



COMUNE DI BERZO DEMO

Provincia di Brescia

COPIA

ATTO DI DETERMINAZIONE NR 155 DEL 09/10/2024

Servizio: AREA TECNICA
Ufficio: Servizio Lavori Pubblici
Responsabile: Simone Rivetta

Oggetto :

DETERMINA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART.50 CO.1 LETTERA B), DEL D.LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA DI MATERIALE DA LATTONERIA PER LA MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE PER GLI ANNI 2024, 2025 E 2026 ALLA DITTA "CMB DI BALLARINI JURI" P.IVA 03067880983 – CIG B35BDBF1F7

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Consiglio comunale, n.33 del 27.12.2023 ad oggetto “Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.lgs. n. 267/2000 – periodo 2024/2026: approvazione.”;
- la deliberazione del Consiglio comunale, n.36 del 27.12.2023 ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario 2024/2026: approvazione ai sensi dell’art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e dell’art. 10 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.”;
- la deliberazione della Giunta Comunale, n.1 del 4.1.2024 avente per oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio finanziario 2024.2026 e individuazione dei Responsabile di servizio”;
- il regolamento di contabilità dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 22.11.2014;

RAMMENTATO che con decreto sindacale n.25 prot. 7377/2023 del 23.12.2023 lo scrivente è stato nominato Responsabile dell’Area Tecnica;

ATTESO che la gestione del capitolo di spesa registrato al n.01051.03.0100 del bilancio di previsione triennio 2024/2026 è stata assegnata al Responsabile dell’Area Tecnica, per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO CHE:

- per sopperire alle numerose ordinarie manutenzioni presso gli immobili e del patrimonio comunale di Berzo Demo, relativamente alle opere di lattoneria, gli uffici son tenuti a procedere a numerosi affidamenti comportando un elevato carico amministrativo;
- si ritiene pertanto necessario, al fine di semplificare le operazioni di acquisto, affidare ad un operatore economico la fornitura di idoneo materiale, il quale garantisca consegne in breve tempo anche di elementi lavorati;

RITENUTO quindi a tal fine di affidare la fornitura di elementi da lattoneria per la manutenzione a necessità del patrimonio comunale per gli anni 2024,2025 e 2026 ad idonea ditta in possesso dei requisiti necessari all’espletamento della fornitura;

CONSIDERATO CHE l’importo per l’esecuzione della fornitura a base d’asta, individuato mediante informale indagine di mercato, risulta pari ad € 3.800,00 e pertanto non vi è l’obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all’art. 37 del D.Lgs. 36/2023 in quanto l’importo del presente affidamento risulta inferiore ad € 140.000,00;

APPURATO CHE:

- trattandosi di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 per l’affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni dell’art.50, comma 1 lettera b), del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che per gli appalti di valore inferiore a tale soglia la stazione appaltante può procedere mediante affidamento diretto anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse;
- le ragioni del ricorso all’affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità;

VERIFICATO che l’affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune potrebbe procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell’art,1 comma 450 della Legge n.296/2006;

CONSIDERATO che:

- l’art.25 del D.lgs. n.36/2023 prevede che dal 1 gennaio 2024, ogni stazione appaltante, per svolgere le attività di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti

- pubblici, è obbligata ad utilizzare una “piattaforma di approvvigionamento digitale” certificata e quindi idonea a interagire con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell’A.N.A.C., fulcro dell’intero sistema di digitalizzazione, dove devono confluire tutti i dati e le informazioni dei contratti pubblici;
- l’A.N.A.C. con propria delibera n.582 del 13.12.2023, ha chiarito che la richiesta dei C.I.G. (Codice Identificativo Gara), per procedure assoggettate al Decreto Legislativo n. 36/2023 pubblicate a partire dal 1° gennaio 2024, deve avvenire attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici A.N.A.C. dismettendo contestualmente il servizio SmartCIG,
 - il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con parere n. 2196 in data 27.7.2023 ha confermato che la digitalizzazione si applica anche agli affidamenti sotto i 5.000 euro, affermando che “occorre considerare che nel nuovo codice dei contratti, all’art. 25 è stato previsto l’obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all’articolo 26”;

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all’art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

DATO ATTO CHE:

