



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

C.F.: 90011950178 Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

- *Ai docenti interni*
- *Agli Atti – All'Albo online dell'IC Bienno*
- *Amministrazione trasparente*

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ESPERTO PER IL PROGETTO INCLUSIONE A.S. 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/1999, Regolamento in materia di autonomia scolastica, ai sensi dell'art.21 della Legge 59/1997;
VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile nelle Istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 7, c. 6 del D. Lgs. 165/2001, concernente i criteri e i limiti del conferimento di incarichi a persone fisiche di particolare esperienza nelle PP. AA.;

VISTO il regolamento interno sugli incarichi approvato dal C.I. con delibera n. 36 del 21/12/2021;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il D. Lgs 36/23 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 Legge 21/06/22 n.78 in materia di contratti pubblici;

VISTA la Delibera ANAC n. 264 del 20.06.2023 modificata con delibera n. 601 del 19/12/2023 recante indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, e aggiornamento sezione amministrazione trasparente;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;

VISTA il decreto di avvio procedura n. 369/2026 del 22/01/2026;

CONSIDERATA la necessità di individuare un esperto per la gestione del progetto inclusione nell'a.s. 2025/26.

EMANA

il seguente Avviso Pubblico per l'individuazione di personale interno per il conferimento dell'incarico di esperto per il Progetto Inclusione a.s. 2025/2026

ART. 1 - Obiettivi e finalità

Gestire il progetto inclusione rivolto agli alunni individuati nel plesso Scuola Secondaria di Bienno;

ART. 2 - Oggetto

Gestione del seguente progetto:

PROGETTO	DESCRIZIONE	DATE	DURATA PROGETTO IN ORE	PLESSO DI RIFERIMENTO
INCLUSIONE	Promuovere l'inclusione di alunni in difficoltà attraverso attività didattiche specifiche	DA FEBBRAIO A MAGGIO 2026	18	SECONDARIA BIENNO

- a) Gli incontri si svolgeranno in orario scolastico secondo gli accordi intrapresi con il referente del progetto.
- b) Di ogni incontro dovrà essere registrata, a cura dell'esperto, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento.

ART. 3 - Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

1. personale in servizio presso questo Istituto (personale interno di ruolo);

Art. 4 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento del progetto di cui all'art.2 ;
- esperienza certificata nello specifico campo di competenza (da valutare in base al C.V.).

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione

sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ART. 5 – Durata dell'incarico

Il contratto avrà decorrenza a partire dal mese di febbraio 2026 fino al termine delle ore previste come art. 2, entro e non oltre il 31 maggio 2026.

ART. 6 – Compenso e modalità di pagamento

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato. Per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto il compenso lordo stato massimo di € 19,25 LORDO DIPENDENTE per ora prestata. Il compenso è da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico dopo l'esibizione del Registro delle attività svolte, relazione finale e time - sheet relativo agli interventi.

Il servizio verrà retribuito presumibilmente e fino ad esaurimento importo, con il contributo dei fondi per il diritto allo studio dei comuni.

ART. 6 – Compiti

Le attività che dovrà svolgere l'incaricato sono indicate nello schema di cui all'art. 2.

ART. 7 – Criteri di valutazione

Le candidature pervenute saranno valutate in base ai seguenti criteri (da completarsi con i dati del singolo professionista ovvero di tutto il personale incaricato se trattasi di cooperativa):

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Diploma secondaria di secondo grado	100 – 6 punti 80- 99 – 4 punti 60-79 – 2 punti	Max 6 punti
	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica (coerente con la tipologia d'intervento)	110 con lode – 10 punti Da 110 a 106 – 8 punti Da 105 a 100 – 6 punti Da 99 a 90 – 4 punti Inferiore a 90 – 2 punti	Max 10 punti
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	2 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto - max 2 titoli	Max 4 punti
	Master	2 punti in caso di Master di I livello; 4 punti in caso di Master di II livello.	Max 6 punti

	Abilitazioni ulteriori rispetto a quella di titolarità in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni abilitazione	Max 4 punti
	Certificazioni riconosciute dal MIM in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni certificazione	Max 6 punti
	Altre Certificazioni di competenze NON riconosciute dal MIM in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni certificazione	Max 6 punti
	Attestati di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni esperienza	Max 6 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza formativa nelle scuole	5 punti per ogni esperienza formativa come esperto/tutor nelle scuole	Max 20 punti
	Incarico di funzione strumentale o simile	2 punti per ogni incarico	Max 10 punti
	Esperienza di formatore maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	2 punti per ogni corso tenuto nell'ambito delle discipline progetto	Max 10 punti
	Esperienza di insegnamento	2 punti per ogni anno di insegnamento nella scuola nelle discipline oggetto di selezione	Max 12 punti

Si procederà mediante SELEZIONE INTERNA, ovvero si prenderanno in considerazione candidature presentate dal personale docente di ruolo in servizio presso questo Istituto.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con decreto di nomina della Dirigente Scolastica.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e di tutta la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia.

