



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

C.F. 00649470176

P.IVA. 00574390985

Tel. 0364 929800

Fax 0364 91173

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
389 - 2022	€ 500,00	2302/0	0402103	U.1.03.02.09.000
389 - 2022	€ 500,00	4100/0	1005103	U.1.03.01.02.000
389 - 2022	€ 1.500,00	5260/0	0904103	U.1.03.01.02.000
389 - 2022	€ 2.000,00	4120/0	1005103	U.1.03.01.02.000

Ponte di Legno, 15/09/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Dott. Fabio Gregorini)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO

### N. 104 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Fornitura ordinaria a carattere continuativo di materiali ed attrezzature da ferramenta per l'anno 2022, affidato in favore della ditta Sandrini S.r.l. con sede in Ponte di Legno (BS). Integrazione del relativo impegno di spesa. (CIG Z2E34CC0BE)**

L'anno **2022** il giorno **quindici** del mese di **settembre**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**PREMESSO** che il Comune di Ponte di Legno gestisce il servizio di manutenzione della rete acquedottistica, fognaria e degli impianti idraulici degli immobili comunali;

**RICHIAMATE** le proprie determinazioni:

- la propria determinazione n. 161 del 28.12.2021 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2022;

- n. 26 del 21.03.2022 con la quale si era affidato alla ditta **Sandrini S.r.l.** con sede in Via Roma, 10 - Ponte di Legno (BS) C.F. 01837320173 P.IVA 00658140983 l'appalto per la fornitura a carattere continuativo di materiale da ferramenta uso operai dalla data della stessa sino al 20.03.2024 ed assunto il relativo impegno di spesa per gli anni 2022 e 2023 ammontante in Euro 24.000,00 (I.V.A. inclusa) equamente suddivisi sulle due annualità;

**DATO ATTO** che per far fronte alle necessità relative alle opere di manutenzione in corso di svolgimento presso gli immobili comunali durante l'annualità corrente si ritiene necessario integrare il precedente impegno di spesa per un importo pari ad Euro 5.000,00 I.V.A. inclusa;

**VISTO** e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti: "1. Le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è pari o superiore alle soglie seguenti: ...omissis... b) euro 135.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione ...omissis...";

- l'Art. 60. - Procedura aperta;

**RITENUTO:**

- conveniente per motivi di economicità, rapidità ed efficacia integrare l'impegno precedentemente assunto in favore della ditta Sandrini s.r.l. con sede in Ponte di Legno (BS);

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it)

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

## COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

- necessario procedere all'integrazione dell'impegno di spesa per un importo di €. 4.500,00 a carico dei relativi capitoli del P.E.G. 2022;

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 68 del 02.01.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 76 del 29.10.2020 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione "ad interim" delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del dott. Fabio Gregorini;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12.01.2022 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12.01.2022 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 07.03.2022 di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 14.03.2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2022 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **Sandrini S.r.l.** con sede in Via Roma, 10 - Ponte di Legno (BS) C.F. 01837320173 P.IVA 00658140983 l'appalto per la fornitura ordinaria a carattere continuativo di materiali ed attrezzature da ferramenta sino al 20.03.2024;
- 2) **ASSUMERE** l'ulteriore impegno della spesa di complessivi **Euro 4.500,00** a carico dei seguenti capitoli del P.E.G. 2022, assegnati a questo Servizio:

CAP	P.E.G.	TITOLO	IMPORTO
2302/0	2022	Spese per manutenzioni edifici scolastici	€ 500,00
4100/0	2022	Acquisto materiali di consumo viabilità	€ 500,00
5260/0	2022	Acquisto materiali per manutenzioni acquedotti, fognature e depuratori	€ 1.500,00
4120/00	2022	Spese per acquisto beni per la gestione delle manutenzioni stradali	€ 2.000,00
<b>TOTALE €</b>			<b>4.500,00</b>

- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta prestazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustinelli)