto in data 19.01.2026, prot.885, da cui risulta la disponibilità ad eseguire i servizi di aggiornamento periodico dell'inventario e di riclassificazione del patrimonio comunale secondo il piano dei conti patrimoniale Accrual per un importo rispettivamente di € 1.150,00 e di € 400,00 oltre Iva di legge;

Ritenuto che l'offerta presentata sia congrua e meritevole di approvazione;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023:

- fine del contratto che si intende stipulare consiste nell'affidamento dell'incarico per aggiornamento periodico dell'inventario e di riclassificazione del patrimonio comunale secondo il piano dei conti patrimoniale Accrual per l'anno 2026 (rendiconto 2025) con eventuale proroga anche per l'anno 2027 (rendiconto 2026);
- importo del contratto: € 1.550,00 annui;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con invio di documento di ordine mediante posta elettronica;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti;

Visti:

- D.L. n. 52/2012 convertito con modificazioni dalla legge n. 94/2012;
- D.L. n. 95/2012;
- Legge n. 228/2012;
- Legge n. 208/2015;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 36/2023;
- il bilancio 2025-2027;
- i decreti del Sindaco n. 6 del 01.07.2021 e n.1 del 04.01.2022 di nomina dei titolari di posizione organizzativa;

Dato atto che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni successivi e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

- 1. Di affidare**, per le motivazioni in premessa indicate, l'incarico per l'aggiornamento periodico dell'inventario e di riclassificazione del patrimonio comunale secondo il piano dei conti patrimoniale Accrual per l'anno 2026 (rendiconto 2025) con eventuale proroga anche per l'anno 2027 (rendiconto 2026), alla ditta "Publika Servizi s.r.l." – cod. fiscale e P. Iva 02476850207 – con sede legale in Viadana (MN), Via Vanoni 17, alle condizioni previste nel preventivo acquisito al prot. 885 in data 19.01.2026;
- 2. Di impegnare** in favore dello stesso soggetto la somma di € 1.891,00 (€ 1.550,00 oltre IVA), imputandola al capitolo 560, codice 01.05-1.03.02.99.000, del bilancio di previsione 2026-2028, competenza 2026.
- 3. Di impegnare** in favore dello stesso soggetto la somma di € 1.891,00 (€ 1.550,00 oltre IVA), imputandola al capitolo 560, codice 01.05-1.03.02.99.000, del bilancio di previsione 2026-2028, competenza 2027.
- 4. Di dichiarare**, in relazione alla presente procedura di affidamento:
 - ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 RUP è il sottoscritto responsabile dell'area Finanziaria;
 - l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in capo al sottoscritto RUP, ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. 36/2023, dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e della normativa in materia.
- 5. Di richiamare**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17 del D. Lgs. 36/2023: quanto indicato in premessa.
- 6. Di stabilire** che:
 - ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dall'art. 7 del decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, è previsto l'obbligo di riportare il codice identificativo di gara su ciascuna transazione posta in essere dalle stazioni – il CIG assegnato è il seguente: **BA228B938F**;
 - l'affidatario si impegnerà ad utilizzare, per le transazioni derivanti dalla presente aggiudicazione, un conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, da comunicare al comune entro 7 giorni dall'accensione, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso;
 - si è provveduto a verificare la regolarità contributiva della ditta affidataria (DURC) con esito favorevole (INPS_49146012 Data richiesta 23/01/2026 Scadenza validità 23/05/2026)
 - la fatturazione del servizio dovrà avvenire mediante fattura elettronica cui codice **EBHSAA**;
- 7. Di dare atto** che:
 - sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità tecnica e dell'azione amministrative per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.L. 174/2012;
 - il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.
- 8. Di trasmettere** la presente determinazione:
 - al responsabile dei servizi finanziari per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
 - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Paola Zonta

Atto firmato digitalmente