

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto d'Istruzione Superiore "OLIVELLI - PUTELLI"

SEZIONI ASSOCIATE: IT "T. OLIVELLI" - IPSEOA "R. PUTELLI" - LICEO SCIENTIFICO "DARFO"

Via Ubertosa, 1- 25047 Darfo Boario Terme (BS) CF: 90020830171 Tel: 0364 531091

e-mail: bsis02700d@istruzione.it PEC: bsis02700d@pec.istruzione.it Sito web: www.olivelliputelli.edu.it

Oggetto: Determina di affidamento diretto fornitura carta igienica e detersivo pulizia

pavimenti

CIG: B1BA58E6DD

Il Dirigente Scolastico

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento

amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e

ss.m.ii.;

Vista la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il

conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione

amministrativa";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275,

concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle

Istituzioni Scolastiche;

Visto il Decreto Legislativo 36/2023 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di

lavori, servizi e forniture";

Visto il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le

Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle

istituzioni scolastiche, in particolare, il Titolo V "Attività negoziale";

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale,

come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli

3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Visto il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio di

Istituto n. 15 del 08/02/2024;

Considerato che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma

"AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in

relazione all'oggetto della presente fornitura;

Considerato che, a garanzia del regolare ed efficiente funzionamento dell'Istituto si

deve provvedere all'acquisto dei prodotti necessari alla pulizia e alla

sanificazione dei locali scolastici e degli spazi annessi;

II Responsabile del procedimento: RP/gg - Tel. 0364 531091 -

I. Professionale: Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera - Enogastronomia - Servizi di sala e di vendita

I. Tecnico - economico: Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Relazioni Internazionali per il Marketing

I. Tecnico – tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio – Informatica e Telecomunicazioni



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto d'Istruzione Superiore "OLIVELLI - PUTELLI"

- **Considerate** le peculiarità dei percorsi curricolari relativi al settore della ristorazione attivi in questo Istituto e la necessità di procedere all'accurata pulizia dei laboratori in cui gli alunni svolgono l'attività didattica laboratoriale connessa a tali percorsi;
- Verificato che l'importo massimo della spesa per la fornitura di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della disponibilità economica esistente nel Programma Annuale e.f. 2024, è pari ad € 931,80 + IVA;
- **Tenuto conto** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) b), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria per i seguenti motivi: ridotto valore economico della fornitura, comprovata solidità dell'operatore economico, specificità dell'oggetto della fornitura e pregressi rapporti dell'operatore economico con la stazione appaltante;
- Considerato che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- **Ritenuto** che la dirigente dell'Istituzione Scolastica, Roberta Pugliese, risulta idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art 15 del D Lgs 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- Visto
 I'art 6-bis della L 241/1990 relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto anche potenziale;
- di affidare la succitata fornitura alla Società Rosa S.r.l. poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a € 931,80 + IVA;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

II Responsabile del procedimento: RP/gg - Tel. 0364 531091 -

I. Professionale: Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera - Enogastronomia - Servizi di sala e di vendita

I. Tecnico - economico: Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Relazioni Internazionali per il Marketing

I. Tecnico – tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio – Informatica e Telecomunicazioni



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto d'Istruzione Superiore "OLIVELLI - PUTELLI"

SEZIONI ASSOCIATE: IT "T. OLIVELLI" - IPSEOA "R. PUTELLI" - LICEO SCIENTIFICO "DARFO"

Via Ubertosa, 1- 25047 Darfo Boario Terme (BS) CF: 90020830171 Tel: 0364 531091

e-mail: bsis02700d@istruzione.it PEC: bsis02700d@pec.istruzione.it Sito web: www.olivelliputelli.edu.it

Art. 1

Di autorizzare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, l'affidamento diretto della fornitura oggetto della presente decisione, all'operatore economico Rosa Srl.

Art. 2

Di autorizzare la spesa di € 931,80 più IVA da imputare nel Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente.

Art. 3

Di impegnare la spesa richiesta all'Aggregato A.1.1.

Art. 4

Di nominare il Dirigente Scolastico reggente Roberta Pugliese quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023.

Art. 5

Di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo on line dell'Istituzione Scolastica, ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente scolastica reggente Prof.ssa Roberta Pugliese

II Responsabile del procedimento: RP/gg - Tel. 0364 531091 -

I. Professionale: Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera - Enogastronomia - Servizi di sala e di vendita

I. Tecnico - economico: Amministrazione, Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali - Relazioni Internazionali per il Marketing

I. Tecnico – tecnologico: Costruzioni, Ambiente e Territorio – Înformatica e Telecomunicazioni