- l’ufficio tecnico di questo Ente ha provveduto alla predisposizione dei documenti di gara per la richiesta di offerta ed i documenti amministrativi per la verifica dei requisiti come da disposizioni di legge;
- nella richiesta di offerta sono indicati l’oggetto dell’affidamento, le condizioni generali e le caratteristiche per la prestazione della fornitura di cui all’oggetto;
- a seguito di informale indagine di mercato è stata individuata la ditta “*CMB di Ballarini Juri*” con sede legale in Malonno (Bs) in Via Bassa n.3 P.IVA 03067880983 in quanto operatore economico dotato dell’adeguata competenza per la prestazione della fornitura in parola e che gode di conclamata esperienza nel settore;
- il Comune di Berzo Demo ha provveduto (con nota acclarata al protocollo comunale al n.5507/2024 del 27.9.2024) a trasmettere idonea richiesta di offerta, a tal fine invitando la ditta “*CMB di Ballarini Juri*” a presentare la propria migliore offerta e la documentazione amministrativa richiesta a comprova del possesso dei requisiti;

PRESO ATTO CHE:

- la ditta “*CMB di Ballarini Juri*” ha presentato con nota registrata al prot.5677/2024 del 8.10.2024 la propria offerta entro i termini indicati nella procedura;
- a seguito della verifica della documentazione amministrativa si è rilevata la correttezza di quanto presentato in sede di offerta, la quale adempie a quanto richiesto nella documentazione predisposta dall’ufficio competente di questa stazione appaltante;
- a seguito dell’apertura della documentazione economica si è rilevato come la ditta “*CMB di Ballarini Juri*” con sede legale in Malonno (Bs) in Via Bassa n.3 P.IVA 03067880983 si renda disponibile a fornire elementi di lattoneria applicando uno sconto percentuale del 2% ai propri prezzi di listino ed un prezzo orario di € 25,00 (al netto dell’Iva di Legge al 22%) per eventuale manodopera ove richiesta, per un importo annuo al netto dell’Iva stimato, sulla base delle spese sostenute dall’ente nel triennio precedente, in € 800,00 per l’anno 2024 (in quanto necessario per n.3 mensilità) ed in € 1.500,00 per l’anno 2025 e 2026 così per un valore complessivo dell’appalto pari ad € 3.800,00 oltre Iva di Legge al 22% così per complessivi € 4.636,00;

RILEVATO:

- che l’offerta economica formulata dalla ditta “*CMB di Ballarini Juri*” è ritenuta congrua e conveniente sia sotto il profilo economico che sotto il profilo prestazionale ovvero anche per i tempi di esecuzione e consegna della commessa;
- che a seguito delle verifiche svolte da questa Stazione Appaltante, la ditta “*CMB di Ballarini Juri*” possiede tutti i requisiti commisurati alla natura della prestazione da svolgere;
- che il Codice Identificativo di Gara per il presente affidamento è B35BDBF1F7;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 192 del D.Lgs. n.267/2000;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

VERIFICATA la regolarità del versamento degli oneri contributivi come risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL_45746678 Data richiesta 4.10.2024 Scadenza validità 1.2.2025;

RITENUTO, per quanto in premessa narrativa, di:

- di dare atto che il presente atto assume la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo nonché in base all'art. 192 del D.lgs 267/2000;
- affidare, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, tramite affidamento diretto alla ditta "*CMB di Ballarini Jur?*" con sede legale in Malonno (Bs) in Via Bassa n.3 P.IVA 03067880983, la fornitura di materiale da lattoneria per la manutenzione a necessità del patrimonio comunale per gli anni 2024,2025 e 2026, nel rispetto delle condizioni contrattuali ed economiche evidenziate nella documentazione della suddetta procedura, per un importo annuo al netto dell'Iva stimato, sulla base delle spese sostenute dall'ente nel triennio precedente, in € 800,00 per l'anno 2024 (in quanto necessario per n.3 mensilità) ed in € 1.500,00 per l'anno 2025 e 2026 così per un valore complessivo dell'appalto pari ad € 3.800,00 oltre Iva di Legge al 22% così per complessivi € 4.636,00), in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alla finalità perseguite dalla stazione appaltante, l'operatore economico risulta in possesso dei requisiti necessari all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e pertanto di procedere in merito e nel contempo assumere idoneo impegno di spesa per quanto concerne il corrispettivo;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n.267/2000 e dell'art. 5, c.4 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n.267/2000;

VISTI:

