




**Luigi  
fadda**

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile

## CONTATTI



 [luigifadda.it](http://luigifadda.it)

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**01/09/2016 – ATTUALE**

### Segretario Comunale

Ministero dell'Interno

Oltre a svolgere l'attività di Segretario Comunale (funzioni di cui all'art. 97 Tuel), nonché il ruolo di responsabile anticorruzione e trasparenza, ho svolto in vari enti le seguenti funzioni:

- Responsabile Servizio Amministrazione Generale ;
- Responsabile Servizio Finanziario;
- Responsabile Servizio Tecnico.

Attualmente Segretario titolare presso la sede convenzionata tra i Comuni di Paderno Franciacorta, Sale Marasino e Sulzano

**07/2019 – 2020 – Aversa, Italia**

### Vice Sindaco presso Città di Aversa

Città di Aversa

Deleghe: Patrimonio, Personale, Commercio e Attività Produttive, Contenzioso

**Indirizzo** Aversa, Italia

**01/09/2010 – 12/07/2016**

### Legale

Attività Legale

Assistenza e consulenza legale nei seguenti ambiti:

- diritto dei consumatori;
- diritto del turismo;
- pratiche commerciali scorrette;
- diritto tributario.

**Indirizzo** 81031, Aversa

**09/2015 – 12/2015**

### Tirocinio Segretario Comunale

Comune di Falciano del Massico

**Sito Internet** <http://www.comune.falcianodelmassico.ce.it/>

**2007 – 2010**

### Pratica Forense presso Studio Legale

- Adempimenti giudiziari;
- Ricerche normative e giurisprudenziali;
- Redazione pareri *pro veritate*;
- Redazione atti giudiziari.

**Indirizzo** Via Deledda, 49, 81031, Aversa

**06/2004 – 12/2004**

### Part Time presso Ufficio Orientamento Studenti

S.U.N. - Facoltà di Giurisprudenza

- Orientamento e servizi di tutorato e di supporto in ambito didattico;
  - Organizzazione iniziative e convegni relativi ad ambiti di interesse della popolazione studentesca.
- Indirizzo** 81055, S. Maria CV | **Sito Internet** <http://www.giurisprudenza.unina2.it/>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**2019 - 2020** - Roma, Italia

### **spe.S. - Specializzazione per l'idoneità a Segretario Generale**

Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno

- Programmazione, Bilancio e Fiscalità
- Prevenzione della Corruzione, Trasparenza, Legalità e Organizzazione dell'Ente
- Governo del territorio
- Servizi Pubblici Locali, contratti e attività amministrative

Le attività didattiche sono in corso e si concluderanno nei primi mesi del 2020

**Indirizzo** Roma, Italia | **Sito Internet** <https://albosegretari.interno.gov.it/>

**10/2016 - 02/2017** - Milano, Italia

### **Dirigente Apicale dell'Ente Locale - Corso di Perfezionamento per lo sviluppo delle competenze direzionali del Dirigente Apicale dell'Ente Locale**

SDA Bocconi

- Strategia e Governance
- Programmazione e Bilancio
- Acquisti e PPP
- Organizzazione
- Leadership e Self Management

**Indirizzo** Milano, Italia | **Sito Internet** [sdabocconi.it](http://sdabocconi.it)

**11/2009 - 02/2016** - Roma, Italia

### **Vincitore della V edizione del corso-concorso di accesso alla carriera di Segretario Comunale**

SSAI - Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno

- Approfondimento specialistico delle tematiche di competenza della figura professionale.

