

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 999 del 21/10/2024**

**OGGETTO:** Presa d'atto dell'estensione temporale del contratto quadro n.873\_18 di ARIA Lombardia SpA di cui al decreto n.159/2019 "Procedura ristretta (...) per l'affidamento del servizio di conservazione digitale a norma dei documenti informatici (...)".

CIG: B36341DFF3

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC  
GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO-ECONOMATO)  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.286 DEL 18.4.2024**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### **PREMESSO** che:

- con decreto n.159/2019 si prendeva atto del contratto quadro n.873/18 stipulato tra Lombardia Informatica SpA ed il RTI ARUBA Posta Elettronica Certificata (mandataria) - Eos Reply srl e Gmed srl (mandanti), avente ad oggetto "Procedura ristretta ai sensi dell'art.61 del D.Lgs n. 50/2006, per l'affidamento del servizio di Conservazione Digitale a Norma dei documenti informativi, operativo su scala regionale, da destinare agli Enti Sanitari Pubblici lombardi, a Regione Lombardia e agli Enti del Sistema Regionale (SIREG)", in scadenza al 30.9.2024;

- con allegata nota registrata al prot. ASST al n.13664/24 il 9.10.2024, ARIA Lombardia SpA comunicava l'estensione temporale di tale contratto quadro per n.24 mesi (determinazione n.177/2024);

**RITENUTO** pertanto di aderire a tale estensione temporale, al fine di proseguire con la conservazione digitale dei documenti di nuova produzione, oltre che la presa in carico di documentazione preesistente pregressa (sia documentazione archiviata non ancora conservata, sia documentazione già conservata) con mantenimento del valore probatorio dei documenti;

**DATO ATTO** che Regione Lombardia con DGR n.XII/1827/2024 disciplina le Regole di Sistema del Servizio Sociosanitario Regionale per l'esercizio 2024 in tema di acquisti, ribadendo l'obbligo per gli Enti Sanitari di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA e/o CONSIP, con particolare attenzione alle categorie merceologiche del DPCM e degli ambiti merceologici in cui sia già stata programmata un'iniziativa ARIA;

**VERIFICATO** che tale servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 DL 66/2014 s.m.i. e relativi indirizzi applicativi;

**DATO ATTO** che per l'esercizio 2024 la spesa di cui al presente provvedimento risulta in linea a quella sostenuta nel corso dell'anno 2023;

**ATTESO** che il Responsabile della struttura competente all'acquisto, anche di concerto con i relativi centri di responsabilità, monitorerà nel corso dell'anno l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

### **ACQUISITE:**

- l'attestazione del Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2024;

- l'attestazione del Direttore del SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione dei Bilanci preventivi economici degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di prendere atto dell'estensione temporale del contratto quadro n.873\_18 di Aria Lombardia Spa "Procedura ristretta (...) per l'affidamento del servizio di conservazione digitale a norma



dei documenti informatici (...)", per il periodo 1.10.2024-30.9.2026, affidata al RTI costituito tra ARUBA Posta Elettronica Certificata SpA (mandataria) e Eos Reply srl - Gmed srl (mandanti), alle condizioni tecniche ed economiche di cui al decreto n.159/2019 e alla determinazione Aria Lombardia n.177/2024 che, allegata al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

2 - che il costo derivante dal presente provvedimento è pari ad € 140.000,00 (di € 25.245,90 per iva al 22%);

3 - di nominare quale RUP la Dr.ssa Raffaella Ducoli Dirigente della SC "Gestione Acquisti (Provveditorato-economato)" e quale DEC l'Ing. Francesco Romellini Direttore dei Sistemi Informativi Aziendali;

4 - di incaricare per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la Struttura proponente del presente atto;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

SC GESTIONE ACQUISTI  
(PROVVEDITORATO-ECONOMATO)  
IL DIRIGENTE  
(Dr.ssa Raffaella Ducoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile  
Ufficio/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'ESTENSIONE TEMPORALE DEL CONTRATTO QUADRO N.873\_18 DI ARIA LOMBARDIA SPA DI CUI AL DECRETO N.159/2019 "PROCEDURA RISTRETTA (...) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE A NORMA DEI DOCUMENTI INFORMATICI (...)"**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 10/10/2024

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

### Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 17.500,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2024, i conti di riferimento sono:

**TABELLA COSTI (anno corrente)**

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.10.2024 – 31.12.2024	4802000100 Canoni di servizio di conservazione sostitutiva	5020500 Sistemi Informativi Aziendali	€ 15,000,00	€ 2.500,00	€ 17.500,00	
	TOTALE		€ 15,000,00	€ 2.500,00	€ 17.500,00	

### Attestazione riferita a costi relativi agli anni successivi:

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta che l'importo di € 122.500,00 complessivo verrà considerato in sede di redazione dei Bilanci economici di previsione degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

**TABELLA COSTI (esercizi successivi)**

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2025	4802000100 Canoni di servizio di conservazione sostitutiva	5020500 Sistemi Informativi Aziendali	€ 60,000,00	€ 10,000,00	€ 70.000,00	
1.1.2026 – 30.9.2026	4802000100 Canoni di servizio di conservazione sostitutiva	5020500 Sistemi Informativi Aziendali	€ 45,000,00	€ 7.500,00	€ 52.500,00	
	TOTALE		€ 105.000,00	€ 17.500,00	€ 122.500,00	