- la Legge n.241/1990 del 7 agosto 1990 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n.267/2000 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n.36/2023 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii.;

con la presente

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di dare atto** che il presente atto assume la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo nonché in base all'art. 192 del D.lgs 267/2000;
3. **di affidare**, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, tramite affidamento diretto alla ditta "*CMB di Ballarini Jur?*" con sede legale in Malonno (Bs) in Via Bassa n.3 P.IVA 03067880983, la fornitura di materiale da lattoneria per la manutenzione a necessità del patrimonio comunale per gli anni 2024,2025 e 2026, nel rispetto delle condizioni contrattuali ed economiche evidenziate nella documentazione della suddetta procedura, per un importo annuo al netto dell'Iva stimato, sulla base delle spese sostenute dall'ente nel triennio precedente, in € 800,00 per l'anno 2024 (in quanto necessario per n.3 mensilità) ed in € 1.500,00 per l'anno 2025 e 2026 così per un valore complessivo dell'appalto pari ad € 3.800,00 oltre Iva di Legge al 22% così per complessivi € 4.636,00), in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alla finalità perseguite dalla stazione appaltante, l'operatore economico risulta in possesso dei requisiti necessari all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e pertanto di procedere in merito e nel contempo assumere idoneo impegno di spesa per quanto concerne il corrispettivo;

4. **di impegnare** la suddetta somma in favore della ditta “*CMB di Ballarini Juri*” con sede legale in Malonno (Bs) in Via Bassa n.3 P.IVA 03067880983 nel seguente modo:
 - € 800,00 oltre Iva di Legge al 22% così per complessivi € 976,00 imputandola al macroaggregato n.01051.03.0100 del bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2024 che presenta adeguata disponibilità;
 - € 1.500,00 oltre Iva di Legge al 22% così per complessivi € 1.830,00 imputandola al macroaggregato n.01051.03.0100 del bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2025 che presenta adeguata disponibilità;
 - € 1.500,00 oltre Iva di Legge al 22% così per complessivi € 1.830,00 imputandola al macroaggregato n.01051.03.0100 del bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2026 che presenta adeguata disponibilità;
5. **di disporre** che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante lo scambio di corrispondenza secondo l'uso tipico del commercio, ai sensi di quanto disposto dall'art.18, comma 1 del D.Lgs. n.36/2023;
6. **di dare atto che:**
 - il codice IPA del Comune di Berzo Demo è c_a816;
 - il codice CIG è B35BDBF1F7;
 - il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFWD3O;
 - in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
7. **di autorizzare** sin d'ora il responsabile del servizio finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento previa liquidazione da parte del sottoscritto della relativa fattura, a garanzia della procedura eseguita;
8. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. **di dare atto** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
10. **di dare atto** altresì, ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR)-Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
11. **di disporre** la pubblicazione del presente atto di determinazione all'albo pretorio del Comune di Berzo Demo per quindici giorni consecutivi, nonché nell'apposta sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. n.36/2023;
12. **di inviare** la presente, per competenza, all'ufficio ragioneria dell'Ente ed alla ditta incaricata.

Il Responsabile
F.to Simone Rivetta

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, e dell'art. 183, comma 7, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I D I S P E S A

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
15068	2024	01051.03.0100	ACQUISTO E MANUTENZIONI E/O MATERIE PRIME PER LA GESTIONE DEL DEMANIO E DEL PATRIMONIO COMUNALE e SERVIZI PER OPERAIO	976,00
15068	2025	01051.03.0100	ACQUISTO E MANUTENZIONI E/O MATERIE PRIME PER LA GESTIONE DEL DEMANIO E DEL PATRIMONIO COMUNALE e SERVIZI PER OPERAIO	1.830,00
15068	2026	01051.03.0100	ACQUISTO E MANUTENZIONI E/O MATERIE PRIME PER LA GESTIONE DEL DEMANIO E DEL PATRIMONIO COMUNALE e SERVIZI PER OPERAIO	1.830,00

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 09/10/2024

Responsabile Servizio Finanziario
F.to Massimo Maffessoli

Publicata all'Albo Pretorio del Comune dal 11/10/2024 al 26/10/2024 nel sito informatico di questo comune (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

Il Responsabile Delle Pubblicazioni
F.to Simone Rivetta

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Berzo Demo, 14/10/2024

Il Responsabile Del Servizio Tecnico
Manutentivo Patrimonio
Simone Rivetta