**Indirizzo** Via Veientana, Roma, Italia | **Sito Internet** <http://www.sna.gov.it/> | **Campo di studio** Alta formazione

**10/2015** - Roma

### **Corso di Aggiornamento sulla Armonizzazione Contabile**

Prof. Francesco Delfino

Gli strumenti dell'armonizzazione:

- Regole contabili uniformi;
- Piano dei conti integrato;
- Schemi di bilancio comuni;
- Bilancio consolidato

**Indirizzo** Roma | **Sito Internet** [http://albosegretari.interno.it/wp-content/uploads/2015/cv\\_docenti/Delfino\\_Francesco Pubbl.pdf](http://albosegretari.interno.it/wp-content/uploads/2015/cv_docenti/Delfino_Francesco Pubbl.pdf) | **Classificazione nazionale** Alta formazione

**2011**

### **Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato**

Corte di Appello di Napoli

**Sito Internet** <http://www.corteappello.napoli.it/> | **Classificazione nazionale** Votazione: 313/450

**2008 - 2009** - Milano

## **Master Degree Diploma in Diritto Societario - Business Law**

il Sole 24 Ore Business School

- contrattualistica, diritto societario, bancario e finanziario;
- contabilità e bilancio;
- diritto della concorrenza;
- intellectual property;
- diritto amministrativo;
- diritto penale commerciale;
- Legal English.

**Indirizzo** via Monte Rosa, 91, Milano | **Sito Internet** <http://www.bs.ilsole24ore.com/> | **Campo di studio** Alta formazione

**2007 – 2008 – S. Maria CV**

## **Scuola di Formazione Forense**

Fest - Fondazione Elio Sticco

**Indirizzo** Via Lussemburgo, S. Maria CV | **Sito Internet** <http://www.fondazionest.it/> | **Campo di studio** Alta formazione

**2007 – S. Maria CV**

## **Laurea Specialistica in Giurisprudenza**

S.U.N. - Seconda Università degli Studi di Napoli

**Indirizzo** S. Maria CV | **Sito Internet** <http://www.giurisprudenza.unina2.it/> | **Campo di studio** Giurisp  
rudenza | **Classificazione nazionale** Votazione 104/110

**07/2007 – Den Haag, Paesi Bassi**

## **United Nations Simulation - the Teimun Conference**

Teimun Foundation

- Simulazione ed approfondimento dei processi e dei meccanismi decisionali applicati in ambito ONU, ivi incluse l'analisi delle politiche e delle strategie utilizzate in ambito internazionale, esclusivamente in lingua inglese;
- Sviluppo di progetti condivisi per la risoluzione delle più frequenti problematiche in ambito internazionale; Peacebuilding.

**Indirizzo** Pelsterstraat 23 - Groningen, Den Haag, Paesi Bassi | **Sito Internet** [www.teimun.org/](http://www.teimun.org/)

**2001 – Aversa**

## **Certificazione Informatica**

Italia Lavoro

- Suite Office.

**Indirizzo** Aversa | **Sito Internet** [www.italialavoro.it](http://www.italialavoro.it)

**2002 – 2003**

## **Progetto POP - Laboratorio di Scrittura Creativa**

Liceo Artistico Statale di Aversa

- Tecniche di scrittura;
- Tecniche di impaginazione e sviluppo di un periodico;
- Tecniche di coordinamento collettivo in ambito giornalistico.

**Indirizzo** Piazza Magenta | **Sito Internet** <http://www.istitutoistruzionesuperioreaversa.gov.it/> | **Cam  
po di studio** Giornalismo e informazione

**1996 – 2001 – Aversa**

## Diploma

Liceo Classico "D. Cirillo"

**Indirizzo** Via Corcioni, 88, Aversa | **Sito Internet** <http://www.liceocirillo.it/> | **Campo di studio** Umanistico

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**ALTRE LINGUE:**

inglese

**Ascolto**  
C2

**Lettura**  
C2

**Produzione orale**  
C2

**Interazione orale**  
C2

**Scrittura**  
B2

## COMPETENZE DIGITALI

### Le mie competenze digitali

realizzazione blog wordpress / scrittura SEO

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

### Competenze organizzative

- Ottime competenze organizzative, acquisite durante le esperienze professionali descritte negli appositi campi;
- Ottima capacità di gestire stress e scadenze, senza che ciò implichi perdita di lucidità ed efficacia delle attività.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### Trattamento dei dati personali

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ex dlgs 196/03

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*