ART. 8 – Modalità di presentazione candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite:

- MAIL indirizzata a bsic83700X@istruzione.it recante in oggetto la dicitura: "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ESPERTO PER IL PROGETTO INCLUSIONE IC BIENNO 2025/2026";

□ PEC indirizzata a bsic83700X@pec.istruzione.it recante in oggetto la dicitura: "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI ESPERTO PER IL PROGETTO INCLUSIONE IC BIENNO 2025/2026";

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 08:00 del giorno 05/02/2026.

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- a. domanda di partecipazione e dichiarazione punteggi, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico - Allegato A;
- b. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- c. curriculum vitae in Formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;
- d. Dichiarazione assenza conflitto di interessi - Allegato B ;

L'Istituto non si assume nessuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto dell'avviso;

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Alla stipula della lettera di incarico l'incaricato dovrà produrre tutte le documentazioni previste dalla vigente normativa.

ART. 9 – Valutazione delle domande

La selezione delle domande sarà effettuata da una commissione appositamente nominata, che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie (graduatoria esperti interni all'Amministrazione) degli aventi diritto all'incarico.

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo secondo l'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purchè rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta,

per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l'affidamento dell'incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 12 – Pubblicità legale

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line, sul sito web dell'Istituto scolastico.

ART.13 – Responsabile legale

Responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica reggente, Dott.ssa Rizza Loredana.

ART. 14 - Informazione e trattamento dati

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L.241/1990.

Allegati:

- 1- Allegato A – Domanda di partecipazione e attribuzione del punteggio;
- 2- Allegato B – Dichiarazione assenza conflitto di interessi.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Loredana Rizza



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

C.F.: 90011950178 Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

ALLEGATO A – Domanda di partecipazione e scheda per l'attribuzione del punteggio

**Alla Dirigente Scolastica Dell'Istituto
Comprensivo "G. Romanino"
Bienno (BS)**

Domanda di partecipazione - PROGETTO INCLUSIONE

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____

Il ____/____/____, residente a _____ in via _____ n. _____

CAP _____ provincia _____ Codice fiscale _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di cui all'avviso di selezione prot. _____ del _____ per l'attribuzione dell'incarico di esperto per la gestione del progetto Inclusiones a.s. 25/26 presso l'istituto comprensivo di Bienno:

A tal fine dichiara i seguenti punteggi:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DAL CANDIDATO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Diploma secondaria di secondo grado	100 – 6 punti 80- 99 – 4 punti 60-79 – 2 punti	Max 6 punti	
	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica (coerente con la tipologia d'intervento)	110 con lode – 10 punti Da 110 a 106 – 8 punti Da 105 a 100 – 6 punti Da 99 a 90 – 4 punti Inferiore a 90 – 2 punti	Max 10 punti	

	Ulteriore laurea rispetto alla prima	2 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 4 punti	
	Master	2 punti in caso di Master di I livello; 4 punti in caso di Master di II livello.	Max 6 punti	
	Abilitazioni ulteriori rispetto a quella di titolarità in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni abilitazione	Max 4 punti	
	Certificazioni riconosciute dal MIM in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni certificazione	Max 6 punti	
	Altre Certificazioni di competenze NON riconosciute dal MIM in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni certificazione	Max 6 punti	
	Attestati di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento in coerenza con l'incarico da ricoprire	2 punti per ogni esperienza	Max 6 punti	
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza formativa nelle scuole	5 punti per ogni esperienza formativa come esperto/tutor nelle scuole	Max 20 punti	
	Incarico di funzione strumentale o similare	2 punti per ogni incarico	Max 10 punti	
	Esperienza di formatore maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente avviso	2 punti per ogni corso tenuto nell'ambito delle discipline progetto	Max 10 punti	
	Esperienza di insegnamento	2 punti per ogni anno di insegnamento nella scuola nelle discipline oggetto di selezione	Max 12 punti	
TOTALE			/100

A tal fine allega:

- Curriculum vitae;
- Documento in corso di validità sottoscritto.

Il/la sottoscritt_____ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve, come indicato nell'avviso e secondo le modalità che verranno concordate con il Dirigente Scolastico.

_____li,_____

Firma_____



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

C.F.: 90011950178 Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

ALLEGATO B

**OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI
ESPERTO INTERNO PER IL PROGETTO INCLUSIONE DELL'ISTITUTO A.S. 2025/2026**

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E DI
ASTENSIONE**

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/La sottoscritto/a nato/a a,
in data, C.F., in servizio presso codesta Istituzione Scolastica,
con la qualifica di in relazione all'avviso di selezione per l'individuazione di un
esperto nell'ambito del Progetto Inclusiones dell'istituto,

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-*bis* della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*»;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la

decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-*bis* della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
- i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

....., li

IL DICHIARANTE