**Competenza:** periodo di riferimento

**Conto economico:** codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

**Annotazioni:** sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_

Breno, 18/10/2024

**IL DIRETTORE DELLA SC**  
**"Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità"**  
**Dott.ssa Cristina Lazzati**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

**DETERMINAZIONE N. 177 del 01/03/2024**

**Oggetto: ESTENSIONE TEMPORALE DEL CONTRATTO QUADRO N. 873\_18**

**Il Direttore Generale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti**

**Premesso che:**

- a) l'art. 1 della Legge Regionale 28 dicembre 2007, n. 33 ha attribuito ad ARCA S.p.A. le funzioni di Centrale di Committenza Regionale, Soggetto Aggregatore e Stazione Unica Appaltante;
- b) a partire dal 1° luglio 2019 ha avuto effetto la fusione di ARCA S.p.A in Lombardia Informatica S.p.A. con atto formale n. rep. 72378 raccolta 14234, con mutamento della denominazione in Azienda Regionale per l'innovazione e gli Acquisti S.p.A. – ARIA S.p.A.;
- c) dal 1° luglio 2020, come da atto di fusione notarile a rogito Notaio Filippo Zabban - N. 73173 Repertorio - N. 14647 di Raccolta - ha avuto efficacia anche la fusione per incorporazione (ex L.R. 6/2019) di Infrastrutture Lombarde S.p.A. (Ilspa) in ARIA S.p.A.;
- d) a partire dal 1° luglio 2022, per effetto di atto notarile a rogito Notaio Filippo Zabban del 22 giugno 2022 (rep. n. 74732, racc. n. 15483), ha avuto efficacia la fusione per incorporazione di Explora S.p.A. in ARIA S.p.A.;
- e) l'ANAC, con delibera n. 643 del 22 settembre 2021, confermava ARIA S.p.A. nell'elenco dei Soggetti Aggregatori;
- f) il Direttore Generale di ARIA S.p.A. Ing. Lorenzo Gubian è stato nominato, con decorrenza dal 19 ottobre 2020, nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 12 agosto 2020 e allo stesso sono stati conferiti i poteri gestori con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 punto 2 del 12 agosto 2020;
- g) in data 30 giugno 2021, l'Assemblea ordinaria dei soci ha conferito al dott. Cristian Borrello la carica di Amministratore Unico e legale rappresentante in conformità alla designazione di cui alla DGR XI / 4933 29/06/2021;
- h) con determina a contrarre Lombardia Informatica S.p.A. (ora Azienda Regionale per l' Innovazione e gli Acquisti S.p.A.) ha pubblicato la procedura di gara 06/2017/LI "Procedura ristretta ai sensi dell'art. 61 del D.lgs. 50/2006, per l'affidamento del servizio di conservazione digitale a norma dei documenti informatici, operativo su scala regionale, da destinare agli Enti Sanitari Pubblici lombardi, a Regione Lombardia e agli Enti del Sistema Regionale (SIREG)" di cui al bando di gara G.U.U.E. (GU/S145 –

01/08/2017 300599-2017-IT) GURI V Serie Speciale TX17BFM13630 nr. 89 del 04/08/2017;

- i) a seguito della aggiudicazione con il RTI Aruba PEC S.p.A. (mandataria), Eos Reply S.r.l. e Gmed S.r.l. (mandanti) è sottoscritto il Contratto Quadro n. 873\_18 per un importo massimo totale contrattuale pari a € **17.100.210,20** IVA esclusa e con scadenza temporale prevista per il giorno 30/09/2024;
- j) nel corso dello svolgimento del servizio di cui al Contratto Quadro in oggetto è purtroppo intervenuta l'emergenza sanitaria causata dalla pandemia COVID-19, che ha determinato problematiche operative per il fornitore dei servizi e per gli stessi Enti aderenti sia nel periodo di lock-down generale sia in tutto il periodo di vigenza dello stato emergenziale, prorogato con il DM n. 105 del 23.7.2021 e con il D.L. 24 dicembre 2021, n. 221, sino al 31 marzo 2022;
- k) con nota allegata al presente atto, sì da formarne parte integrante, il Responsabile Unico del Procedimento, dott. Marco Pantera, ha espresso le motivazioni per cui è necessario estendere la durata temporale del contratto in oggetto per 24 mesi, differendo la scadenza dal 01/10/2024 al 30/09/2026;
- l) la modifica proposta al precedente punto non richiede lo stanziamento di ulteriori valori economici rispetto a quanto previsto originariamente rimanendo invariato il perimetro della servizio contrattualmente previsto;
- m) i dati sensibili sono stati trattati nel rispetto della vigente normativa della privacy;

#### **DETERMINA**

1. di autorizzare l'estensione temporale del Contratto Quadro 873\_18 di 24 mesi, prorogando il termine di efficacia dello stesso al 30/09/2026;
2. di prendere atto che l'estensione temporale non richiederà lo stanziamento di ulteriori valori economici rispetto a quanto previsto originariamente dal contratto in oggetto e che rimane invariato il perimetro del servizio;
3. di confermare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, Marco Pantera.

**Il Direttore Generale**

**LORENZO GUBIAN**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate*

Allegato:

- nota del Responsabile Unico del Procedimento.